

تقويم كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر في سلطنة عمان في ضوء
معايير الهيئة الدولية الكندية للتعليم (CECI)

حفيظة بنت سالم بن سعيد الفورية

رسالة مقدمة لاستكمال متطلبات الحصول على درجة ماجستير الآداب
في علم النفس
تخصص: توجيه وإرشاد مهني

قسم علم النفس
كلية التربية
جامعة السلطان قابوس
سلطنة عمان

يونيو ٢٠١٧

©

اسم الطالبة: حفيظة بنت سالم بن سعيد الفورية الرقم الجامعي: ١٠٥٠٨٨

عنوان الرسالة: " تقويم كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر في سلطنة عمان في ضوء
معايير الهيئة الدولية الكندية للتعليم (CECI) "

لجنة الرسالة:

١. المشرف الرئيسي: د. منال بنت خصيب الفزارية

الدرجة العلمية: أستاذ مساعد

القسم: علم النفس

الكلية/ المؤسسة: كلية التربية - جامعة السلطان قابوس

التوقيع: التاريخ: / /

لجنة الرسالة:

٢. عضو لجنة الإشراف: أ. د علي مهدي كاظم

الدرجة العلمية: أستاذ

القسم: علم النفس

الكلية/ المؤسسة: كلية التربية - جامعة السلطان قابوس

التوقيع: التاريخ: / /

لجنة مناقشة الرسالة:

١ . رئيس اللجنة: د.....
الدرجة العلمية:.....
القسم:.....
الكلية/ المؤسسة:.....
التوقيع:.....
التاريخ: / /

٢ . المشرف الرئيسي: د.....
الدرجة العلمية:.....
القسم:.....
الكلية/ المؤسسة:.....
التوقيع:.....
التاريخ: / /

٣ . العضو: د.....
الدرجة العلمية:.....
القسم:.....
الكلية/ المؤسسة:.....
التوقيع:.....
التاريخ: / /

٤ . الممتحن الخارجي: د.....
الدرجة العلمية:.....
القسم:.....
الكلية/ المؤسسة:.....
التوقيع:.....
التاريخ: / /

إهداء

إلى والديّ الكريمين..

الذين تلقّيت عنهما معنى الصبر، ودلائل الخير..

إلى رفيق دربي وديمومة الحب "خليل"..

الذي تلقّيت عنه أسرار المثابرة، وعزيمة النفس..

إلى أبنائي قرة عيني وثمره فؤادي..

الذين تلقّيت منهم سر الحب، وجمال الحياة...

إلى إخوتي وأخواتي هبة الله...

إلى هؤلاء جميعاً أهدي هذا العمل

الباحثة

الشكر والتقدير

الحمد لله وحده والصلاة والسلام على من لا نبي بعده.. وبعد:

أحمد الله أن وقّفتني لإنجاز هذه الرسالة؛ إذ لا عمل يتم الا بتوفيقه وعونه.

وانطلاقاً من العرفان بالجميل وشكر أهل الفضل اعترافاً بفضلهم وتقديراً لجهودهم فإنني

أتقدم بالشكر والامتنان للدكتورة منال بنت خصيب الفزاري المشرف الرئيس على رسالتي حيث

متابعتها المستمرة لكل مراحل الدراسة، وقد منحنتني من وقتها وعلمها لتخطي الكثير من الصعاب،

كما أتقدم بالشكر الجزيل للأستاذ الدكتور علي مهدي كاظم على تشجيعه وإرشاداته وتوجيهاته التي

استفدت منها كثيراً طيلة فترة اعداد الرسالة، فله مني جزيل التقدير والامتنان، كما أشكر كل من

ساهم بتحكيم الأداة، ومراجعة النصوص، وكل من ساهم وأرشد في إخراج هذه الرسالة.

كما أخص بالشكر لكل من الأستاذة فاطمة الفورية عضو مناهج في المركز الوطني

للتوجيه المهني، والأستاذة مريم الجهورية، ولأخصائيات التوجيه المهني ومعلمات اللغة العربية

بمدرسة أسماء بنت عمرو الأنصارية، على جهودهن الداعمة لإخراج العمل.

وختاماً أتقدم بالشكر الخالص إلى كل الأخصائيين والأخصائيات في محافظات شمال

وجنوب الباطنة ومسقط والظاهرة والداخلية وشمال الشرقية، الذين ساهموا في إتمام هذا العمل.

ملخص الرسالة

تقويم كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر في سلطنة عمان في ضوء معايير

الهيئة الدولية الكندية للتعليم (Canada Education Commission
International)

إعداد: حفيظة بنت سالم بن سعيد الفورية

إشراف الدكتورة: منال بنت خصيب الفزارية

هدفت هذه الدراسة إلى تقويم كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر في سلطنة عمان في ضوء معايير الهيئة الدولية الكندية للتعليم (CECI)، ولتحقيق أهداف الدراسة استخدمت الباحثة المنهج المختلط باستخدام كل من الأساليب الكمية والكمية، حيث قامت الباحثة بإعداد بطاقة تحليل محتوى، تكونت من (٢٥) مجالاً من معايير الهيئة الدولية الكندية للتعليم، موزعة على (٥) معايير وهي: إعداد الملف المهني المتعلق بالخيارات المهنية المحتملة، ودراسة العلاقة بين التخطيط والقرار المهني بنمط الحياة، تحديد المهارات والاتجاهات والسلوكيات اللازمة للاندماج بسوق العمل، وإعداد الملف المهني، ودراسة فرص التعلم في برامج ما بعد الدبلوم العام، والتدريب أثناء الخدمة، معرفة حقوق ومسؤوليات وواجبات العامل وصاحب العمل، وأخلاقيات العمل، تصميم خطة ملائمة لتحويل الأهداف والطموحات إلى واقع ملموس، وتم التأكد من صدقها من قبل المحكمين، ومن صدق ثبات التحليل من قبل محلل آخر، وبعدها حُلل محتوى كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر على ضوء تلك المعايير.

كما قامت الباحثة بإعداد استبانة مشتقة من المعايير الكندية، هدفت إلى الكشف عن وجهات نظر أخصائيي التوجيه المهني حول درجة تطابق معايير الهيئة الدولية الكندية مع محتوى كتاب مسارك المهني، حيث طبقت الاستبانة على (٥٤) أخصائياً من ست محافظات وهي: مسقط، وشمال الباطنة، وجنوب الباطنة، والداخلية، والظاهرة، وشمال الشرقية. أظهرت نتائج الدراسة تباين نسبة تضمين كل معيار من معايير الهيئة الكندية للتعليم، فقد جاء معيار إعداد الملف المهني المتعلق بالخيارات المهنية المحتملة في المرتبة الأولى من حيث نسبة التضمين بلغت (٣٣%)، يليه معيار إعداد الملف المهني بنسبة ٢٢%، ثم معيار معرفة حقوق ومسؤوليات وواجبات العامل وصاحب العمل، وأخلاقيات العمل بنسبة ١٥,٢%، ومن ثم معيار دراسة فرص التعلم في برامج ما بعد التعليم الدبلوم العام بنسبة ١٣,٤%، وجاءت نسبة معياري تحديد المهارات والاتجاهات والسلوكيات اللازمة للاندماج بسوق العمل، وتصميم خطة ملائمة لتحويل الأهداف والطموحات إلى واقع ملموس بنسبة مشابهة بلغت ٧%، وجاء معيار دراسة العلاقة بين التخطيط والقرار المهني بنمط الحياة في المركز الأخير، بينما أوضحت وجهات نظر أخصائيي التوجيه المهني قلة مستوى تطابق معايير الهيئة مع محتوى الكتاب، حيث بلغ المتوسط العام لوجهات نظرهم ١,٩٨، وأشارت النتائج اختبار (ز) أيضاً إلى وجود فروق بين نتائج تحليل المحتوى، وآراء الأخصائيين ذات دلالة إحصائية في ستة معايير لصالح الأخصائيين، وعدم دلالتها في معيار واحد وهو معيار إعداد الملف المهني.

Abstract

Evaluation of "Your Career Path" Book – Masarak Al Mehani– for the 12th Grade in the Sultanate of Oman in light of the Standards of Canada Education Commission International (CECI)

Prepared by: Hafidha bint Salim bin Said ALfori

Supervised by Dr. Manal bint Khasib Al Fazari

The aim of this study was to evaluate "Your Career Path" Book – Masarak Al Mehani– of the 12th grade in the Sultanate of Oman in the light of the CECI's standards. In order to achieve the objectives of the study, the researcher used the mixed approach using qualitative and quantitative methods. The researcher prepared a content analysis card composed of 25 domains of the CECI's Standards, which are divided into (5) standards: Develop a personal profile related to potential career choices, examine the relationships among career planning, career decision and lifestyles , determine the skills, attitudes and behaviors necessary to getting a position, develop a career portfolio, Investigate the range of learning opportunities in post-secondary programs, on –the-job training and entrepreneurial endeavors, Investigate employer and employee ethics, rights and responsibilities and Design a plan for turning life goals and aspirations into reality, The validity of these standards was confirmed by the arbitrators. Also, the validity of the analysis was confirmed by another analyst, and then the content of "Your Career Path Book – Masarak Al Mehani" for the 12th grade was analyzed in light of these standards. The researcher also prepared a questionnaire derived from the CECI's Standards with the aim of revealing the views of professional guidance specialists on the degree of conformity of the book contents with the CECI's Standards. The questionnaire was conducted on (54) specialists from six provinces, namely: Muscat, Al Batinah North and Al Batinah South, AL Dakhiliyah, Al Dhahirah and Ash Sharqiyah North. The results of the study showed a difference in the percentage of inclusion of each of the CECI's Standards. The standard of "Develop a personal profile related to potential career choices" was ranked first in terms of inclusion ratio (33%), followed by the standard of " Develop a career portfolio" at (22%). These were followed by the standard of " Investigate employer and employee ethics, rights and responsibilities by 15.2%; then came " Investigate the range of learning opportunities in post-secondary programs, on –the-job training and entrepreneurial endeavors by 13.4%. Both standards " Determine the skills, attitudes and behaviors necessary to getting a position and " Design a plan for turning life goals and aspirations into reality were ranked at 7%. Standards of " Examine the relationships among career planning, career decision and lifestyles came last. According to professional guidance specialists, the level of conformity of the book content with the CECI's Standards was low. The mean of their perspectives was 1.98. Results of Test (K) indicated that the differences between the results of the content analysis and the views of the specialists are statistically significant in six standards for the benefit of specialists. Also, results showed that there is no significance in one standard which is " Develop a career portfolio".

قائمة المحتويات

الموضوعات	الصفحة
الإهداء	د
الشكر والتقدير	هـ
ملخص الدراسة باللغة العربية	و
ملخص الدراسة باللغة الإنجليزية	ز
قائمة المحتويات	ح
فهرس الأشكال	ك
فهرس الجداول	ل
فهرس الملاحق	ن
الفصل الأول: مشكلة الدراسة وأهميتها	١
١-١. مقدمة الدراسة وخلفيتها	٢
١-٢. مشكلة الدراسة وأسئلتها	٧
١-٣. أهداف الدراسة	٩
١-٤. أهمية الدراسة	٩
١-٥. حدود الدراسة	٩
١-٦. مصطلحات الدراسة	١٠
الفصل الثاني: الإطار النظري للدراسة	١٢
١-٢.١. مناهج التوجيه المهني في سلطنة عمان	١٣

٢٢	٢-٢. احتياجات طلبة الدبلوم العام في التوجيه المهني.
٢٥	٢-٣. التوجيه المهني والتربية المهنية.
٣١	الفصل الثالث: الدراسات السابقة
٣٢	١-٣. الدراسات التي اهتمت بتقويم كتب التربية المهنية.
٣٤	٢-٣. تعقيب على الدراسات السابقة.
٣٦	٣-٣. موقع الدراسة الحالية بين الدراسات السابقة.
٣٧	الفصل الرابع: الطريقة والإجراءات
٣٨	١-٤. منهج الدراسة وتصميمها.
٣٩	٢-٤. مجتمع الدراسة وعينته.
٤٢	٣-٤. أدوات الدراسة.
٤٨	٤-٤. إجراءات الدراسة.
٤٩	٥-٤. المعالجة الإحصائية.
٥٠	٦-٤. تحديات الدراسة.
٥١	الفصل الخامس: نتائج الدراسة ومناقشتها
٥٢	١-٥. نتائج السؤال الأول (الدراسة الكيفية).
٦٥	٢-٥. نتائج السؤال الثاني (الدراسة الكمية).
٧٣	٣-٥. نتائج السؤال الثالث ومناقشتها.
٧٩	٤-٥. توصيات الدراسة ومقترحاتها.

٨١	قائمة المراجع
٨٢	المراجع العربية
٨٨	المراجع الإنجليزية
٩٠	الملاحق

فهرس الأشكال

رقم الشكل	عنوان الشكل	الصفحة
١	عرض بيانى للنسب المئوية لنتائج تحليل محتوى كتاب مسارك المهني وآراء أخصائى التوجيه المهني فى كتاب مسارك المهني	٧٤

فهرس الجداول

الرقم	الموضوعات	الصفحة
١	مرتكزات التطوير للمستويات التعليمية في المنهج العماني	١٨
٢	مصفوفة المدى والتتابع لأنشطة مسارك المهني للصفوف من العاشر إلى الثاني عشر في سلطنة عمان.	١٩
٣	الفرق بين التربية المهنية والتوجيه المهني	٢٩
٤	خصائص عينة الدراسة الكيفية	٤٠
٥	توزيع عينة الدراسة الكمية	٤١
٦	التكرارات والنسب المئوية لنتائج المعيار الأول	٥٢
٧	التكرارات والنسب المئوية لنتائج المعيار الثاني	٥٤
٨	التكرارات والنسب المئوية لنتائج المعيار الثالث	٥٥
٩	التكرارات والنسب المئوية لنتائج المعيار الرابع	٥٧
١٠	التكرارات والنسب المئوية لنتائج المعيار الخامس	٥٩
١١	التكرارات والنسب المئوية لنتائج المعيار السادس	٦٠
١٢	التكرارات والنسب المئوية لنتائج المعيار السابع	٦١
١٣	التكرارات والنسب المئوية لنتائج المعايير ككل في كتاب مسارك المهني حسب طرق التضمين	٦٣
١٤	المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لتقديرات الأخصائيين لنتائج مجالات المعيار الأول	٦٥
١٥	المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لتقديرات الأخصائيين لنتائج مجالات المعيار الثاني	٦٦
١٦	المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لتقديرات الأخصائيين لنتائج مجالات المعيار الثالث	٦٧
١٧	المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لتقديرات الأخصائيين لنتائج مجالات المعيار الرابع	٦٨
١٨	المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لتقديرات الأخصائيين لنتائج مجالات المعيار الخامس	٦٩
١٩	المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لتقديرات الأخصائيين لنتائج مجالات المعيار السادس	٧٠
٢٠	المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لتقديرات الأخصائيين لنتائج مجالات المعيار السابع	٧١
٢١	المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لتقديرات الأخصائيين لنتائج المعايير ككل حسب آراء الأخصائيين	٧٢

فهرس الملاحق

رقم الملحق	عنوان الملحق	الصفحة
١	معايير الهيئة الدولية الكندية للتعليم (CECI) للمنهج المهني للصف الثاني عشر بسلطنة عمان.	٩١
٢	قائمة بأسماء المحكمين.	٩٥
٣	استبانة آراء الأخصائيين	٩٦
٤	تحليل محتوى كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر حسب معايير الهيئة الكندية للتعليم بوحدة الفكرة.	١٠٠
٥	مصفوفة المدى والتتابع للهيئة الدولية الكندية للتعليم للصفين ١١-١٢	١٠٤
٦	رسالة تسهيل مهمة باحث من جامعة السلطان قابوس للمكتب الفني للدراسات والتطوير بوزارة التربية والتعليم.	١٠٩
٧	رسالة تسهيل مهمة باحث من المديرية العامة للتربية والتعليم بمحافظة شمال الباطنة للمدارس الحكومية	١١٠
٨	رسالة تسهيل مهمة باحث من المديرية العامة للتربية والتعليم بمحافظة مسقط للمدارس الحكومية	١١١
٩	رسالة تسهيل مهمة باحث من المديرية العامة للتربية والتعليم بمحافظة الداخلية للمدارس الحكومية	١١٢
١٠	رسالة تسهيل مهمة باحث من المديرية العامة للتربية والتعليم بمحافظة جنوب الباطنة للمدارس الحكومية	١١٣
١١	رسالة تسهيل مهمة باحث من المديرية العامة للتربية والتعليم بمحافظة الظاهرة للمدارس الحكومية	١١٤

الفصل الأول

مشكلة الدراسة وأهميتها

١-١ - مقدمة الدراسة وخلفيتها

١-٢ - مشكلة الدراسة وأسئلتها

١-٣ - أهداف الدراسة

١-٤ - أهمية الدراسة

١-٥ - حدود الدراسة

١-٦ - مصطلحات الدراسة

الفصل الأول

مشكلة الدراسة وأهميتها

١-١ - مقدمة الدراسة وخلفيتها

إن مفهوم المعايير بدأ في الانتشار على نطاق واسع في الساحة التربوية عالميا وعربيا في ظل العولمة، فنجاح عملية صنع المنهج بالدرجة الأولى يعتمد على المعايير التي وُضعت لها؛ لتسير العملية التربوية على نحو ملائم يتحقق منه الغرض الأساسي لتكوين مجتمع قادر على مواجهة تحديات العصر والثورة العلمية في عالم العمل، وعُدّ مفهوم المعيار التربوي أحد الأفكار والتطبيقات الحديثة التي عرفتتها المؤسسات التربوية؛ لمحاولة تطوير أنظمتها بما يتواءم والتطورات التي يشهدها العالم حاليا (الدهان والعامري، ٢٠٠٨). كما أن المعايير وخاصة التربوية ترجع أهميتها إلى الوظيفة التي تؤديها إذ إنها تعد بمثابة الأدوات الموثوقة التي يستند إليها لفحص جودة مكونات العملية التربوية، وكشف جوانب الضعف ومكامن الخلل التي تسبب في عرقلة تحقيق أهداف المنهج، ورداءة مخرجات العملية التربوية (الدخيل، ٢٠٠٨)، ومن أكثر التعريفات وضوحا لمعنى المعايير قاموس أكسفورد؛ فقد عرّفه بأنه المستوى المحدد من التميز في الأداء، أو درجة الجودة المحددة الذي ينظر إليه هدفا تم تحديده مسبقا لمسألة تعليمية، أو مقياسا لما هو مطلوب تحقيقه لبعض الأغراض (سعود والياس، ٢٠١٤).

ويُعد التوجيه المهني من أهم العلوم الإنسانية التي عزّز أهمية وجودها التحولات السريعة في عالم العمل، فالتغيرات الحاصلة اليوم تفرض على الدول الاهتمام الكبير بأفرادها؛ بصفتهم المحرك الأساسي لتقدمها. فعملية التوجيه المهني عملية مصيرية تحدد مستقبل الفرد، وترسم له معالم النجاح أو الفشل، الإنتاج أو الاستهلاك، البؤس أو السعادة، كما أنها تحول هؤلاء الأفراد إلى

طاقات خلاقة منتجة، بوضعهم في الوظائف المناسبة، مما يؤدي إلى زيادة كفاياتهم، وشعورهم بالرضا، وفي نفس الوقت يشكل غياب التوجيه المهني ضررا على الأفراد، ويتسبب في تخطبهم وسوء اختيارهم للمهن، مما يكلف الدول كثيرا من المشكلات الاجتماعية والاقتصادية هي في غنى عنها (الهادي والعزة، ٢٠١٤).

فالتوجيه المهني أصبح عملية سيكولوجية تتميز بمساعدة الفرد على تحقيق صورة عن نفسه في ميدان العمل، وبذلك يحقق السعادة الذاتية، وتحقق المنفعة للمجتمع، وتعطيه تجربة لإختيار الصورة التي يكونها عن نفسه وعن دوره في عالم العمل (رشدي، ٢٠١٤)، وكما يقول زنكر (Zunker, 2006) إن أحد الأهداف الرئيسية للتوجيه هو التعلم مدى الحياة؛ وذلك من خلال توفير قاعدة لكل طالب من المعرفة والمهارات التي يمكن استخدامها لميوله وحاجاته الحالية والمستقبلية، مثل مساعدته على صنع القرار وإكسابه مهارات الاتصال، وهي أمثلة جيدة للمهارات التي يمكن تمميتها واستخدامها على مدى العمر الافتراضي.

ويقصد بالتوجيه المهني جميع الخدمات التي تهدف إلى مساعدة الأفراد من جميع الفئات العمرية، وفي جميع مراحل حياتهم في التعلم والتدريب على إدارة الخيارات المهنية، بإكسابهم المعلومات المهنية عن الدورات التدريبية والمسارات المهنية، ومعلومات عن سوق العمل، كما يتم إرشادهم فرديا أو جماعيا إلى التركيز على القضايا المهنية المميزة التي قد يواجهها الأفراد، كما يتم إكسابهم التعليم المهني كجزء من المنهج التعليمي، لتطوير كفاءاتهم المهنية (Watts, 2013).

وقد تعددت خدمات التوجيه المهني التي تقوم بها الدول لأفرادها، وتركزت تلك الخدمات في مدارسها للطلبة، باعتبارهم العمود الفقري الذي تعتمد عليه في تطورها ومواكبة سوق العمل وتغييراته، بتوجيههم توجيهها صحيحا نحو المسار المهني، من بداية المرحلة الأساسية وحتى المرحلة ما بعد الأساسية باعتبارها عملية متواصلة. ومن بين تلك الخدمات المقدمة للطلبة إنشاء منهج

مهني تمثل في الكتب الدراسية يكتسب الطلاب من خلالها أهم المعارف، والاتجاهات، والمهارات التي تساعدهم في التعرف على أنفسهم وعالم العمل. وتأكيدا على أهمية ذلك المنهج ذكر عليّات (٢٠١٠) في توصيات المؤتمر السابع لوزراء التربية والتعليم العرب: ضرورة تشكيل لجان لتطوير المناهج، تعنى بدراسة المسارات الأكاديمية والمهنية بما يتوافق واحتياجات سوق العمل، وربط التعليم بسوق العمل، ونشر ثقافة الجودة والبرامج المهنية المتضمنة للتعليم والتدريب في المدرسة، والتدريب الميداني بالانخراط في الحياة المهنية.

فالمناهج الخاصة بالتعليم المهني تركز على أسس تشكل قاعدته ومنطلقاته، كتعزيز القيم التي تحض على العمل وتقديره واحترامه، والعمل على تلبية حاجات المتعلم النفسية، ومراعاة اهتمامه من خلال محتوى المناهج، وأوجه الأنشطة المقترحة التي توفر له فرص التفاعل البناء، والتركيز على مستوى نمو الطلبة والأخذ بالاعتبار لمراحل نضجه الجسمي والروحي والعقلي والاجتماعي، كما ينبغي أن يتضمن عددا من الأنشطة التي تعمل على توثيق الصلة بين المدرسة والمجتمع المحلي التي يشترك فيها مع مجموعات من الطلبة لتعويدهم على العمل الجماعي (محاسنه، ٢٠١١).

يُعتبر التوجيه المهني من المستجدات الحديثة التي طرأت على الساحة التربوية في سلطنة عمان، وجاء الاهتمام به من منطلق حاجة الطلبة إلى خدمات التوجيه المهني؛ لمساعدتهم في اختيار المهنة والبرامج التي تلائم ميولهم وقدراتهم ورغباتهم، واحتياجات سوق العمل مستقبلا، والمهارات والمؤهلات والخبرات التي يحتاجونها في الوظائف الحالية والمستقبلية (Canedcom & (Gtz, 2007)، ومما عزز الاهتمام بالتوجيه المهني في السلطنة تطبيق خطة جديدة للصفين ١١ و١٢ في مطلع العام الدراسي ٢٠٠٤/٢٠٠٥م؛ التي تقوم على أساس طرح جملة من المواد الدراسية الأساسية وأخرى اختيارية، حيث يختار الطالب ما يميل إليه من مواد، وتناسب قدراته،

ليتجه فيما بعد للمهنة أو التخصص الذي يرغب في مواصلة الدراسة فيه على أثر دراسته لتلك المواد (البادري، ٢٠١٢)، كما أن العديد من الدراسات قد أكدت على أنّ التوجيه المهني من الاحتياجات الأساسية والضرورية للطلبة، وأوصت بإدخال موضوعات من التوجيه المهني ضمن مقررات الدراسة المختلفة من خلال تطوير المناهج والكتب الدراسية (العصفور، ٢٠٠٤؛ الغافري، ٢٠٠٥؛ منسي وكاظم، ٢٠٠٩)، لذا فإن السلطنة جعلت النظرة الشاملة لتطوير التعليم في التوجيه المهني أحد أهم المرتكزات الرئيسة لتقديم خدمات تربوية تمتاز بالجودة لكافة المتعلمين في مختلف المراحل الدراسية (وزارة التربية والتعليم، ٢٠٠٤).

وانطلاقاً من تلك الأهمية سعت سلطنة عمان لتطوير المنهج المهني، بما يتواءم وتغيرات العالم المتسارعة، واستفادت كغيرها من الدول العربية من المعايير الدولية التي تهدف إلى إرساء قواعد واضحة للمنهج الدراسي، آخذة في الاعتبار المعايير المحلية حسب ما تتطلبه فلسفة التربية وأهدافها، حيث استعانت بمعايير الهيئة الكندية الدولية للتعليم (Canada Education Commission International) لتكون بمثابة قاعدة للمنهج المهني، وتمثل ذلك المنهج في كتب مسارك المهني للصفوف من العاشر إلى الثاني عشر، حيث حرص القائمون عليه على مراعاة الطلبة أولاً وأخيراً، ليكون المرشد إلى المسار الذي ينتقل منه الطالب ابتداءً من التعليم إلى التدريب، ومن ثم إلى التوظيف ("مسارك المهني"، ٢٠١٢)، وتأتي أهمية هذه الكتب ما أكدته تقرير البنك الدولي عام ٢٠٠٩م، على أن سياسات التعليم ما بعد الأساسي في العديد من الدول ذات المستويات الاقتصادية العالية تؤكد على ضرورة مواجعة المناهج التعليمية لمتطلبات عالم العمل المتسارع، من حيث إكساب الطلبة المهارات اللازمة للعمل؛ لتسهيل الانتقال من المدرسة إلى العمل (وزارة التربية والتعليم، ٢٠١٠).

وتُعد مرحلة التعليم الأساسي من صفوف العاشر وحتى الثاني عشر لما بعد الأساسي من المراحل المهمة للطلبة، وقد أولتها السلطنة عناية خاصة حيث هدفت البنية التنظيمية لهذه الفئة إلى الاستمرار في تنمية المهارات الأساسية ومهارات العمل والتخطيط المهني بما يهيئوهم ليكونوا أعضاء فاعلين في المجتمع، وقادرين على الاستفادة من فرص التعليم والتدريب، وتوظيف فرص العمل بعد التعليم المدرسي (وزارة التربية والتعليم، ٢٠١٠)، وقد جاء من توصيات الندوة الوطنية حول تطوير التعليم الثانوي - ما بعد الأساسي - إلى ضرورة رسم خطته وآلياته وفق أهداف محددة ومتناغمة مع المتغيرات العالمية، وبناء مناهج وفقا للاتجاهات الحديثة في تطوير المناهج في ضوء متطلبات المرحلة اللاحقة لتنمية المجتمع العماني، ومتطلبات سوق العمل والتوجهات العالمية (عيسان، ٢٠٠٢).

إن تجربة التوجيه المهني في السلطنة ليست طويلة، كما أن الكتاب المتمثل في مسارك المهني تم تطبيقه بشكل عملي في العام الدراسي ٢٠٠٧/٢٠٠٨م للصف الحادي عشر فقط، وبعدها تم تطبيقه على الصف الثاني عشر ابتداء من العام الدراسي ٢٠٠٨/٢٠٠٩م، لذا فإن تقويم محتوى تلك الكتب وتحليلها، وسبر أغوارها لمعرفة مدى تضمينها لمعايير الهيئة الدولية الكندية للتعليم (Canada Education Commission International)، يُعد من الأمور المهمة لتحديد المعايير التي يركز عليها المحتوى أكثر من غيرها من المعايير، وتحديد المهارات المعرفية التي ينميها محتوى الكتاب أكثر من غيرها، وأبرز الاتجاهات الإيجابية التي يغرسها المحتوى لدى الطالب فيما يتعلق بمجال العمل. وذلك عن طريق التقويم الذي يُعد عنصرا من عناصر المنهج وقد ارتبطت به العملية التربوية لمعرفة ما تحققه الجهود التربوية من نتائج، ويقصد به إصدار حكم على مدى ما تم تحقيقه من أهداف وتقديم مقترحات لتحسين المنهج وتطويره (طلافه، ٢٠١٣).

١-٢- مشكلة الدراسة وأسئلتها

جاءت هذه الدراسة بسبب عزوف الطلاب عن مادة كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر، وهذا ما لاحظته الباحثة كونها أخصائية توجيه مهني، رغم أنّ هذه المادة وُضعت لتهيئتهم للمرحلة الجامعية فيما بعد التعليم الأساسي، حيث تكمن أهمية هذه المرحلة حاسمة للطلاب في الحياة المهنية. كما أن الطالب في هذه المرحلة يتصف بالهدوء والاتزان، والاستقرار والثبات الانفعالي، كما أن ميله يتحدد وتيزغ الميول المهنية لديه، فلا يهتم بالعمل إلا إذا كان يميل إليه، ويقل اعتماده على الكبار، ويزداد نمو الاستقلال لديه (أبو جادو، ١٩٩٨).

وجاءت هذه الدراسة كذلك بناء على الشكوى المستمرة من قبل أخصائيي التوجيه المهني، لموضوعات كتاب مسارك المهني على أنها لا تلبي حاجات الطلبة مهنيًا، وهذا ما عزّزته الدراسة الاستطلاعية التي قامت بها الباحثة لأخصائيي التوجيه المهني حول كتاب مسارك المهني للصف ١٢، حيث أكد على ذلك ما نسبته ٨٠,٦%، وأن ٨٧,١% منهم يؤكدون على أن المحتوى لا يقدم موضوعات مهنية كافية لهذه المرحلة لتعينهم في المرحلة الجامعية، بالإضافة إلى أنّ ٦١,٣% منهم أكدوا أنّ موضوعات الكتاب لا تساعد الطلبة على التخطيط المهني الضروري في هذه المرحلة المهمة من حياتهم، وأكد ٩١% منهم أيضا على مدى حاجة الكتاب للتطوير والتعديل.

وتأتي هذه الدراسة أيضا استجابة لما أوصت به بعض الدراسات كدراسة البادري (٢٠١٢)؛ بضرورة مراجعة مطبوعات ومقررات المركز الوطني للتوجيه المهني وتطويرها، وذلك لأن موضوعات كتاب مسارك المهني النظرية لا تساعد الطلبة على إثراء الجانب التطبيقي، ولا تعرّفهم بالموارد الاقتصادية المتاحة، كما تأتي استجابة للتوجيهات الحديثة والداعية إلى تطوير المناهج وفق المعايير العالمية، فقد أوصت الندوة الإقليمية حول تطوير التعليم ما بعد الأساسي للصفين الحادي عشر والثاني عشر في مسقط بالتأكيد على الدور الذي تقوم به المنظمات الإقليمية والدولية

في دعم جهود التواصل والتطوير لتبادل الخبرات، وتطوير المناهج الدراسية في سلطنة عمان بحيث تراعي احتياجات الطلبة وميولهم وإمكاناتهم لمواجهة التحديات المستقبلية (وزارة التربية والتعليم، ٢٠٠٥).

أخيرا إن المادة العلمية لكتب مسارك المهني لم تُقوّم حتى الآن، رغم مرور سنوات على تأليفها، لذا فإن هذه الدراسة تسعى لتقويم محتوى كتاب مسارك المهني للصف ١٢ من الدبلوم العام، وذلك للتحقق في مدى توافق المحتوى مع المعايير التي وضعت على أساسها، ونظرا لعدم وجود دراسة سابقة في سلطنة عمان تناولت هذا الموضوع ولا على مستوى الدول العربية؛ فإنها تُعد الدراسة الأولى -على حد علم الباحثة- التي ستناقش موضوع المادة العلمية لكتب مسارك المهني، ولا شك أن توصياتها ومقترحاتها ستساعد في الوقوف على نقاط القوة والضعف في عرض المادة العلمية.

وتتلخّص مشكلة الدراسة في الإجابة عن الأسئلة الآتية:

١. ما مدى توافر معايير الهيئة الدولية الكندية للتعليم في كتاب مسارك المهني للصف الثاني

عشر في سلطنة عمان من خلال تحليل محتواه؟

٢. ما درجة توافر معايير الهيئة الكندية للتعليم في موضوعات كتاب مسارك المهني للصف الثاني

عشر من وجهة نظر أخصائيي التوجيه المهني؟

٣. هل توجد فروق دالة إحصائية بين نتائج تحليل محتوى كتاب مسارك المهني وبين آراء

أخصائيي التوجيه المهني في كتاب مسارك المهني؟

١-٣- أهداف الدراسة

١. الكشف عن درجة تضمين معايير الهيئة الدولية الكندية للتعليم في كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر.
٢. معرفة درجة تقويم أخصائيي التوجيه المهني لكتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر في ضوء معايير الهيئة الدولية الكندية للتعليم.

١-٤- أهمية الدراسة

١. تُعتبر هذه الدراسة الأولى في مجالها، حيث لا توجد دراسة سابقة عُنيَتْ بتقويم محتوى كتب مسارك المهني بسلطنة عمان في ضوء المعايير الخاصة بالهيئة الدولية الكندية للتعليم.
٢. تقديم نموذج في الجانب النظري والعملي في تحليل الكتب الخاصة بالتوجيه المهني في حالة تطبيقها على صفوف أخرى.
٣. تزويد الميدان التربوي بالدراسات التي تُسهم في إثراء كتب التوجيه المهني بسلطنة عمان.
٤. مساعدة العاملين في الميدان التربوي على تطوير كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر لتحسينه وفق معايير دولية لديها خبرة طويلة في التوجيه والإرشاد المهني.

١-٥- حدود الدراسة

١. الحدود الزمنية: طُبِّقت الدراسة في العام الدراسي ٢٠١٦/٢٠١٧م.
٢. الحدود الموضوعية:
 - اقتصرَت الدراسة على كتاب مسارك المهني المقرر في الصف ١٢ من التعليم ما بعد الأساسي بالسلطنة، للعام الدراسي ٢٠١٦-٢٠١٧م وفقاً للطبعة التي يتم تدريسها في الميدان خلال فترة الدراسة.

• اقتصرت الدراسة على المحاور والبنود الواردة في الأداة المستخدمة في التحليل وهي

عبارة عن بطاقة تحليل محتوى؛ وفقا لمعايير الهيئة الدولية الكندية للتعليم.

• اقتصرت على الاستبانة المعدة لأخصائيي التوجيه المهني لتحديد درجة تقويم الكتاب

في ضوء تلك المعايير.

٣. الحدود المكانية: طُبِّقت الدراسة في ست محافظات وهي: مسقط، وشمال الباطنة، وجنوب

الباطنة، والظاهرة، والداخلية، وشمال الشرقية.

١-٦- مصطلحات الدراسة

١- التقييم (Evaluation): يعرفه علّام (٢٠١٠) بأنه "عملية منهجية تتطلب جمع بيانات

موضوعية، ومعلومات صادقة باستخدام أدوات قياس متنوعة في ضوء مجموعة من المستويات

المتوقعة Standards أو الأهداف المحددة، لغرض التوصل إلى تقديرات كمية وأدلة كيفية يستند

إليها في إصدار أحكام، أو اتخاذ قرارات مناسبة تتعلق بالطلاب وبعملية التعلم، وذلك لتحسين

نوعية الأداء ورفع درجة الكفاءة، بما يساعد في تحقيق هذه المستويات أو الأهداف" (ص ٢١).

وُعرّفه الباحثة إجرائيا: بأنه عملية منهجية مخطط لها، تهدف إلى إصدار الحكم على

كتاب مسارك المهني للصف ١٢ في ضوء معايير الهيئة الدولية الكندية للتعليم، بهدف الحكم على

مدى فعاليته وتحقيقه للأهداف المرجوة.

٢- تحليل المحتوى (Content Analysis): يعرف كلا من الخوالدة وعيد (٢٠١٤) مفهوم تحليل

المحتوى بأنه "عملية منظمة تتمثل في إعادة تنظيم مادة الاتصال الإنساني المستهدفة بالتحليل، في

منظومات خاصة، تتسق مع الرموز المفتاحية التي وضعها المحلل أساسا لعمله ويراهم تناسب

تحقيق أهدافه من عمله أو أهداف المستخدم لنتائج التحليل" (ص ١٣١).

وتعرفه الباحثة اجرائياً: تصنيف محتوى كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر في سلطنة عمان، بما يتعلق بجميع محتويات الكتاب، والتي تشمل: فقرة معاً نبدأ، والأنشطة المدرجة، والصور والجدول والأشكال والقصص، وفقاً لمعايير الهيئة الدولية الكندية للتعليم لمناهج التوجيه والإرشاد المهني بسلطنة عمان وفقاً لبطاقة التحليل المعدة لذلك.

٣- المعايير (Standards): تعرف بأنها العبارات العامة التي تصف ما يجب أن يحصل عليه المتعلم من معارف، ومهارات، وقيم، ونتيجة، من دراسة محتوى معين، ليتمكن من خلالها تحديد المستوى الملائم والمرغوب من إتقان المحتوى والمهارات وفرص التعلم (زيتون، ٢٠٠٤).

ويقصد بالمعايير في هذه الدراسة: عبارات المنهج المهني لمصفوفة المدى والتتابع للهيئة الدولية الكندية للتعليم التي يتم على أساسها تقييم محتوى كتاب مسارك المهني للصف ١٢ بسلطنة عمان.

الفصل الثاني

الإطار النظري

٢-١ - مناهج التوجيه المهني في سلطنة عمان

٢-٢ - احتياجات طلبة الدبلوم العام في التوجيه المهني

٢-٣ - التوجيه المهني والتربية المهنية

الفصل الثاني

الإطار النظري

يستعرض هذا الفصل ثلاثة محاور؛ حيث يتطرق المحور الأول إلى خلفية عامة عن المناهج الخاصة بالتوجيه المهني في سلطنة عمان، بينما يتطرق المحور الثاني إلى احتياجات طلبة الدبلوم العام في التوجيه المهني، أما المحور الثالث يتناول التوجيه المهني والتربية المهنية والفرق بينهما.

٢-١- مناهج التوجيه المهني في سلطنة عمان

مع بداية النهضة المباركة بعمان، ظهر الاهتمام بالإنسان العماني من جميع جوانبه، سعياً لمواكبة العالم في تغيراته السريعة، لذا انطلقت النهضة بخطى مدروسة وثابتة نحو التنمية الشاملة في جميع المجالات منها مجال التعليم، حيث تضافرت الجهود لتطوير معالمه، واستكملت خطة تطوير التعليم العام التي أقرت من مجلس الوزراء في عام ٢٠٠٢، حيث دعت إلى تقسيم السلم التعليمي إلى مرحلتين: مرحلة التعليم الأساسي ومدتها ١٠ سنوات، ومرحلة التعليم ما بعد الأساسي ومدتها سنتان، وتم تطبيقها بناء على عدة ندوات ومؤتمرات محلية ودولية ما بين ٢٠٠٢ و ٢٠٠٤م. ويقوم التعليم ما بعد الأساسي على المبادئ التي تضمنتها وثيقة فلسفة التربية في سلطنة عمان، وقد تم تصميمها لتلبية التوقعات العالمية والوطنية، حيث شمل عدة خصائص (وزارة التربية والتعليم، ٢٠٠٧) وهي :

▪ تبني مناهج دراسية ومعايير تقويم معترف بها عالميا، تقوم على مخرجات التعلم، وعلى تقويم حقيقي لأداء الطلبة.

▪ تبني أنشطة تعلم متمركزة حول الطلاب تسمح لهم بتنمية فهمهم وقدراتهم على حل المشكلات يمكن تطبيقها في مواقف مختلفة.

▪ التركيز على تنمية الفروق الفردية، وتنمية المواهب والقدرات الخاصة.

▪ التركيز على تنمية مهارات العمل والكفايات الشاملة.

▪ المرونة التي تسمح بالتكيف مع الاحتياجات المتغيرة للمجتمع، فيما يتعلق بالمهارات التي يجب أن يكتسبها الطلاب خريجو الثاني عشر.

وانطلاقا من أهمية ربط التعليم باحتياجات السوق العماني؛ شرعت الوزارة في إنشاء المركز

الوطني للتوجيه المهني للطلبة، الذي يعمل على توجيه الطلبة لاختيار المواد الدراسية في الصفين

١١ و ١٢، حسب سماتهم الشخصية، وميولهم المهنية، وقدراتهم، التي تؤهلهم لاختيار المساقات

والبرامج الدراسية المناسبة بمؤسسات التعليم العالي (وزارة التربية والتعليم، ٢٠١٠م). مستعينة في

إنشائه بخبرات دولية تمثلت في شركة كندكوم الكندية للاستشارات التربوية (بيت الخبرة الكندي)،

لدراسة مشروع المركز الوطني للتوجيه المهني ووضع قواعد له.

وقد قامت الشركة بدراسة ميدانية اشتملت على الكثير من المقابلات مع مجموعة من

المعنيين بأمر التوجيه المهني في القطاعين الخاص والحكومي، وذلك خلال المرحلة الأولى من

تنفيذ مشروع المركز الوطني للتوجيه المهني في عام ٢٠٠٥م؛ لمعرفة آرائهم حول الحاجة لتقديم

خدمات التوجيه المهني بالسلطنة، فجاءت النتائج متفقة على أن الطلبة في أغلب الأحيان يقومون

باختيارات غير مناسبة فيما يتعلق بالمواد التي يدرسونها من العاشر إلى الثاني عشر، وبالتالي يؤثر

على اختيارهم الخاطئ حول الكلية أو البرامج الدراسية عند التحاقهم بالجامعة، واتفق الجميع على

أنه يمكن تحسين ذلك الوضع بصورة ملحوظة إذا ما تم تقديم خدمات التوجيه المهني لجميع الطلبة؛ وخاصة فيما يتعلق باختيار المهنة والبرامج التي تلائم قيمهم وقدراتهم ورغباتهم، واحتياجات سوق العمل مستقبلاً، والمهارات والمؤهلات والخبرات التي يحتاجونها في الوظائف الحالية والمستقبلية (Canedcom & Gtz, 2007).

وبدأ العمل في مشروع المركز الوطني للتوجيه المهني منذ عام ٢٠٠٧م، وتم اختيار العديد من المعلمين في وزارة التربية والتعليم لتدريبهم على شغل مهام أخصائي التوجيه المهني، بعد تطبيقه بداية من العام الدراسي ٢٠٠٧/٢٠٠٨، كما تم وضع المناهج الدراسية الخاصة بالتوجيه المهني من قبل بيت الخبرة على حسب معايير الهيئة الدولية الكندية للتعليم (Canada Education Commission International)، حيث جاء في المقدمة العامة للمنهج المهني؛ أن تحقيق النجاح التعليمي والمهني والاجتماعي في القرن الواحد والعشرين، يتطلب إكتساب الطلبة عادات عمل فعّالة، والقدرة على اتخاذ القرارات السليمة، وحل المشكلات، والتخطيط بفاعلية، والعمل باستقلالية، والتواصل بشكل جيد، وتقييم أنفسهم بشكل واقعي، واكتشاف الفرص التعليمية والمهنية. ولمساعدة الطلبة العمانيين لتحقيق تلك المهارات تم تصميم برامج التوجيه المهني وتخطيطها.

وتكونت الأهداف العامة للمنهج المهني المعد للطلبة العمانيين من قبل بيت الخبرة الآتي

:(Canedcom & Gtz, 2007)

١. أن يطور الطلبة العادات والمهارات التي يحتاجونها، لتصبح ذاتية التعلم مدى الحياة.
٢. أن ينمي الطلبة قدراتهم وصفا وتقييما، لتقوية الشخصية والميول، واستخدامها في المعرفة الذاتية للخطط التعليمية، والمهنية وأهداف الحياة.

٣. أن يكتسب الطلبة المعرفة والمهارات اللازمة لتحمل مسؤولية القرار في الانتقال من الصف

العاشر إلى الصف الحادي عشر، ومن الصف الثاني عشر إلى المزيد من التعلم،

والتدريب والعمل.

٤. أن يتعلم الطلبة تقييم الميول، والكفاءات، والانجازات، واكتشاف الفرص التعليمية والمهنية

وتقييمها؛ لصنع الخيارات المناسبة من بين تلك الفرص.

٥. أن يتعلم الطلبة كيفية جمع المعلومات المهنية وتفسيرها، وكيفية تحديد الأهداف والخطط

المهنية وأهداف الحياة، وتقييم تلك الخطط استجابة للتغيرات وتعديلها.

٦. أن يطور الطلبة قدراتهم للحصول على فرص العمل.

٧. أن يطور الطلبة المهارات الإدارية الشخصية؛ للحاجة إليها للنجاح في العمل، والتعليم،

والحياة.

وتضمن إطار العمل حول المنهج المهني العماني في تطوير إحدى عشرة كفاءة

مهنية وهي (Canedcom & Gtz, 2007):

١. بناء الصورة الإيجابية للذات والمحافظة عليها.

٢. التفاعل الإيجابي والفعال مع الآخرين.

٣. التغيير والنمو طوال حياة الفرد.

٤. المشاركة في التعلم مدى الحياة دعماً لأهداف العمل والحياة.

٥. تحديد معلومات الحياة والعمل واستخدامها بشكل فعال.

٦. فهم العلاقة ما بين العمل والاقتصاد والمجتمع.

٧. إيجاد فرص عمل والمحافظة عليه.

٨. تعزيز صنع القرارات في الحياة والعمل.

٩. المحافظة على الأدوار المتوازنة في الحياة والعمل.

١٠. فهم طبيعة التغيرات في أدوار الحياة والعمل.

١١. الانخراط في إدارة عملية البناء في الحياة أو العمل.

هذه الإحدى عشرة كفاءة يتم تنظيمها حول ثلاثة محاور رئيسية:

• إدارة الشخصية.

• الإكتشاف المهني بالتعلم والعمل.

• بناء المهنة

وتم تقسيم تلك الكفاءات الى ثلاثة مستويات مقترحة لتطوير طبيعتها:

١. المستوى الأول- الحلقة الأولى من التعليم الأساسي (من الصف ١-٤)

٢. المستوى الثاني- الحلقة الثانية من التعليم الأساسي (من الصف ٥-١٠)

٣. المستوى الثالث- ما بعد الأساسي (الصف ١١ و ١٢).

والجدول التالي يوضح مرتكزات التطوير في هذه المستويات حيث وزعت المحاور الرئيسية

الثلاث لتشمل جميع المستويات (Canedcom & Gtz, 2007):

جدول ١

مرتكزات التطوير للمستويات التعليمية في المنهج المهني العماني

مثال: ما على الطالب فعله	الكفاءات			الطالب العماني
	بناء المهنة	الإكتشاف المهني بالتعلم والعمل	إدارة الشخصية	
<ul style="list-style-type: none"> ◦ بناء الثقة في النفس. ◦ اكتشاف مختلف الأدوار والمسؤوليات 			√	الحلقة الأولى (٤-١)
<ul style="list-style-type: none"> ◦ ربط الميول والمهارات والقيم بالأنشطة المستقبلية. ◦ اكتشاف خيارات التعلم. ◦ بناء موضوعات الملف الشخصي. 		√	√	الحلقة الثانية (١٠-٥)
<ul style="list-style-type: none"> ◦ ربط الميول والمهارات والقيم بالخطط المهنية. ◦ إعداد الملف المهني الشخصي. ◦ التخطيط للانتقال المهني. 	√	√	√	ما بعد الأساسي (١٢-١١)

ولأنّ هذه الدراسة مرتكزة على الصف ١٢ فإن وصف المسار المهني للمنهج العماني في

التوجيه المهني سار على مجموعتين:

المجموعة الأولى: وضع الخطط المهنية حيث يطور الطلبة مهارات البحث الناجح عن الوظيفة،

وتوظيف الملف المهني الشخصي.

المجموعة الثانية: المقرر المهني حيث يزود الطلاب بفرص واسعة لتعلم نتائج الخطط المهنية

بالتوجيه المباشر لطلبة الصف ١٢ حيث يكتشف الطلبة من خلال كتاب مسارك المهني فرص

الخيارات المهنية المتاحة في مكان العمل والمجتمع من خلال المشاركة في مجموعة متنوعة من الأنشطة مثل: التوجيه المهني، والبحث عن الوظيفة، والعمل التطوعي، والدوام الجزئي في العمل، والتعرف على ريادة الأعمال كخيار مهني، كما يقوم الطلاب بتوسيع الملف المهني الشخصي وصقله، وتقنيات البحث عن الوظيفة.

ومن هذا الوصف لمرتكزات المنهج العماني في التوجيه المهني، جاءت كتب مسارك المهني للصفوف من العاشر وإلى الثاني عشر، حيث تم تأليفها من قبل معلمين عمانيين، مستعينين بالقواعد الأساسية لمعايير الهيئة الكندية للتعليم التي وضعتها للمنهج الخاص بالتوجيه المهني، مع تعديل لتلك المعايير بإنشاء مصفوفة المدى والتتابع خاصة للمراحل الدراسية المذكورة كيقت حسب متطلبات البيئة العمانية، وهي كما في الجدول رقم ٢ (وزارة التربية والتعليم، ٢٠١٥):

جدول ٢

مصفوفة المدى والتتابع لأنشطة مسارك المهني للصفوف من العاشر إلى الثاني عشر في سلطنة

عمان

م	المخرجات العامة	مشارك المهني		
		الصف ١٠	الصف ١١	الصف ١٢
١	التعرف إلى عناصر التوجيه المهني وخدماته.	١,١	يتعرف إلى العناصر المختلفة في التوجيه المهني.	√
		٢,١	يصف خدمات التوجيه المهني المقدمة في المدرسة.	√
		٣,١	يتعرف إلى انطباع زملائه السابقين حول كتاب مسارك المهني.	√
		٤,١	يوظف غرفة مصادر التوجيه المهني في التخطيط المهني.	√
٢	اكتشاف الذات	١,٢	يكتشف ميوله المهنية وسماته الشخصية.	√

م	المخرجات العامة	يتوقع بعد الانتهاء من هذا المقرر أن يكون الطالب قادراً على ان:			مشارك المهني		
		٢,٢	٣,٢	٤,٢	الصف ١٠	الصف ١١	الصف ١٢
٣	اكتشاف المسارات المهنية المختلفة	٢,٢	يصف قدراته الذاتية واستعداداته ومهاراته.	√	√	√	
		٣,٢	يحدد قيمه واتجاهاته.	√	√	√	
		٤,٢	يوظف معلوماته عن ذاته عند تحديد مساره المهني.	√	√		
		١,٣	التعرف إلى المسارات المهنية المختلفة بعد دبلوم التعليم العام.	√	√		
		٢,٣	يبحث عن المؤسسات التعليمية المختلفة.	√	√	√	
		٣,٣	يتعرف إلى المجالات المختلفة للتدريب المهني والحرفي.	√	√		
		٤,٣	يستكشف الفرص المتاحة في مسار التوظيف في القطاعين العام والخاص.		√		
		٥,٣	يتعرف إلى مجالات التوظيف الذاتي.		√		
		٦,٣	يدرك أهمية ريادة الأعمال في المجتمع.			√	
		٧,٣	ينمي مهارات ريادة الأعمال لديه.	√	√	√	
٤	وضع الأهداف واتخاذ القرار.	٨,٣	يصف المسار المهني الذي يرغب أن يسلكه.	√	√	√	
		١,٤	يدرك أهمية التخطيط المهني كعملية مستمرة مدى الحياة.	√	√	√	
		٢,٤	يطبق آلية اتخاذ القرار كجزء من عملية التخطيط المهني.	√	√	√	
		٣,٤	يصمم خطة لتحويل الأهداف والطموحات إلى واقع ملموس.	√	√	√	
٥	توظيف استراتيجيات البحث عن عمل.	٤,٤	يقيم خطته المهنية وخطة زملائه.	√	√	√	
		١,٥	يبحث عن معلومات حول سوق العمل والوظائف المتاحة.	√	√	√	
		٢,٥	يكتب سيرته الذاتية بطريقة مناسبة.		√		
		٣,٥	يكتب رسالة تغطية للتقدم للوظيفة.		√		
		٤,٥	يميز المقابلة الشخصية الناجحة للتقدم للوظيفة.		√		

م	المخرجات العامة	يتوقع بعد الانتهاء من هذا المقرر أن يكون الطالب قادراً على ان:			مشارك المهني		
		الصف ١٠	الصف ١١	الصف ١٢	الصف ١٠	الصف ١١	الصف ١٢
٦	إعداد الملف المهني.	١,٦	يعد الملف المهني حسب النموذج المعد لذلك.	√			
		٢,٦	يدرج الأنشطة المتعلقة بالملف المهني.	√	√	√	
		٣,٦	يحدث الملف المهني بالمستجدات وفقاً للبنود الواردة.	√	√	√	
		٤,٦	يقيم ملفه المهني وفقاً للبنود المعدة لذلك.	√	√	√	
		٥,٦	يعرض ملفه المهني في مناسبات مختلفة.	√	√	√	
٧	التعرف إلى العمل التطوعي وأهميته.	١,٧	يدرك قيمة العمل التطوعي.	√			
		٢,٧	يتعرف إلى الجمعيات الأهلية والجهات ذات العلاقة بالعمل التطوعي.	√			
		٣,٧	يتعرف إلى استراتيجيات البحث عن العمل التطوعي.	√			
		٤,٧	يطبق عملياً أحد مجالات العمل التطوعي.	√	√	√	
٨	التعرف إلى أخلاقيات العمل وحقوق الموظفين وواجباتهم.	١,٨	يطلع على اللوائح والقوانين المرتبطة بحقوق وواجبات العمل.	√			
		٢,٨	يتعرف إلى أخلاقيات العمل المتعلقة بالمهنة التي يطمح لها.	√			
		٣,٨	يربط المهام الوظيفية بأخلاقيات العمل.	√			
٩	تطوير المهارات الأساسية للانتقال لسوق العمل.	١,٩	يتعرف إلى المهارات الأساسية المطلوبة للانتقال لسوق العمل.	√			
		٢,٩	يقيم مهاراته المهنية ومدى توافقها مع المتطلبات الأساسية لسوق العمل.	√	√		
		٣,٩	يطور المهارات لتتلاءم مع المتطلبات الأساسية لسوق العمل.	√	√		
١٠	تقدير الذات والنظرة الإيجابية.	١,١٠	يدرك قيمة وأهمية تقدير الذات.	√	√	√	
		٢,١٠	يُنمّي النظرة الإيجابية عن ذاته.	√	√	√	
		٣,١٠	يبيد استعداداته لتحقيق نظرته الإيجابية حول ذاته.	√	√	√	

وكتب مسارك المهني من الصف العاشر وحتى الثاني عشر عبارة عن كتب ذي محتوى توعوي، تشمل على أنشطة توعوية تتعلق بمختلف المواضيع ذات الصلة بالتوجيه المهني، ويأتي وصفه كما يلي (وزارة التربية والتعليم، ٢٠١٠ت):

- أنشطة لها مخرجات محددة، قد تكون نصاً أو تعليقا على صورة، أو جداولاً، أو أشكالاً، أو قصة تتبعها أسئلة يجيب عنها الطلبة.
- بند ملفي المهني: وهو بند يساعد الطالب على إعداد ملفه المهني وتضمينه كل ما يمكن أن يساعده في تحديد مساره التعليمي والمهني.
- بند خذ بيدي: وهو بند يتطلب من ولي الأمر مشاركة ابنه من أجل مساعدته في التخطيط السليم لمستقبله التعليمي والمهني.

٢-٢- احتياجات طلبة الدبلوم العام في التوجيه المهني

تكمن أهمية هذه المرحلة بأنها المرحلة الحاسمة لحياة الطالب في الحياة المهنية؛ لما لها من تأثير في المستقبل الدراسي والمهني للطالب، فالطالب يواجه هنا تغييرات جسمية، وعقلية، واجتماعية أكثر وضوحاً من مرحلة التعليم الأساسي من جهة، وتُعد مرحلة تقرير المصير المهني للطلاب من ناحية أخرى، من حيث التصميم على مواصلة الدراسة العليا، أو تركه المدرسة للعمل في مكان ما (الشيخ وناصر، ٢٠١٣)، لذا فإن التوجيه والإرشاد لهذه المرحلة، يجب أن يشمل مشكلات الاختيار المهني، وتزويد الطلبة بالمعلومات المتعلقة بالمهنة، وفرص التعليم العالي، وإدارة برامج توجيه الطلاب Orientation Programs والعلاقات العامة، وتقييم احتياجاتهم من تلك البرامج، وتبصيرهم بالعلاقة بين أدائهم المدرسي والاختيار المهني في المستقبل (الضامن، ٢٠٠٣).

ويمكن وصف الكفايات التي يجب أن يزود بها الطلبة في هذه المرحلة بما يلي (جيبسون

وميتشل، ٢٠٠٥/٢٠٠٩; Texas Education Agency, 2004):

- تقييم السمات الشخصية وتنمية الثقة بالنفس.
- تحديد نقاط القوة والضعف، وقبول أنفسهم، وتقييمها.
- تطوير الإمكانيات الأكاديمية الخاصة.
- التعبير عن المواقف الإيجابية تجاه العمل والتعلم.
- تقييم علاقة استخدام أساليب التعلم المختلفة بتحسين أدائهم في المدرسة.
- الاستفادة من الفرص التعليمية الممنوحة لهم في المدارس الثانوية.
- تحمل المسؤولية لمتطلبات التخرج من المدرسة.
- توضيح العلاقة بين التحصيل العلمي والتخطيط الوظيفي والتدريب والتوظيف.
- تقييم كيفية استخدام الفرص التعليمية المتوافرة في المدرسة.
- التعرف على المهن التي تتيح لهم تحقيق إمكاناتهم.
- تحليل العلاقة بين الخيارات المهنية ونوعية الحياة التي يرغب بها.
- تحديد أسباب شخصية لاختيارهم للمهنة.
- وصف كيفية تأثير احتياجات المجتمع في طبيعة العمل وبُنيته.
- قبول المسؤولية عن القرارات التي قاموا بها.
- تقييم مدى النجاح في استخدام عملية التخطيط في وضع خطط واقعية.
- تقييم قدرتهم على تحقيق الأهداف المرغوبة ودمج هذه المعرفة للمستقبل.
- تقييم العلاقة بين وضع الأهداف والتخطيط.
- إظهار أخلاقيات العمل وموقف الشخص من العمل.

- تطوير المهارات في إعداد السيرة الذاتية وتعبئة نموذج تقديم طلب للعمل.
- إظهار المهارات لتحديد وتقييم وتفسير المعلومات حول الفرص الوظيفية.
- شرح كيفية ارتباط المهن لاحتياجات ووظائف المجتمع وكذلك احتياجاتهم الشخصية.
- تحليل مهنة أو الخيارات التعليمية المتاحة لهم بعد الانتهاء من المدرسة الثانوية.
- تحديد السلوكيات الاجتماعية التي تتيح لهم العمل بفعالية مع الآخرين.
- فهم مهارات الاتصال الأساسية.

هذه الكفايات المذكورة يمكن أن تساعد في وضع الأسس والمعايير التي يجب الأخذ بها لوضع المناهج الخاصة بالطلبة في مجال التوجيه المهني، لتسير العملية وفق احتياجات المرحلة العمرية للطلاب وخصائصها الانفعالية، والاجتماعية، والنفسية، والمهنية، ففيرنون (Vernon) مثلا وضع جدولا يوضح فيه أطوار البرنامج المهني من حيث اعتمادها على المراحل النمائية للأفراد حيث يتزودون بخبرات تعليمية محددة، فقد أوضح أن فئة الصفوف ١١-١٢، تمر بمرحلة الإعداد المهني التي بحاجة إلى التأكيد على الاختيار المهني وعلاقته بالاهتمامات والميول، وتطوير المهارات والمعرفة المهنية المحددة، والمهارات الشخصية للدخول في الجانب التعليمي أو المهني الذي تم اختياره (عبد الهادي والعزة، ٢٠١٤).

كما ذكر أبو حماد (٢٠٠٨) أنّ برامج التوجيه المهني في المرحلة الثانوية - أي ما بعد

الأساسي- ينبغي أن تشمل الخدمات التالية:

- مد التلاميذ بالمعلومات المهنية.
- دراسة قدرات واستعدادات وميول التلاميذ دراسة فردية.
- جمع كل ما يمكن معرفته عن الطلبة في سجل مجمع -ولعله عنى الملف المهني- يعتبر امتدادا للمراحل الدراسية السابقة.

° وجود فرص للتأهيل عن طريق مواد الدراسة، ومساعدتهم في ايجاد أعمال لهم في المؤسسات والمصانع والشركات، في غير أوقات الدراسة مثل الإجازات الصيفية.

وأخيرا يبقى من المؤكد أن التوجيه في التربية يعتبر وسيلة لنمو الطلبة وتكامل شخصيته إلى أقصى درجة ممكنة، وهو أشد الوسائل مرونة وملائمة حتى الآن لتوفير خدمات الصقل التي تحتاجها التربية، وهو الوسيلة الفعالة والناجحة أيضا لتوفير الوقت والجهد في مجالات التعليم المهمة، وهو فوق ذلك طريقة فعالة لتكامل المدرسة مع هيئات المجتمع لتحقيق أغراض مشتركة، وعموما يكمن هدف التوجيه مساعدة كل الطلبة على الاهتداء إلى أنواع الحياة الأكثر ملائمة لقدراتهم وحاجاتهم وضمان هذا الوضع لهم عن طريق برامج تربوية مثمرة (مورتنس وشمولر، ٢٠٠٥).

٢-٣- التوجيه المهني والتربية المهنية.

اتخذت بعض البلدان العربية مناهج لها تهتم بإعداد الفرد وتهيئته لسوق العمل، ولكن تحت مسمى التربية المهنية، ولتلك المناهج تاريخ طويل في تلك الدول، وقد أعدت لها منظومة كاملة ممنهجة تهىء الطلبة وتعدهم للعمل المهني، أما السلطنة فقد استحدثت مناهج في التوجيه المهني تحت مسمى مادة مسارك المهني، ولعلّ السؤال الذي يتبادر إلى أذهاننا: هل يوجد فرق بين التوجيه المهني والتربية المهنية؟ سنعرض ذلك بتعريف كل من التوجيه المهني والتربية المهنية، وأهدافهما وتوضيح الفرق بينهما.

مفهوم التوجيه المهني

يقصد بالتوجيه المهني مجموع الخدمات التربوية، والنفسية، والمهنية، المتخصصة والمنظمة والهادفة المباشرة وغير مباشرة، التي تقدم للأفراد لتمكينهم من التخطيط السليم لمستقبل حياتهم، حيث تمكّن لهم من استغلال وتوجيه طاقاتهم، ونموهم إلى أقصى ما تسمح به إمكانياتهم، بغرض

مساعدهم على فهم أنفسهم، وتحقيق ذواتهم، والتمتع بمستوى مناسب من الصحة النفسية (السفاسفة، ٢٠١٠).

كما يعرف كل من دبور والصفافي (٢٠٠٧) التوجيه المهني بأنه عملية مساعدة الفرد على أن يختار مهنة له، ويعد نفسه لها، ويلتحق بها ويتقدم فيها، ويهتم أولاً بمساعدة الأفراد على اختيار مهنتهم بما يكفل لهم تكيفا مهنيا مرضيا.

أهداف التوجيه المهني

يسعى التوجيه المهني إلى تحقيق مجموعة من الأهداف (عبد الهادي والعزة، ٢٠١٤، ص ٢٠؛ العوادي، ٢٠٠٢، ص ١١٩؛ Conger, 1994, p3):

- مساعدة الفرد في معرفة استعداداته، وقدراته، وميوله، واختيار مهنة حياته بطريقة منظمة ومدروسة.
- مساعدة الفرد التعرف على عالم المهن، والبيئات المهنية المختلفة، التي تتوفر في المحيط الذي يعيش فيه، ومتطلبات هذه المهن من تدريب وتعليم ومهارة، والفرص المتوافرة في تلك المهن من ترقى وعوائد عمل، وتقاعد وبعثات وغيرها.
- العمل على إكساب الفرد المرونة الكافية والخبرات اللازمة، ليكون قادرا على مواجهة التطورات والتغيرات السريعة في العلم والتكنولوجيا.
- مساعدة الفرد على اتخاذ قرارات مناسبة تُمكنه من اختيار المهنة التي تحقق له أفضل توافق بين ذاته من جهة، وبين عالم العمل من جهة أخرى، بشكل يضمن له الشعور بالرضا والسعادة والكفاية.
- مساعدة الفرد على تنمية اتجاهات وقيم ايجابية عن عالم المهن والعمل اليدوي.

- مساعدة الأفراد على التكيف الأسري والمدرسي والمهني، حتى يحدث التوافق بين الفرد وبيئته.
- تحديد نقاط القوة الخاصة بالفرد، والقيم، والميول، والاستعدادات، والإنجازات.
- تطوير المهارات للتعامل مع التغيرات الجسدية والعاطفية التي يمر به الأفراد عبر أطوار حياتهم من مرحلة المراهقة إلى مرحلة البلوغ.
- تحديد مشاعر الفرد نحو نفسه والآخرين ووصفها.
- فهم أهمية مراعاة مشاعر الآخرين في الجماعة واحتياجاتهم؛ وممارسة المهارات اللازمة للعمل بشكل منتج في مجموعات.
- اكتساب المعارف والمواقف اللازمة لسهولة الانتقال من مرحلة إلى مرحلة أخرى من مراحل تعلم الأفراد، وفهم أهمية الدوافع في التعلم الناجح.

مفهوم التربية المهنية

يقصد بالتربية المهنية عملية تزويد الطلبة بالأدوات التي يحتاجونها للنجاح في المدرسة، وفي مكان العمل، وفي حياتهم اليومية على وجه الخصوص، ويركز منهج التربية المهنية على تنمية المهارات التي من شأنها مساعدة الطلاب على تحسين إدارة وقتهم، والموارد، والتعامل مع الآخرين لتحسين فرصهم للنجاح في المدرسة وفي حياتهم المستقبلية، وتشمل دورات في الإرشاد التربوي والمهني وبمشاركة الطلبة في البحث والتحقيق، وحل المشكلات، وعمليات صنع القرار المتعلقة بالتخطيط للتعليم الجامعي، والتدريب، أو توجيههم نحو الوظيفة بالتعليم المهني، وتصميم برنامج للتعرف على مختلف قدراتهم ونقاط القوة لديهم وتطلعاتهم، وتزويدهم بالمعارف والمهارات التي سيتفيدون منها طوال حياتهم. (Ministry of education in Ontario, 2006)

أهداف التربية المهنية

تهدف التربية المهنية إلى الآتي (الجراح، ٢٠١٢، ص٢٣؛ السيد، ٢٠٠٩):

- تنمية قدرة الطلبة على اكتساب المهارات التطبيقية لضرورتها في حياتهم الشخصية والمهنية مستقبلاً.
- مساعدة الطلبة على إيجاد الحلول والمقترحات والبدائل المناسبة لمواجهة المشكلات التي قد تعترضهم.
- إكساب الطلبة مهارات إدارة الوقت وتنظيمه، واستثماره بشكل سليم في أعمال إيجابية.
- تربية الطلبة على التحلي بروح المسؤولية في المواقف المختلفة.
- إكساب الطلبة مهارات الاتصال والتواصل مع الآخرين ومع المجتمع حولهم.
- تنمية البعد المعرفي لدى الطلبة بما يساندهم على الإلمام بأساسيات المهن التقليدية والمنتشرة في المجتمع.
- تنمية الاتجاهات الإيجابية لدى الطلبة لاحترام العمل، والنظر إليه كأحد القيم الرئيسة التي يستخدمها المجتمع.
- الموازنة بين مهارات الفرد، وبين حاجات المجتمع ومتطلبات التنمية الاجتماعية والاجتماعية.
- تعزيز قدرات الطلبة على فهم المبادئ العلمية والتطبيقات التقنية المستخدمة في مختلف مجالات العمل والإنتاج.

فيما سبق من استعراض لمفهومَي التوجيه المهني والتربية المهنية يمكن أن نوضح بعضاً من الفروق بين التربية المهنية والتوجيه المهني في جدول رقم ٣ (عبد الفتاح، ٢٠١٢؛ حورية والوناس، ٢٠١١؛ أبو شعيرة، ٢٠٠٨؛ Debono, Camilleri, Galea & Gravina, 2007):

جدول ٣

الفرق بين التربية المهنية والتوجيه المهني

التوجيه المهني	التربية المهنية
عملية تربوية نفسية تُعنى بمساعدة الفرد على حُسن اختيار المهن التي تتناسب وقدراته، واستعداداته، وميوله، ودوافعه، وذلك بتوجيه الفرد إلى المهن المناسبة في المكان المناسب.	ممارسة تؤدي إلى تعريف الفرد الصغير بعالم المهن، وبلورة نوع من الألفة بينها لمسايرة العالم المعاصر بمراعاة المرحلة العمرية، وتكون المراحل الأولى ترسيخ وتكوين اتجاهات إيجابية لدى الطلبة نحو العمل بشكل عام والعمل اليدوي بشكل خاص، وتكون المراحل اللاحقة تعريف الأفراد بالممارسات المهنية المختلفة لمجموعة من المهن... ليشعروا بأهميتها.
برنامج مُمهّد للتربية المهنية ويستمر مُصاحباً لها حتى ينمو الفرد مهنيًا، ويبدأ هذا البرنامج قبل الإعداد للمهنة ويستمر أثناء الإعداد لها وبعده.	برنامج تعليمي موجه لإعداد الفرد للعمل على مهن معينة ليقوم بأعبائها بنجاح واقتدار، وهذا البرنامج عبارة عن سلسلة من الخبرات المنظمة والمرتبطة ترتيبياً يؤدي إلى إعداد الفرد لحياة مهنية مُنتجة لا تخرج عن نطاق البرامج الدراسية في المدارس.
هدفه مساعدة الفرد على اختيار المهنة والإعداد لها وتهيئته للدخول إليها.	هدفها الإعداد لمهنة من المهن بعد اختيارها.
مجموعة من الخدمات والأنشطة المترابطة التي تهدف إلى مساعدة الأفراد على إدارة مسارات حياتهم التعليمية والمهنية في أي عمر وفي أي وقت طوال حياتهم، وتساعدهم المهارات	برنامج تعليمي مهني تنموي يبدأ من مرحلة الطفولة المبكرة ويستمر طوال الحياة المهنية، حيث يشمل مجموعة من المعارف والمهارات والمواقف من أجل الشروع في الحياة المهنية

والمعرفة اللازمة لخدمات التوجيه المهني
لاتخاذ قرارات مهنية فعّالة مدى الحياة.

المختارة من قبل المتعلم، وتساعدهم على
تطوير رؤى حول عالم العمل والتوجيهات
المهنية الخاصة بهم.

جاء بسبب متطلبات الفرص التعليمية المتزايدة
في سوق العمل المتغير بطريقة تتطلب المزيد
من الخدمات المهنية للطلبة، والحاجة إلى
وجود معايير فعّالة لضمان الجودة في تقديمها.

تكن أهمية التربية المهنية في أنها تساهم في
الشعور الإيجابي لدى الطلبة عن أنفسهم،
وتحسين دوافعهم، ومسؤولية عن خططهم
المهنية، وتسهل التفاعل الديناميكي من عملية
اتخاذ القرارات الشخصية الاجتماعية، وتعزز
المساهمات المميزة لشعبة القطاع الخاص.

يضم مجموعة أكبر من الأنشطة ويتخذ
إشكالات مختلفة فردية أو جماعية وجها لوجهه
أو عن بعد، وينتشر في أماكن مختلفة
كالمدارس والجامعات ومؤسسات التدريب
وخدمات التوظيف وأماكن العمل، ويكمل عمله
مع التربية المهنية.

تعد التربية المهنية شاملة حيث يتم تقديمها
كورش عمل، أو حلقات دراسية، أو محادثات،
أو زيارات في أماكن العمل، كما أنها تعمل مع
معلمي المواد الأخرى لضمان الاستمرارية بين
دروس التربية المهنية، ويمكن الاستفادة من
الخبرات المختلفة لأفراد المجتمع كالأباء،
وممثلي مجتمع الأعمال، والمدرسين في
المدارس.

الفصل الثالث

الدراسات السابقة

٣-١ - الدراسات التي اهتمت بتقويم كتب التربية المهنية

٣-٢ - تعقيب على الدراسات السابقة

٣-٣ - موقع الدراسة الحالية بين الدراسات السابقة

الفصل الثالث

الدراسات السابقة

تعرض الباحثة في هذا الفصل الدراسات السابقة التي ارتبطت ارتباطاً غير مباشر بموضوع الدراسة، وهي الدراسات التي اهتمت بتقويم كتب التربية المهنية، كما يتضمن الفصل مكانة الدراسة الحالية بين تلك الدراسات السابقة.

٣-١ - الدراسات التي اهتمت بتقويم كتب التربية المهنية.

قام رواقه (١٩٩٩) بدراسة هدفت إلى تقويم كتاب التربية المهنية للصف الخامس الأساسي من وجهة نظر معلمي التربية المهنية في الأردن، للوقوف على مستوى إعداد الكتاب وإبراز جوانب القوة والضعف في أعداده، حيث استخدمت استبانة تكونت من (٥٨) فقرة موزعة على سبعة مجالات، واشتملت عينة الدراسة على (١٩٩) معلماً ومعلمة، وأشارت النتائج إلى تدني تقديرات معلمي التربية المهنية لكتاب التربية المهنية في جميع مجالاته، وتبين عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية تعزى لمتغير الجنس أو لمتغير الدرجة العلمية، وتبين وجود فروق ذات دلالة إحصائية في تقديرات المعلمين التقويمية تعزى لمتغير التخصص ولصالح العلوم المنزلية، وكذلك لمتغير الخبرة العلمية لصالح الخبرة الطويلة.

وهدف دراسة غرابية (٢٠٠٤) إلى تقويم كتاب التربية المهنية للصف السادس الأساسي من وجهة نظر المعلمين في الأردن، وذلك بالكشف عن جوانب القوة والضعف في الكتاب ومجالاته، حيث استخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي ببناء استبانة شملت ستة مجالات

تقويمية، الأهداف، والمحتوى، والأنشطة، والوسائل التعليمية، والتقويم، وإخراج الكتاب الفني وصوره وأشكاله، حيث شملت عينة الدراسة ٢١٢ معلما ومعلمة، وجاءت النتائج أن أجمع المعلمون على قوة مجالات التقويم ما عدا الأنشطة والوسائل التعليمية، وعدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية في تقديرات المعلمين لمجالات تقويم الكتاب تعزى لمتغير الخبرة، ووجود فروق ذات دلالة إحصائية في تقديرات المعلمين تعزى لمتغير المؤهل العلمي لصالح الدبلوم في جميع المجالات؛ باستثناء مجالي التقويم والإخراج الفني للكتاب فلم يكن هناك فروق دالة احصائيا بين المؤهلين، وأوصى الباحث بالاهتمام بكل الفقرات التي نالت تقدير دون مستوى القوة.

وهدفت دراسة جوارنة (٢٠٠٧) إلى استقصاء واقع التربية المهنية في المدارس الابتدائية الأردنية كما يراها معلمو التربية الابتدائية. وتركزت عملية جمع المعلومات على تصورات معلمي التربية المهنية فيما يتعلق بقدراتهم ودرجة ثقتهم في تنفيذ نشاطاتها، والعوامل المؤثرة في انخراطهم في تنفيذ تلك النشاطات، وفوائد التربية المهنية للأطفال، والكيفية التي تنفذ بها نشاطاتها، والمصادر المختلفة التي يحتاجها معلمو التربية الإبتدائية لتنفيذ نشاطات التربية المهنية، ومعوقات تدريس التربية المهنية. تكون عينة الدراسة من 392 معلما ومعلمة، وأعدت إستبانة لجمع البيانات المطلوبة، وقد أظهرت نتائج الدراسة ضعفا في المهارات والمعلومات التي يمتلكها المعلمون حول التربية المهنية، وانبثقت عن هذه الدراسة توصيات عدة حول تطوير تنفيذ التربية المهنية لهذه المرحلة، وتحسين برامج إعداد المعلمين بما ينسجم وحاجاتهم التدريبية.

كما استهدفت دراسة البدو (٢٠١٣) تقييم مناهج التربية المهنية للمرحلة الأساسية العليا من وجهة نظر معلمي التربية المهنية في مدارس العاصمة عمان، ولتحقيق هدف الدراسة أعدّ الباحث استبانة مكونة من (٤١) فقرة موزعة على خمسة مجالات، وهي: أهداف منهاج التربية المهنية، ومحتوى منهاج التربية المهنية، والأنشطة المرافقة، والتقويم، والوسائل التعليمية، وتم

التحقق من صدقها وثباتها، وتكونت عينة الدراسة من ١١٢ معلماً ومعلمة، أظهرت نتائج الدراسة عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مجالات الدراسة تُعزى لمتغير الجنس والخبرة، ووجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مجالات الدراسة تُعزى لمتغير التخصص لصالح ذوي تخصص التربية المهنية، وأوصت الدراسة بضرورة إعادة النظر في مناهج التربية المهنية، وإعداد معلمين متخصصين لتدريس مناهج التربية المهنية وممن يمتلكون الخبرات النظرية والعملية.

هدفت دراسة علي صالح والرصاعي والهلال (٢٠١٦) الكشف عن درجة تضمين المفاهيم التغذوية والصحية في كتب التربية المهنية للصفوف الثلاثة الأولى في الأردن، باستخدام أسلوب تحليل المحتوى، واعتماد وحدتي الكلمة والصورة، وتم تطوير قائمة بالمفاهيم التغذوية والصحية المقترح أن تتضمنها الكتب المستهدفة، اشتملت على (٣٧) مفهوماً تغذوياً وصحياً موزعة على المجالات الآتية: التغذية الصحية والنشاط البدني، والصحة الشخصية والصحة المجتمعية، الأدوية والمنظفات والمواد الكيميائية الأخرى، الوقاية من الإصابات والسلامة العامة، الصحة النفسية والعقلية والاجتماعية، الصحة البيئية، وكشفت نتائج الدراسة أن عدد المفاهيم التغذوية المتضمنة في الكتب المستهدفة (١١) مفهوماً من ضمن (١٤) مفهوماً تغذوياً وردت في القائمة المقترحة، في حين بلغ عدد المفاهيم الصحية (١٦) مفهوماً من ضمن (٢٣) مفهوماً مقترحاً، مما يؤكد على وجود القصور الواضح في مناهج التربية المهنية الأردنية في مجال الصحة النفسية والعقلية والمجتمعية، ومجال الأدوية والمنظفات و مواد كيميائية أخرى، رغم الأهمية البالغة لهذين المجالين.

٣-٢- تعقيب على الدراسات السابقة:

تبين للباحثة من خلال تلك الدراسات ما يلي:

١. الأهداف: تسعى بعض الدراسات إلى الكشف عن مدى تضمين الكتب الدراسية لمفاهيم معينة كدراسة صالح والرصاعي والهلال (٢٠١٦)، كما سعت بعض من الدراسات إلى تقويم المادة

من وجهة نظر المعلمين في الميدان كدراسة رواقية (١٩٩٩)، ودراسة غرابية (٢٠٠٤)، ودراسة
دراسة البدو (٢٠١٣).

٢. **العينات:** تباينت العينات في الدراسات السابقة طبقاً لأهداف الدراسة فبعضها اقتصر على
الكتب والمقررات الدراسية كدراسة صالح والرصاصي والهلالا (٢٠١٦)، وبعضها ركز على
المعلمين كدراسة رواقية (١٩٩٩)، ودراسة وغرابية (٢٠٠٤)، ودراسة جوارنة (٢٠٠٧)، ودراسة
البدو (٢٠١٣).

٣. **المنهج المتبع:** اعتمدت الدراسات السابقة المنهج الوصفي فقط كدراسة رواقية (١٩٩٩)،
وغرابية (٢٠٠٤)، ودراسة جوارنة (٢٠٠٧)، ودراسة البدو (٢٠١٣)، باستثناء بعض الدراسات
التي استخدمت المنهج الوصفي التحليلي كمنهجية للدراسة، كدراسة صالح والرصاصي
والهلالا (٢٠١٦).

٤. **الأدوات:** تنوعت أدوات الدراسة في الدراسات السابقة، فدراسة صالح والرصاصي والهلالا
(٢٠١٦) استخدمت بطاقة تحليل المحتوى للكشف عن مدى تضمن مادة الاتصال لمعايير
معينة، وأكدت على أهمية تضمينها في المناهج الدراسية بطريقة منهجية متقنة. بينما اكتفت
بعضها باستخدام أداة الاستبانة لبيان وجهات نظر المعلمين في تحديد جوانب القوة والضعف
في موضوعات الكتب كدراسة رواقية (١٩٩٩)، ودراسة وغرابية (٢٠٠٤)، ودراسة جوارنة
(٢٠٠٧)، ودراسة البدو (٢٠١٣).

٣-٣- موقع الدراسة الحالية بين الدراسات السابقة:

امتازت الدراسة الحالية عن الدراسات السابقة، في أنها الأولى على مستويين العربي والمحلي - على حد علم الباحثة - في تقييم كتاب مسارك المهني كمقرر جديد لطلبة الصف الثاني عشر في التوجيه المهني في ضوء معايير واضعيها، فلم يسبق أحد أن تناول موضوع التقييم لهذا الكتاب، ومحاولة التركيز على موضوعات مسارك المهني، لذا فإن هذه الدراسة ستفسح المجال أمام المهتمين بمجال المناهج المهنية في سلطنة عمان للمزيد من الدراسات والبحوث التربوية مشتقة من موضوع الدراسة، في تحسين محتوى المادة العلمية لتكون عوناً للطلبة حول مستقبلهم المهني.

الفصل الرابع

الطريقة والإجراءات

٤-١ - منهج الدراسة وتصميمها

٤-٢ - مجتمع الدراسة وعينته

٤-٣ - أدوات الدراسة

٤-٤ - إجراءات تطبيق الدراسة

٤-٥ - المعالجة الإحصائية

٤-٦ - تحديات الدراسة

الفصل الرابع

الطريقة والإجراءات

يتناول هذا الفصل منهجية الدراسة، والمجتمع والعينة، وأدوات الدراسة، كما أنه يتضمن عرضاً للخطوات والإجراءات العلمية المتبعة لتحديد صدق الأدوات وثباتها وإجراءات تطبيقها، وتوضيح المعالجات الإحصائية المستخدمة لاستخلاص النتائج.

٤-١ - منهج الدراسة وتصميمها

استخدمت الباحثة المنهج المختلط (Mixed method approach)، ويقصد به تبنى استراتيجية بحثية تستخدم أكثر من نوع واحد من أساليب البحث، قد تكون هذه الأساليب مزيج بين الأساليب النوعية والأساليب الكمية أو مزيج من الأساليب النوعية فقط، أو مزيج من الأساليب الكمية فقط (Brannen, 2005).

وبهذا تتبنى الباحثة المنهج المختلط ذا التصميم الاستكشافي (The Exploratory design)، والذي يعتمد على جمع البيانات النوعية أولاً ثم البيانات الكمية، حيث أوضح زيتون (٢٠٠٦)، أن هدف هذا التصميم جمع البيانات الكيفية لاكتشاف الظاهرة وتفسيرها، وبعدها جمع البيانات الكمية لشرح العلاقات الموجودة بينهما وتفسيرهما.

وتستخلص الباحثة مبررات استخدام المنهج المختلط في الدراسة الحالية ذي التصميم

الاستكشافي فيما يلي:

• إن موضوع المعايير الخاصة بالتوجيه المهني في السلطنة من المواضيع الجديدة في الميدان التربوي، وبالتالي إن إلقاء الضوء عليها وكشفها بطرق البحوث المختلطة سيساعد على تطوير أنشطة كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر.

• إن جمع البيانات الكمية بعد جمع البيانات الكيفية سيعزز إذا ما كان استخدامها ساهم في فهم أفضل لظاهرة الدراسة، وإذا ما استطاعت دعم النتائج المستخلصة من البيانات الكيفية.

• إن كشف وجهات النظر حول المعايير في المنهج المهني من قبل مجموعة من الأفراد بأدوات مسحية، سيساهم في استخلاص نتائج مفصلة سواء كانت متوافقة أو متناقضة مع البيانات النوعية.

ولتحديد منهج جمع البيانات الكيفية والكمية وأدواتهما، فإن الباحثة استخدمت تحليل المحتوى Content Analysis لجمع البيانات الكيفية للإجابة عن السؤال الأول، وهو يشكل أحد أهم أساليب البحث العلمي وأدواته، وله في كل منهج من مناهج البحث العلمي موقع يستعين به في طريقة إجراءاته (طعيمة، ٢٠٠٤)، كما استخدمت الباحثة الاستبانة لجمع البيانات الكمية، وذلك باستخدام الاستبانة للإجابة عن السؤال الثاني الخاص بأخذ آراء أخصائيي التوجيه المهني حول توافر معايير الهيئة الكندية للتعليم.

٤-٢- مجتمع الدراسة وعينته

٤-٢-١- البيانات الكيفية

مجتمع البحث هو عينته في البيانات الكيفية، ويشمل كتاب مسارك المهني للصف ١٢ المقرر تدريسه من قبل وزارة التربية والتعليم في سلطنة عمان للعام الدراسي ٢٠١٦/٢٠١٧ والذي يتكون من عشرة أنشطة، والجدول التالي يحتوي على تعريف شامل للكتاب:

جدول ٤

خصائص عينة الدراسة الكيفية

م	عنوان الدرس	نبذة عن النشاط	عدد الأشكال	عدد الصور	عدد الجداول	الصفحات من إلى
١	ملفي المهني	مفهوم الملف المهني، وأهميته، وكيفية تنظيم محتوياته	١	٢	-	٨ ١٠
٢	ثق بنفسك: نظرتك الإيجابية إلى الحياة	أهمية الثقة بالنفس وإيجابياتها، والإشارات الدالة عليها، وطرق تقويمها.	-	٣	-	١١ ١٥
٣	اتخذ قرارك: خطوات مدروسة نحو النجاح	أهمية اتخاذ القرار الناجح، والخطوات العملية في اتخاذ القرار، والصعوبات في ذلك، وطرق التقييم الذاتي في اتخاذ القرار.	١	٤	٢	١٦ ٢٠
٤	البوابة إلى مؤسسات التعليم العالي	دور مركز القبول الموحد في عملية القبول والتسجيل في مؤسسات التعليم العالي، وشرح البرامج الدراسية، وخطوات التسجيل من خلال الموقع الإلكتروني.	٤	٢	١	٢١ ٢٧
٥	الدراسة الجامعية	أهمية الدراسة الجامعية ومميزاتها، وكيفية الاستعداد لها.	٢	٤	٢	٢٨ ٣٤
٦	حقق نجاحك بنفسك	أهمية النجاح، وطرق الاستفادة من الفرص، وأهمية تحمّل مسؤولية القرارات.	-	٢	١	٣٥ ٣٩
٧	مهارات تقديم العرض الناجح	مقومات تقديم العرض الناجح، ومهارات الإلقاء الفعال، وأهمية الثقة بالنفس في تقديم العروض، وطرق تقييم العرض.	١	٢	٢	٤٠ ٤٤
٨	سجل القوى العاملة الوطنية	التعريف بسجل القوى العاملة الوطنية، وأهميته، وخطوات تعبئة استمارة تسجيل الباحثين عن عمل.	٢	٢	-	٤٥ ٤٩
٩	أخلاقيات العمل	أهمية أخلاقيات العمل والربط بينها وبين الوظيفة، ودور العمل في مجموعات.	-	٣	٢	٥٠ ٥٧
١٠	ثمرة مسارك المهني	أهمية المعلومات والمهارات المكتسبة من أنشطة مسارك المهني من العاشر وحتى الثاني عشر، وتقييم الاستفادة من تلك الأنشطة في تحديد المسار التعليمي/ المهني.	-	٤	١	٥٨ ٦٣
	المجموع		٢٨	١١	٣	٣١٢ ٣٥٨

٤-٢-٢- البيانات الكمية:

يبلغ عدد أخصائيي التوجيه المهني في السلطنة للعام الدراسي ٢٠١٦/٢٠١٧ م (١١٣٢) أخصائياً في المدارس الحكومية، ويتكون مجتمع الدراسة من أخصائيي التوجيه المهني في المدارس الحكومية للصفين ١١-١٢ فقط، والبالغ عددهم ٧٥ أخصائياً وأخصائية، منهم ٣٨ من الذكور، و ٣٧ من الإناث، وشملت عينة الدراسة من مجتمعها ٥٤ أخصائي وأخصائية منهم ٢٦ ذكور، و ٢٨ إناث (الكتاب السنوي للإحصاءات التعليمية، ٢٠١٥/٢٠١٦)، أي بنسبة ٧٢% من مجتمع الدراسة، وتم اختيارهم بطريقة قصدية من ست محافظات تعتبر الأكثر عدداً من حيث وجود أخصائيي التوجيه المهني في مدارسها وشملت كل من مسقط، وشمال الباطنة، وجنوب الباطنة، والداخلية، والظاهرة، وشمال الشرقية، والجدول (٥) يبين توزيع الأخصائيين في الست محافظات.

جدول ٥

توزيع عينة الدراسة الكمية

المجموع	النوع		المحافظة
	إناث	ذكور	
١٧	٧	١٠	مسقط
١٠	٦	٤	شمال الباطنة
٨	٧	١	جنوب الباطنة
٨	٣	٥	الداخلية
٥	٢	٣	شمال الشرقية
٦	٣	٣	الظاهرة
٥٤	٢٨	٢٦	المجموع

٤-٣- أدوات الدراسة

قامت الباحثة بإعداد أدوات الدراسة التي تمثلت في:

٤-٣-١ - أداة الدراسة الكيفية (بطاقة تحليل المحتوى):

أن تحليل المحتوى هو المطلوب للمنهج المستخدم في هذه الدراسة، والتي تهدف إلى تحليل محتوى كتاب مسارك المهني للصف ١٢ في ضوء معايير الهيئة الدولية الكندية للتعليم باستخدام أداة بطاقة المحتوى، لجمع بيانات الدراسة الحالية والإجابة على أسئلتها، من خلال الاستعانة بقائمة معايير الهيئة الدولية الكندية للتعليم لمحتوى كتاب مسارك المهني للصف ١٢، والتي أُخذت من المركز الوطني للتوجيه المهني، وهي تهدف إلى اكساب الطالب المتعلم ثقافة ومهارات سوق العمل -ملحق رقم (١) -، وهي سبعة معايير:

- أ- إعداد الملف المهني المتعلق بالخيارات المهنية المحتملة، وتتكون من ٣ مجالات وهي:
 - تقييم جوانب القوة لدى الفرد، من حيث الميول والكفايات والمهارات، والقدرات والمواهب والاستعدادات والسمات الشخصية والتحديات ومواضع القوة ووضعها في الملف المهني.
 - فحص العوامل المؤثرة في الخيارات المهنية، كالتطلعات والاتجاهات والقيم والأهداف وتوقعات الآخرين، وإدراجها في الملف الشخصي.
 - تقييم مهارات التوظيف، والمهارات الشخصية، والمهارات القابلة للنقل والتطبيق، والمهارات القائمة على المعرفة ووضعها في الملف الشخصي.
- ب- دراسة العلاقة بين التخطيط والقرار المهني بنمط الحياة، وتتكون من مجال واحد وهو:
 - تصميم خطة تؤدي لتحقيق الأهداف المهنية والطموحات إلى واقع ملموس.

ج- المهارات والاتجاهات والسلوكيات اللازمة للالتحاق بسوق العمل، وتتكون من ٣ مجالات

وهي:

- تحديد استراتيجيات البحث عن الوظائف التطوعية أو العمل بوظيفة ثابتة مدفوعة الأجر.

- وصف استراتيجيات التسويق الشخصي للعثور على فرص التوظيف.

- تطبيق استراتيجيات البحث عن الوظيفة التي تتضمن: تعبئة استمارة طلب الوظيفة،

كتابة رسالة التغطية، اعداد السيرة الذاتية، تطوير واستخدام الملف المهني، تطوير

مهارات المقابلة الشخصية الفعّالة.

د- إعداد الملف المهني، ويتكون من ٨ مجالات وهي:

- وصف مختلف المصادر للطموحات الشخصية المهنية.

- تقييم سلسلة واسعة من الإمكانيات المهنية.

- بناء ملف مهني شخصي يتضمن المعلومات المجمعّة عن المستقبل، والخيارات المهنية

الممكنة.

- مناقشة أهمية المثابرة وخلق الخيارات من خلال التخطيط المهني.

- بناء ملف مهني ذي جودة من خلال ربط صفحة الملف المهني بصفحة المعلومات

الشخصية.

- مناقشة كيفية استخدام أي ملف مهني.

- تحديد استراتيجيات اختيار وعرض الملف المهني على الفئات المستهدفة.

- عرض الملف للفئات المستهدفة ذات الصلة ببرامج المدرسة أو فرص العمل ويشمل:

تحديد الأغراض والأهداف والرسالة، تحديد توقعات الفئة المستهدفة، تحديد وضبط

العناصر الرئيسية.

هـ- دراسة فرص التعلم في برامج ما بعد الدبلوم العام، والتدريب أثناء الخدمة، ويتكون

من مجالين وهما:

- تطوير شبكة من المعلومات عن مدى واسع من الامكانيات.

- تقييم مدى واسع من الامكانيات، وكلفها ومصادر تمويلها المتوفرة.

و- دراسة حقوق ومسؤوليات العامل وصاحب العمل، وأخلاقيات العمل، ويتكون

من ٤ مجالات هي:

- دراسة مسؤوليات وحقوق أصحاب العمل.

- بحث القضايا والقوانين المتعلقة بالصحة والأمان في بيئة العمل.

- دراسة مسؤوليات وحقوق العمال، واقتراح استراتيجيات لمساعدتهم على ادراكها.

- وضع قائمة من الاستراتيجيات لتحديد حالات التمييز غير المهنية في مكان العمل

وتحديد طرق التعامل معها.

ز- تصميم خطة ملائمة لتحويل الأهداف والطموحات إلى واقع ملموس، ويتكون من ٤

مجالات هي:

- دراسة جوانب إمكانيات المؤسسات، والابتكار، وريادة الأعمال كفرص.

- دراسة قصص نجاح لأشخاص في ريادة الأعمال.

- تصميم خطة واحدة أو أكثر للمرحلة الانتقالية (قصيرة أو متوسطة المدى) تتراوح من

٣ إلى ٥ سنوات.

- تحليل مسار عمل الآخرين.

٤-٣-١-١- فئات تحليل المحتوى

أما فيما يخص فئات التحليل، فتكوّنت من معايير الهيئة الكندية للتعليم، وتم تحليل كل فئة من فئات التحليل على أساس شكل التضمين سواء كان على هيئة نص، أو شكل، أو صورة، أو جدول، أو قصة، وذلك حين يظهر في محتوى الفقرة ما يشير إلى المعيار بصراحة وبشكل مباشر وغير مباشر، مثل فكرة الفقرة التالية من كتاب مسارك المهني للصف ١٢: "تعد مهارة اتخاذ القرار الناجح إحدى المهارات التي يجب امتلاكها لما لها من الأهمية في المساعدة على اتخاذ القرار الناجح والصائب سواء على صعيد اختيار التخصصات الدراسية في مؤسسات التعليم العالي، أو الدخول في سوق العمل" (ص ١٨)؛ حيث يشير إلى معيار إعداد الملف المهني المتعلق بالخيارات المهنية المحتملة، لمجال فحص العوامل المؤثرة في الخيارات المهنية، على شكل نص.

٤-٣-١-٢- وحدات تحليل المحتوى

استخدمت الدراسة الحالية وحدة الفكرة كوحدة تحليل، ويقصد بها كما ذكرها عطية (٢٠١٠) "الوقوف على العبارات والأفكار الخاصة التي تدور حول مسألة أو مشكلة معينة" (ص ٢٤). فهي من أكثر الوحدات فائدة لمعرفة القيم والاتجاهات والمعتقدات، كما أنها ليست بالصغيرة كالكلمة أو الحرف فيصعب الحصول منها على بيانات واضحة، وليست بالكبيرة فيختلف المحللون عليها وبالتالي يصعب الوصول إلى ثبات عال عند استخدامها (محمد وعبد العظيم، ٢٠١٢).

لذا قامت الباحثة بحصر عدد الفقرات التي تتضمنها أنشطة كتاب عينة الدراسة، وتم اعتماد وحدة الفكرة لتكون وحدة التحليل، وهي تشمل جميع المقاطع التي تتناول فكرة واحدة بما تحويه من صور، وأشكال، وجداول، ونصوص وغيرها تتعلق بتلك الفكرة، فكل من فقرة معا نبداً،

وكل نشاط، وفترة ملفي المهني، يتم اعتبارها فقرات لفكرة مرتبطة، ويستثنى من ذلك فقرة خذ بيدي حيث أنها وُضعت لأولياء الأمور لمساعدة ابنائهم لتحقيق أهداف النشاط.

٤-٣-١-٣- صدق الأداة

للتأكد من صدق الأداة تمت ترجمة المعايير من الباحثة أولاً، ثم عُرضت على ثلاثة من المترجمين من ذوي الاختصاص للتأكد من سلامة الترجمة، ومن ثم عُرضت القائمة المعدة في صورتها الأولية، على مجموعة من المحكمين (ملحق رقم ٢)، وذوي الاختصاص للتأكد من صدق الأداة، وطلب إليهم إبداء رأيهم وذلك على النحو الآتي:

▪ تحديد وضوح المعيار من عدم وضوحه.

▪ تعديل أو دمج أي عبارات أخرى يرونها مناسبة.

تشير أغلب ملاحظات المحكمين إلى إعادة صياغة بعض العبارات ترجع فقط لأخطاء في

الترجمة.

٤-٣-١-٤- ثبات التحليل

تم التأكد من ثبات بطاقة التحليل من خلال الاستعانة بأخصائية التوجيه المهني لديها خبرة طويلة في تدريس كتاب مسارك المهني للصف ١٢، حيث طلب إليها تحليل عينة عشوائية من دروس مسارك المهني، شكلت ما نسبته ١٥% من مجتمع الدراسة، وتم استخراج ثبات التحليل باستخدام معادلة كوبر، وأشارت النتائج إلى اتفاق نتائج تحليل الباحثة والمحللة الأخرى إذ بلغ معامل الاتفاق ٧٣,٣%، ويعد هذا المعامل كافياً لأغراض الدراسة.

٤-٣-١-٥- إجراءات تطبيق التحليل

قامت الباحثة بالإجراءات الآتية:

- إعداد أداة الدراسة بطاقة تحليل محتوى، والتحقق من صدقها وثباتها.

- تحليل محتوى كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر، بهدف التعرف على درجة تضمين معايير الهيئة الدولية الكندية للتعليم في كتاب مسارك المهني.
- كتابة البيانات الأولية عن الدرس قبل الشروع في عملية التحليل.
- قراءة الدرس قراءة متأنية، للوقوف على الأفكار الرئيسية التي تشملها الفقرات.
- استخراج شكل تضمن المعايير من المادة في دروس كتاب مسارك المهني باستخدام وحدة الفكرة، سواء أكانت صورة، أم نصاً، أم جدولاً، أم شكلاً، أم قصة، من خلال فهم السياق.
- تحليل النتائج باستخدام المعالجات الإحصائية المناسبة وتفسيرها.
- صياغة مجموعة من المقترحات والتوصيات في ضوء نتائج الدراسة.

٤-٣-٢- الأداة الثانية (أداة الدراسة الكمية).

٤-٣-٢-١- وصف الإستبانة

قامت الباحثة ببناء الاستبانة للتعرف على رأي أخصائيي التوجيه المهني في درجة توافق محتوى كتاب مسارك المهني للصف ١٢ مع معايير الهيئة الدولية للتعليم، وتكونت الاستبانة من قسمين: القسم الأول شمل البيانات الأساسية كإسم الأخصائي، النوع، المنطقة التعليمية، الصفوف التي يدرسها، والقسم الثاني شمل عبارات معايير الهيئة الكندية للتعليم السبع ومجالاتها ٢٥، وتم استخدام مقياس خماسي التدرج على شاكلة مقياس ليكرت الخماسي على النحو التالي: درجة كبيرة جداً، درجة كبيرة، ودرجة متوسطة، ودرجة قليلة، لا تنطبق، وأعطيت التقديرات الكمية التالية لهذا المقياس: (٥، ٤، ٣، ٢، ١) على الترتيب، ملحق رقم (٣).

٤-٣-٢-٢- صدق الاستبانة

تم التحقق من صدق الاستبانة عن طريق عرضها على ثمانية محكمين من ذوي الاختصاص والخبرة من أعضاء هيئة التدريس في مجال التربية وعلم النفس بجامعة السلطان قابوس، وجامعة نزوى، ومن المركز الوطني للتوجيه المهني بوزارة التربية والتعليم. أسفرت عملية التحكيم عن اتفاق المحكمين بنسبة ٨٤% على صلاحية العبارات في قياس ما وضعت لقياسه، وتم تقديم بعض الملاحظات والمقترحات، وتم الأخذ بها جميعها.

٤-٣-٢-٣- ثبات الاستبانة

للتحقق من ثبات الاستبانة، قامت الباحثة بحساب معامل الثبات الفا كرونباخ، للتعرف على اتساق الفقرات، حيث بلغ معدل الثبات ٠,٧٠ للاستبانة الكلية، وهي قيمة مقبولة لإجراء مثل هذه الدراسة.

٤-٤-٤- إجراءات الدراسة

قامت الباحثة بالإجراءات الآتية:

١. إعداد الاستبانة، والتحقق من صدقها وثباتها.
٢. الحصول على الموافقة الرسمية من المكتب الفني للدراسات والتطوير بوزارة التربية والتعليم في مسقط للقيام بتطبيق الاستبانة.
٣. مخاطبة الوزارة للمديريات العامة للتربية والتعليم بالمحافظات التعليمية المستهدفة؛ لتسهيل مهمة الباحثة في تطبيق الاستبانة التي قامت بدورها بمخاطبة جميع المدارس المعنية والتابعة لكل محافظة تعليمية.
٤. توزيع نسخ ورقية من الاستبانة، لجميع مدارس الصفين ١١-١٢ في المحافظات الست (مسقط، شمال الباطنة، جنوب الباطنة، الداخلية، الظاهرة، شمال الشرقية).

٥. تحليل النتائج باستخدام المعالجات الإحصائية المناسبة.

٦. استخراج النتائج والتعليق عليها.

٤-٥- المعالجة الإحصائية

للإجابة عن أسئلة الدراسة الخاصة بالبيانات الكيفية، استعانت الباحثة ببرنامج الإكسل لاستخراج التكرارات والنسب المئوية، وذلك بعد تحليل الكتاب باستخدام بطاقة التحليل، وللإجابة عن أسئلة الدراسة الخاصة بالبيانات الكمية، استعانت الباحثة ببرنامج الحزمة الإحصائية للعلوم الاجتماعية (SPSS) على النحو الآتي:

١. لحساب معامل ثبات الاستبانة باستخدام معامل ألفا كرونباخ (Cronbach's alpha) للاتساق الداخلي.

٢. لاستخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية للإجابة على السؤال الثاني، كما تم اعتماد معيار الحكم التالي لتحديد مستوى استجابات أفراد العينة:

● ١,٠٠ - ١,٤٩	درجة قليلة جدا
● ١,٥٠ - ٢,٤٩	درجة قليلة
● ٢,٥٠ - ٣,٤٩	درجة متوسطة
● ٣,٥٠ - ٤,٤٩	درجة كبيرة
● ٤,٥٠ - ٥,٠٠	درجة كبيرة جدا

٣. للإجابة عن السؤال الثالث تم استخدام اختبار (ز) للمقارنة بين نتائج تحليل محتوى كتاب مسارك المهني، وآراء الأخصائيين في كتاب مسارك المهني.

٤-٦- تحديات الدراسة

- اشتمل كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر على طريقة التضمين بالصور، لم تستطع الباحثة تمييزها؛ لأن بعضها وضعت بدون عنوان، وعدم وضوح الهدف من وجودها مما يشكّل تشتيتاً للأفكار.
- صعوبة العثور على الوثائق الخاصة بتطور المناهج المتعلقة بالتوجيه المهني، فغياب التوثيق يُعد مشكلة في تتبع التطورات الدقيقة للمناهج العمانية حيث اتسمت بطابع السرية.

الفصل الخامس

نتائج الدراسة ومناقشتها

٥-١ - نتائج السؤال الأول (الدراسة الكيفية)

٥-٢ - نتائج السؤال الثاني (الدراسة الكمية)

٥-٣ - نتائج السؤال الثالث ومناقشتها

٥-٤ - توصيات الدراسة ومقترحاتها

الفصل الخامس

نتائج الدراسة ومناقشتها

هدفت الدراسة الحالية إلى تقييم كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر بسلطنة عمان في ضوء معايير الهيئة الكندية الدولية للتعليم (CECI) ويتناول هذا الفصل عرضاً للنتائج وتفسيرها والتوصيات والمقترحات.

٥-١ - نتائج السؤال الأول (الدراسة الكيفية).

١. ما درجة توافر معايير الهيئة الدولية الكندية للتعليم في كتاب مسارك المهني للصف الثاني

عشر في سلطنة عمان من خلال تحليل محتواه؟

للإجابة عن هذا السؤال تم استخراج مجموع التكرارات والنسب المئوية لتضمين كل معيار

بمجالاته وطريقة وجوده، وتوضح الجداول التالية النتائج المتعلقة بهذا السؤال:

نتائج المعيار الأول:

جدول ٦

التكرارات والنسب المئوية لنتائج المعيار الأول "إعداد الملف المهني المتعلق بالخيارات المهنية

المحتملة"

رمز المعيار	المجالات	طريقة التضمين					المجموع %	
		شكل	نص	صورة	جدول	قصة		
١,١	تقييم جوانب القوة لدى الفرد، من حيث الميول والكفايات والمهارات، والقدرات والمواهب والاستعدادات والسمات الشخصية والتحديات ومواضع	٠	٥	٢	٢	٠	٩	٦٠

رمز المعيار	المجالات	طريقة التضمين					المجموع %
		شكل	نص	صورة	جدول	قصة	
	القوة ووضعها في الملف المهني.	٠	٢	٠	٢	٠	٢٦,٦٦
١,٢	فحص العوامل المؤثرة في الخيارات المهنية، كالتطلعات والاتجاهات والقيم والأهداف وتوقعات الآخرين، وإدراجها في الملف الشخصي.	٠	٢	٠	٢	٠	٢٦,٦٦
١,٣	تقييم مهارات التوظيف، والمهارات الشخصية، والمهارات القابلة للنقل والتطبيق، والمهارات القائمة على المعرفة ووضعها في الملف الشخصي.	٠	٠	٠	٢	٠	١٣,٣٣
	المجموع	٠	٧	٢	٦	٠	١٥
	النسبة المئوية	٠	٤٦,٦٦	١٣,٣٣	٤٠	٠	١٠٠

يتضح من الجدول (٦) أن مؤشرات المجالات الثلاثة المدرجة ضمن معيار إعداد الملف المهني المتعلق بالخيارات المهنية المحتملة، قد وردت في كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر بمجموع ١٥ تكراراً، منها ٩ تكرارات لمؤشر مجال تقييم جوانب القوة لدى الفرد، من حيث الميول والكفايات والمهارات، والقدرات والمواهب والاستعدادات والسمات الشخصية والتحديات ومواضع القوة ووضعها في الملف المهني؛ أي بنسبة مئوية بلغت ٦٠%، و ٤ تكرارات لمؤشر مجال فحص العوامل المؤثرة في الخيارات المهنية، كالتطلعات والاتجاهات والقيم والأهداف وتوقعات الآخرين، وإدراجها في الملف الشخصي، أي بنسبة مئوية قدرها ٢٦,٢٢%، وتكراران لمؤشر مجال تقييم مهارات التوظيف، والمهارات الشخصية، والمهارات القابلة للنقل والتطبيق، والمهارات القائمة على

المعرفة ووضعها في الملف الشخصي، بنسبة مئوية بلغت ١٣,٣٣٪ فقط محتلا بذلك المركز الثالث لهذا المعيار.

وكما يتضح من الجدول (٦) كذلك أن المعيار الأول ورد في كتاب مسارك المهني في النصوص أكثر مما ورد في الأشكال والصور والجدول، حيث بلغت نسبة النصوص ٤٦,٦% حائزة على المركز الأول في طريقة التضمين، بينما شكلت الجداول ما نسبته ٤٠%، حائزة على المركز الثاني في طريقة التضمين بعد النصوص، ولم تتوافر طريقة التضمين الخاصة بالشكل والقصة في هذا المعيار بمجالاته الثلاث.

نتائج المعيار الثاني:

جدول ٧

التكرارات والنسب المئوية لنتائج المعيار الثاني "دراسة العلاقة بين التخطيط والقرار المهني بنمط الحياة"

رمز المعيار	المجالات	طريقة التضمين			
		شكل	نص	صورة	جدول
٢,١	تصميم خطة تؤدي لتحقيق الأهداف المهنية والطموحات إلى واقع ملموس.	٠	٠	٠	٢

أظهرت نتائج التحليل كما يتضح من جدول (٧) أن معيار دراسة العلاقة بين التخطيط والقرار المهني بنمط الحياة ذا المجال الواحد وهو تصميم خطة تؤدي لتحقيق الأهداف المهنية إلى واقع ملموس قد شكّلت الجداول الطريقة الوحيدة في التضمين دون بقية الطرق، بواقع تكرارين.

العامّة لسجل القوى العامّة كتعريف مبسط حول كيف يمكن للطالب أن يسوق لنفسه عن طريق التسجيل كباحث عمل في تلك الهيئة فقط.

وأما نتائج مجال تحديد استراتيجيات البحث عن الوظائف التطوعية أو العمل بوظيفة ثابتة مدفوعة الأجر، قد حصل على تكرار واحد فقط بنسبة قدرها ٣٣,٣٣٪ وعلى شكل صورة فقط، حيث تمثلت بنموذج لبطاقة القوى العاملة كاستراتيجية للباحث عن عمل.

بينما لم يتوافر المجال الثالث في كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر وهو مجال تطبيق استراتيجيات البحث عن الوظيفة، حيث لم تذكر تلك الاستراتيجيات مثل تعبئة استمارة طلب وظيفة، كتابة السيرة الذاتية ورسالة التغطية، واكتساب مهارة المقابلة الشخصية.

نتائج المعيار الرابع:

جدول ٩

التكرارات والنسب المئوية لنتائج المعيار الرابع "إعداد الملف المهني"

رمز المعيار	المجالات	شكل التضمين				المجموع %
		شكل	نص	صورة	جدول	
٤,١	وصف مختلف المصادر للطموحات الشخصية المهنية.	٠	٠	٠	٠	٠
٤,٢	تقييم سلسلة واسعة من الإمكانيات المهنية.	٠	٠	٠	٠	٠
٤,٣	بناء ملف مهني شخصي يتضمن المعلومات المجمعّة عن المستقبل، والخيارات المهنية الممكنة.	٠	٢	٠	٠	٢٠
٤,٤	مناقشة أهمية المثابرة وخلق الخيارات من خلال التخطيط المهني.	٠	١	٠	٠	١٠
٤,٥	بناء ملف مهني ذي جودة من خلال ربط صفحة الملف المهني بصفحة المعلومات الشخصية.	٠	١	٠	٠	١٠
٤,٦	مناقشة كيفية استخدام أي ملف مهني.	١	٤	٠	٠	٥٠
٤,٧	تحديد استراتيجيات اختيار وعرض الملف المهني على الفئات المستهدفة.	٠	٠	٠	٠	٠
٤,٨	عرض الملف للفئات المستهدفة ذات الصلة ببرامج المدرسة أو فرص العمل ويشمل: أ- تحديد الأغراض والأهداف والرسالة.	٠	٠	٠	٠	٠

رمز المعيار	المجالات	شكل التضمين					المجموع %
		شكل	نص	صورة	جدول	قصة	
ب- تحديد توقعات الفئة المستهدفة.		٠	٠	٠	٠	٠	٠
ت- تحديد وضبط العناصر الرئيسية.		٠	١	٠	٠	٠	١٠
المجموع		١	٩	٠	٠	٠	١٠
النسبة المئوية		١٠	٩٠	٠	٠	٠	١٠٠

تشير نتائج المعيار الرابع أن المجال السادس الخاص بمناقشة كيفية استخدام أي ملف مهني حاز على أغلب التكرارات، حيث بلغت ٥ تكرارات من مجموع باقي المعايير والبالغ عددها عشرة تكرارات، بنسبة بلغت ٥٠٪، حيث تم التركيز على تلقي المعلومات حول مناقشة كيفية استخدام الملف المهني، بينما حاز المجال الثالث والخاص ببناء ملف مهني شخصي يتضمن المعلومات المجمعّة عن المستقبل، والخيارات المهنية الممكنة على تكرارين بنسبة مئوية بلغت ٢٠٪، وحصلت المجالات الرابع والخامس والثامن على نسبة بلغت ١٠٪ بواقع تكرار واحد فقط لكل منهما، بينما لم تتوافر المجالات الأولى والثاني والسابع في كتاب مسارك المهني للصف ١٢.

نتائج المعيار الخامس:

جدول ١٠

التكرارات والنسب المئوية لنتائج المعيار الخامس "د راسة فرص التعلم في برامج ما بعد الدبلوم العام، والتدريب أثناء الخدمة"

رمز المعيار	المجالات	شكل التضمين					المجموع %
		شكل	نص	صورة	جدول	قصة	
٥,١	تطوير شبكة من المعلومات عن مدى واسع من الامكانيات.	١	٤	٠	١	٠	٦
٥,٢	تقييم مدى واسع من الامكانيات، وكلفها ومصادر تمويلها المتوفرة.	٠	٠	٠	٠	٠	٠
	المجموع	١	٤	٠	١	٠	٦
	النسبة المئوية	١٦,٦٦	٦٦,٦٦	٠	١٦,٦٦	٠	١٠٠

يتضح من جدول (١٠) أنّ مؤشرات المعيار الخامس دراسة فرص التعلم في برامج ما بعد التعليم الدبلوم العام، والتدريب أثناء الخدمة، قد وردت في كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر بمجموع ٦ تكرارات فقط، حيث شكّل مجال تطوير شبكة من المعلومات عن مدى واسع من الامكانيات جميع التكرارات الست بنسبة مئوية قدرها ١٠٠٪، حيث وردت بعض الأنشطة في هذا الكتاب تعطي للطلبة معلومات حول التسجيل في مركز القبول الموحد بتحصيل المعلومات عن التخصصات التي يرغب فيها الطلبة، وبعدها يتم التسجيل في هذا المركز، ومعلومات حول كيفية التسجيل في البعثات الخارجية، وكذلك المعلومات التي يجب أن يعرفها الطالب حول الدراسة سواء داخل السلطنة أو خارجها، شكلت فيها النصوص نسبة مئوية قدرها ٦٦,٦٦٪، بينما مثّلت كل من

الأشكال والجداول مجتمعة ٣٣,٣٢٪، وهنا تعددت طرق التضمين لهذا المعيار، بينما لم يتوافر مجال تقييم مدى واسع من الامكانيات، وكلفها ومصادر تمويلها المتوفرة في الكتاب.

نتائج المعيار السادس:

جدول ١١

التكرارات والنسب المئوية لنتائج المعيار السادس "معرفة حقوق ومسؤوليات وواجبات العامل وصاحب العمل، وأخلاقيات العمل"

رمز المعيار	المجالات	شكل التضمين				المجموع %
		شكل	نص	صورة	جدول	
٦,١	دراسة مسؤوليات وحقوق أصحاب العمل.	٠	١	٠	٠	١٤,٢٨
٦,٢	بحث القضايا والقوانين المتعلقة بالصحة والأمان في بيئة العمل.	٠	٠	٠	٠	٠
٦,٣	دراسة مسؤوليات وحقوق العمال، واقترح استراتيجيات لمساعدتهم على ادراكها.	٠	١	٠	٢	٨٥,٧١
٦,٤	وضع قائمة من الاستراتيجيات لتحديد حالات التمييز غير المهنية في مكان العمل وتحديد طرق التعامل معها.	٠	٠	٠	٠	٠
	المجموع	٠	٢	٠	٢	٧
	النسبة المئوية	٠	٢٨,٥٧	٠	٢٨,٥٧	٤٢,٨٥

يتضح من الجدول (١١) أن مؤشرات المعيار السادس قد ورد في كتاب مسارك المهني

للسف الثاني عشر بمجموع ٧ تكرارات، منها ٦ تكرارات لمؤشر مجال دراسة مسؤوليات وحقوق

العمال، واقتراح استراتيجيات لمساعدتهم على ادراكها؛ أي بنسبة مئوية بلغت ٨٥,٧١٪، شكلت فيها القصة الأعلى من حيث التضمنين حيث بلغت ٣ تكرارات من بين ٦ تكرارا، وبذلك حاز المجال الثالث على الترتيب الأول من بين المجالات لهذا المعيار، بينما جاء المجال الأول وهو دراسة مسؤوليات وحقوق أصحاب العمل في الترتيب الثاني من حيث عدد التكرارات حيث بلغ مؤشره تكرارا واحدا فقط، بنسبة مئوية قدرها ١٤,٢٨٪.

واتضح كذلك من نتائج التكرارات والنسب المئوية لهذا المعيار، أن طريقة القصة قد شكلت نسبة قدرها ٤٢,٨٥٪ من طرق التضمنين، وبالتالي تنوعت طريقة تلقي المعلومات لدى الطلبة في هذا المعيار، بينما شكلت الجداول والنصوص نسبة مشابهة قدرها ٢٨,٥٧٪ لكل منها، ولم يتوفر كل من مجال بحث القضايا والقوانين المتعلقة بالصحة والأمان في بيئة العمل، ومجال وضع قائمة من الاستراتيجيات لتحديد حالات التمييز غير المهنية في مكان العمل وتحديد طرق التعامل معها في كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر.

نتائج المعيار السابع:

جدول ١٢

التكرارات والنسب المئوية لنتائج المعيار السابع "تصميم خطة ملائمة لتحويل الأهداف والطموحات

إلى واقع ملموس"

رمز المعيار	المجالات	شكل التضمنين				المجموع %
		شكل	نص	صورة	جدول	
٧,١	دراسة جوانب إمكانيات المؤسسات، والابتكار، وريادة الأعمال كفرص.	٠	٠	٠	٠	٠
٧,٢	دراسة قصص نجاح لأشخاص في ريادة الأعمال.	٠	٠	٠	٠	٠

رمز المعيار	المجالات	شكل التضمين				المجموع %
		شكل	نص	صورة	جدول	
٧,٣	تصميم خطة واحدة أو أكثر للمرحلة الانتقالية (قصيرة أو متوسطة المدى) تتراوح من ٣ إلى ٥ سنوات.	٠	٠	١	٠	٣٣,٣٣
٧,٤	تحليل مسار عمل الآخرين.	٠	٠	٠	٢	٦٦,٦٦
	المجموع	٠	٠	١	٢	١٠٠
	النسب المئوية	٠	٠	٣٣,٣٣	٦٦,٦٦	١٠٠

يتضح من الجدول (١٢) أن مؤشرات المعيار السابع قد ورد في كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر بمجموع ٣ تكرارات فقط، منها تكراران لمؤشر مجال تحليل مسار عمل الآخرين؛ أي بنسبة مئوية بلغت ٦٦,٦٦٪، حيث احتل هذا المعيار الترتيب الأول من حيث التكرار والنسبة المئوية، وشكلت فيها القصة طريقة التضمين بنسبة ٦٦,٦٧٪، بإدراج قصتين توضح مسيرة الآخرين المهنية، بينما شكل مجال تصميم خطة واحدة أو أكثر للمرحلة الانتقالية (قصيرة أو متوسطة المدى) تتراوح من ٣ إلى ٥ سنوات الترتيب الثاني لهذا المعيار بنسبة مئوية قدرها ٣٣,٣٣٪ بتكرار واحد فقط، بينما لم يتوافر كل من المجالين دراسة جوانب إمكانيات المؤسسات، والابتكار، وريادة الأعمال كفرص، ودراسة قصص نجاح لأشخاص في ريادة الأعمال من كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر.

ترتيب المعايير ككل في كتاب مسارك المهني:

جدول ١٣

التكرارات والنسب المئوية لنتائج المعايير في كتاب مسارك المهني حسب طرق التضمين

م	المعيار	طرق التضمين					المجموع	%	الترتيب
		شكل	نص	صورة	جدول	قصة			
١	إعداد الملف المهني المتعلق بالخيارات المهنية المحتملة.	٠	٧	٢	٦	٠	١٥	٣٢,٦٠	الأول
٢	دراسة العلاقة بين التخطيط والقرار المهني بنمط الحياة.	٠	٠	٠	٢	٠	٢	٤,٣٤	السادس
٣	تحديد المهارات والاتجاهات والسلوكيات اللازمة للالتحاق بسوق العمل.	١	١	١	٠	٠	٣	٦,٥٢	الخامس
٤	إعداد الملف المهني.	١	٩	٠	٠	٠	١٠	٢١,٧٣	الثاني
٥	دراسة فرص التعلم في برامج ما بعد التعليم الدبلوم العام، والتدريب أثناء الخدمة.	١	٤	٠	١	٠	٦	١٣,٠٤	الرابع
٦	معرفة حقوق ومسؤوليات وواجبات العامل وصاحب العمل، وأخلاقيات العمل.	٠	٢	٠	٢	٣	٧	١٥,٢١	الثالث
٧	تصميم خطة ملائمة لتحويل الأهداف والطموحات إلى واقع ملموس.	٠	٠	٠	١	٢	٣	٦,٥٢	الخامس
	المجموع	٣	٢٣	٣	١٢	٥	٤٦	١٠٠	
	النسبة المئوية	٦,٥٢	٥٠	٦,٥٢	٢٦,٠٨	١٠,٨٦	١٠٠		

يتضح من جدول (١٣) أن كتاب مسارك المهني للصف ١٢ تضمن المعايير السبعة بنسب

مختلفة، فقد جاء المعيار الأول الخاص بإعداد الملف المهني المتعلق بالخيارات المهنية المحتملة

في الترتيب الأول من حيث التضمين، فقد بلغ مجموع تكراراته ١٥، بنسبة مئوية بلغت ٣٢,٦٪،

بينما جاء معيار إعداد الملف المهني في المركز الثاني من حيث التضمين حيث بلغ ١٠ تكرارات، بنسب مئوية بلغت ٢١,٧٪.

وجاء معيار معرفة حقوق ومسؤوليات وواجبات العامل وصاحب العمل، وأخلاقيات العمل في المركز الثالث من حيث التضمين، إذ بلغ مجموع تكراراته ٧ بنسبة مئوية بلغت ١٥,٢١٪، إذا احتوى الكتاب على نشاط أخلاقيات العمل جاءت فيه القصة الاستراتيجية الأكثر تكرارا في تفسير الدرس يليها النص والجدول، بينما جاء معيار دراسة فرص التعلم في برامج ما بعد التعليم الدبلوم العام، والتدريب أثناء الخدمة في المركز الرابع من حيث التضمين رغم أهميته في هذه المرحلة الاستثنائية القريبة من تحديد المصير بالنسبة للطلبة ١٢، حيث بلغت مجموع تكراراته ٦ بنسبة مئوية قدرها ١٣,٠٤٪، تشابه كل من المجالين الثالث والسابع في عدد التكرارات حيث بلغت ٣ تكرارات لكليهما بنسبة مشابهة قدرها ٦,٥٢٪، وجاء المعيار الثاني الخاص بدراسة العلاقة بين التخطيط والقرار المهني بنمط الحياة بالمركز الأخير، حيث بلغت تكراراته ٢ فقط بنسبة مئوية قدرها ٤,٣٤٪ شكلت فيها الجداول الطريقة الوحيدة في شرح هذا المعيار.

وعند النظر إلى طرق التضمين في كتاب مسارك المهني سنجد أن الغالبية العظمى من الكتاب تركزت حول النصوص بنسبة قدرها ٥٠% محتلة بذلك الترتيب الأول، يليها الجداول بنسبة ٢٦%، وفي الترتيب الثالث القصة بنسبة ١٠%، والأشكال والصور بنسبة مشابهة بلغت ٦,٥% محتلة الترتيب الأخير، ونشير هنا أن بعضا من الصور لم يتحدد تصنيفها في طرق التضمين لصعوبة معرفة المغزى منها.

٥-٢- نتائج السؤال الثاني (الدراسة الكمية)

ما درجة توافر معايير الهيئة الكندية للتعليم في موضوعات كتاب مسارك المهني للصف

الثاني عشر من وجهة نظر أخصائيي التوجيه المهني؟

للإجابة عن هذا السؤال تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية والنسبة

المئوية لدرجات الموافقة لكل مجال من مجالات المعايير، ويوضح الجدول التالي النتائج المتعلقة

بهذا السؤال:

نتائج المعيار الأول:

جدول ١٤

المتوسطات والانحرافات المعيارية لتقديرات الأخصائيين لنتائج مجالات المعيار الأول "إعداد الملف

المهني المتعلق بالخيارات المهنية المحتملة"

م	المجال	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	مستوى التقييم
١	تقييم جوانب القوة لدى الفرد، من حيث الميول والكفايات والمهارات، والقدرات والمواهب والاستعدادات والسمات الشخصية والتحديات ومواضع القوة ووضعها في الملف المهني.	٣,٠٦	٠,٦٨٥	متوسطة
٢	فحص العوامل المؤثرة في الخيارات المهنية، كالتطلعات والاتجاهات والقيم والأهداف وتوقعات الآخرين، وإدراجها في الملف الشخصي.	٢,٧٤	٠,٥٥٦	متوسطة
٣	تقييم مهارات التوظيف، والمهارات الشخصية، والمهارات القابلة للنقل والتطبيق، والمهارات القائمة على المعرفة ووضعها في الملف الشخصي.	٢,٢٦	٠,٤٤٢	قليلة

يتضح من الجدول (١٤) أن مجال تقييم جوانب القوة لدى الفرد، من حيث الميول والكفايات

والمهارات، والقدرات والمواهب والاستعدادات والسمات الشخصية والتحديات ومواضع القوة ووضعها

في الملف المهني جاء بدرجة متوسطة في كتاب مسارك المهني للصف ١٢، حيث بلغ متوسط إجاباته ٣,٠٦ مُحتلا الترتيب الأول من بين المجالات الثلاثة، بينما جاء مجال فحص العوامل المؤثرة في الخيارات المهنية، كالتطلعات والاتجاهات والقيم والأهداف وتوقعات الآخرين، وإدراجها في الملف الشخصي في المركز الثاني من وجهة نظر الأخصائيين حيث بلغ متوسط حسابه ٢,٧٤، أي بدرجة متوسطة أيضا، وحصل مجال تقييم مهارات التوظيف، والمهارات الشخصية، والمهارات القابلة للنقل والتطبيق، والمهارات القائمة على المعرفة ووضعها في الملف الشخصي على الترتيب الثالث من وجهة نظر الأخصائيين حيث بلغ المتوسط الحسابي ٢,٢٦ أي جاء في درجة قليلة في كتاب مسارك المهني للصف ١٢.

نتائج المعيار الثاني:

جدول ١٥

المتوسطات والانحرافات المعيارية لتقديرات الأخصائيين لنتائج مجالات المعيار الثاني "دراسة العلاقة بين التخطيط والقرار المهني بنمط الحياة".

م	المجال	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	مستوى التقييم
١	تصميم خطة تؤدي لتحقيق الأهداف المهنية والطموحات إلى واقع ملموس.	٢,٨٥	٠,٥٩٦	متوسطة

يتضح من الجدول (١٥) أنّ مجال تصميم الخطة لتحقيق الأهداف المهنية جاء بدرجة

متوسطة حسب رأي أخصائيي التوجيه المهني بمتوسط حسابي ٢,٨٥.

نتائج المعيار الثالث:

جدول ١٦

المتوسطات والانحرافات المعيارية لتقديرات الأخصائيين لنتائج مجالات المعيار الثالث تحديد المهارات والاتجاهات والسلوكيات اللازمة للالتحاق بسوق العمل"

م	المجال	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	مستوى التقييم
١	تحديد استراتيجيات البحث عن الوظائف التطوعية أو العمل بوظيفة ثابتة مدفوعة الأجر.	٢,١٧	٠,٥٠٥	قليلة
٢	وصف استراتيجيات التسويق الشخصي للعثور على فرص التوظيف.	١,٨٩	٠,٥٧٢	قليلة
٣	تطبيق استراتيجيات البحث عن الوظيفة التي تتضمن: تعبئة استمارة طلب الوظيفة، كتابة رسالة التغطية، اعداد السيرة الذاتية، تطوير واستخدام الملف المهني، تطوير مهارات المقابلة الشخصية الفعالة.	١,١١	٠,٣١٧	قليلة جدا

يتضح من جدول (١٦) أن المعيار الثالث اشتمل على ثلاثة مجالات جاء المجال الأول المتعلق بتحديد استراتيجيات البحث عن الوظائف التطوعية أو العمل بوظيفة ثابتة مدفوعة الأجر في الترتيب الأول من وجهة نظر الأخصائيين بمتوسط قدره ٢,١٧ أي بدرجة قليلة، وكذلك الحال مع مجال وصف استراتيجيات التسويق الشخصي للعثور على فرص التوظيف جاء أيضا بدرجة قليلة حسب رأيهم بمتوسط حسابي ١,٨٩، بينما جاء المتوسط الحسابي في المجال الثالث من وجهة نظر الأخصائيين بدرجة قليلة جدا والمتعلق بتطبيق استراتيجيات البحث عن الوظيفة التي تتضمن تعبئة استمارة طلب الوظيفة، وكتابة رسالة التغطية، واعداد السيرة الذاتية، وتطوير واستخدام الملف المهني، وتطوير مهارات المقابلة الشخصية الفعالة.

نتائج المعيار الرابع:

جدول ١٧

المتوسطات والانحرافات المعيارية لتقديرات الأخصائيين لنتائج مجالات المعيار الرابع "إعداد الملف المهني"

م	المجال	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	مستوى التقييم
١	وصف مختلف المصادر للطموحات الشخصية المهنية.	١,٣٠	٠,٥	قليلة جدا
٢	تقييم سلسلة واسعة من الإمكانيات المهنية.	١,٢٤	٠,٤٣٢	قليلة جدا
٣	بناء ملف مهني شخصي يتضمن المعلومات المجمعة عن المستقبل، والخيارات المهنية الممكنة	٢,٠٩	٠,٥٩١	قليلة
٤	مناقشة أهمية المثابرة وخلق الخيارات من خلال التخطيط المهني	٢,٦٩	٠,٧٢٢	متوسطة
٥	بناء ملف مهني ذي جودة من خلال ربط صفحة الملف المهني بصفحة المعلومات الشخصية.	١,٨١	٠,٤٦٩	قليلة
٦	مناقشة كيفية استخدام أي ملف مهني.	٢,٧٤	٠,٦٨٧	متوسطة
٧	تحديد استراتيجيات اختيار وعرض الملف المهني على الفئات المستهدفة.	١,٢٠	٠,٤٠٧	قليلة جدا
٨	عرض الملف للفئات المستهدفة ذات الصلة ببرامج المدرسة أو فرص العمل ويشمل: تحديد الأغراض والأهداف والرسالة، تحديد توقعات الفئة المستهدفة، تحديد وضبط العناصر الرئيسية.	١,٨٠	٠,٤٥١	قليلة

يتضح من الجدول (١٧) أنّ المجالين الرابع والسادس جاءا في الترتيب الأول في مدى

توافره في الكتاب من وجهة نظر الأخصائيين بمتوسط حسابي ٢,٦٩، و ٢,٧٤ على التوالي أي

بدرجة متوسطة، بينما جاءت المجالات الثالث والخامس والثامن في المركز الثاني بمتوسط حسابي

٢,٠٩، و ١,٨١، و ١,٨٠ على التوالي أي بدرجة قليلة، بينما المجالات الأول والثاني والسابع في

الكتاب حسب رأي الأخصائيين بلغت متوسطاتهم الحسابية دون ١,٥٠، أي بدرجة قليلة جدا.

نتائج المعيار الخامس:

جدول ١٨

المتوسطات والانحرافات المعيارية لتقديرات الأخصائيين لنتائج مجالات المعيار الخامس دراسة
فرص التعلم في برامج ما بعد التعليم الدبلوم العام، والتدريب أثناء الخدمة"

م	المجال	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	مستوى التقييم
١	تطوير شبكة من المعلومات عن مدى واسع من الامكانيات.	٢,٦٩	٠,٥٧٧	متوسطة
٢	تقييم مدى واسع من الامكانيات، وكلفها ومصادر تمويلها المتوفرة.	١,١٣	٠,٣٣٩	قليلة جدا

يتضح من الجدول (١٨) أنّ مجال تطوير شبكة من المعلومات عن مدى واسع من الإمكانيات جاء في الترتيب الأول حسب رأي الأخصائيين، حيث جاء توافره بدرجة متوسطة، بمتوسط حسابي بلغ ٢,٦٩، بينما مجال تقييم مدى واسع من الامكانيات، وكلفها ومصادر تمويلها المتوفرة في كتاب مسارك المهني للصف ١٢ جاء بدرجة قليلة جدا حسب رأيهم.

نتائج المعيار السادس:

جدول ١٩

المتوسطات والانحرافات المعيارية لتقديرات الأخصائيين لنتائج مجالات المعيار السادس معرفة

حقوق ومسؤوليات وواجبات العامل وصاحب العمل، وأخلاقيات العمل"

م	المجال	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	مستوى التقييم
١	دراسة مسؤوليات وحقوق أصحاب العمل	٣,١٩	٠,٧٥٢	متوسطة
٢	بحث القضايا والقوانين المتعلقة بالصحة والأمان في بيئة العمل.	١,٠٤	٠,١٩١	قليلة جدا
٣	دراسة مسؤوليات وحقوق العمال، واقتراح استراتيجيات لمساعدتهم على ادراكها.	٢,٣٧	٠,٥٩٢	قليلة
٤	وضع قائمة من الاستراتيجيات لتحديد حالات التمييز غير المهنية في مكان العمل وتحديد طرق التعامل معها.	١,٠٦	٠,٢٣١	قليلة جدا

يتضح من نتائج الجدول (١٩) أن مجالات المعيار السادس الأربعة تباينت في درجة

توافرها بحسب رأي أخصائيي التوجيه المهني، فقد جاء مجال دراسة مسؤوليات وحقوق أصحاب

العمل في الترتيب الأول بمتوسط حسابي بلغ ٣,١٩، أي بدرجة متوسطة، بينما جاء مجال دراسة

مسؤوليات وحقوق العمال، واقتراح استراتيجيات لمساعدتهم على إدراكها بدرجة قليلة، حيث بلغ

المتوسط الحسابي ٢,٣٧، بينما جاء مجال بحث القضايا والقوانين المتعلقة بالصحة والأمان في

بيئة العمل، ومجال وضع قائمة من الاستراتيجيات لتحديد حالات التمييز غير المهنية في مكان

العمل وتحديد طرق التعامل معها بدرجة قليلة جدا في الكتاب حسب رأيهم.

نتائج المعيار السابع:

جدول ٢٠

المتوسطات والانحرافات المعيارية لتقديرات الأخصائيين لنتائج مجالات المعيار السابع "تصميم خطة ملائمة لتحويل الأهداف والطموحات إلى واقع ملموس"

م	المجال	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	مستوى التقييم
١	دراسة جوانب إمكانيات المؤسسات، والابتكار، وريادة الأعمال كفرص.	١,٧	٠,٢٦٤	قليلة جدا
٢	دراسة قصص نجاح لأشخاص في ريادة الأعمال.	١,١٥	٠,٣٥٩	قليلة جدا
٣	تصميم خطة واحدة أو أكثر للمرحلة الانتقالية (قصيرة أو متوسطة المدى) تتراوح من ٣ إلى ٥ سنوات.	٢,١٥	٠,٦٢٧	قليلة
٤	تحليل مسار عمل الآخرين.	٢,٦٧	٠,٥٨٣	متوسطة

يتبين من الجدول (٢٠) أن نتائج وجود المجالات الأربعة للمعيار السابع مختلفة، فقد جاء

المجال تحليل مسار عمل الآخرين في المركز الأول من حيث درجة توافره، حيث بلغ المتوسط

الحسابي ٢,٦٧ أي بدرجة متوسطة، بينما جاء مجال تصميم خطة واحدة أو أكثر للمرحلة الانتقالية

(قصيرة أو متوسطة المدى) تتراوح من ٣ إلى ٥ سنوات في المركز الثاني بمتوسط حسابي ٢,١٥

أي بدرجة قليلة، وجاء مجالاً دراسة جوانب إمكانيات المؤسسات، والابتكار، وريادة الأعمال

كفرص، و دراسة قصص نجاح لأشخاص في ريادة الأعمال في الكتاب بدرجة قليلة جدا حسب

رأيهم.

نتائج توافر المعايير ككل حسب رأي أخصائي التوجيه المهني:

جدول ٢١

المتوسطات والانحرافات المعيارية لتقديرات الأخصائيين لنتائج المعايير ككل حسب رأي الأخصائيين

م	المجال	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	مستوى التقييم
١	إعداد الملف المهني المتعلق بالخيارات المهنية المحتملة.	٢,٦٨	٠,٤٠	متوسطة
٢	دراسة العلاقة بين التخطيط والقرار المهني بنمط الحياة.	٢,٨٢	٠,٥٩	متوسطة
٣	تحديد المهارات والاتجاهات والسلوكيات اللازمة للالتحاق بسوق العمل.	١,٧٢	٠,٢٦	قليلة
٤	إعداد الملف المهني	١,٨٥	٠,٢٤	قليلة
٥	دراسة فرص التعلم في برامج ما بعد التعليم الدبلوم العام، والتدريب أثناء الخدمة.	١,٩١	٠,٣٣	قليلة
٦	معرفة حقوق ومسؤوليات وواجبات العامل وصاحب العمل، وأخلاقيات العمل.	١,٩١	٠,٢٣	قليلة
٧	تصميم خطة ملائمة لتحويل الأهداف والطموحات إلى واقع ملموس	١,٧٥	٠,٢٦	قليلة
	الكلية	١,٩٨	٠,١٨	قليلة

يتضح من الجدول (٢٠) نتائج تقويم أخصائي التوجيه المهني لمدى توافر معايير الهيئة

الكندية للتعليم ككل في كتاب مسارك المهني للصف ١٢ جاءت بدرجة قليلة بمتوسط حسابي عام

بلغ ١,٩٨، حيث جاء كل من المعيار الثاني دراسة العلاقة بين التخطيط والقرار المهني بنمط

الحياة، والمعيار الأول الخاص بإعداد الملف المهني المتعلق بالخيارات المهنية المحتملة، بدرجة

متوسطة في الكتاب بمتوسط حسابي ٢,٨٢، و ٢,٦٨ على التوالي، بينما جاءت بقية المعايير

بدرجة قليلة بمتوسط حسابي يتراوح بين ١,٧٢ - ١,٩١.

٥-٣- نتائج السؤال الثالث ومناقشتها

هل توجد فروق دالة إحصائية بين نتائج تحليل محتوى كتاب مسارك المهني وآراء

الإحصائيين التوجيه المهني في كتاب مسارك المهني؟

للإجابة عن هذا السؤال، تمت المقارنة بين النسب المئوية لنتائج تحليل المحتوى، مع

النسب المئوية لآراء أخصائيي التوجيه المهني باستخدام اختبار (ز) Z Test للفرق بين نسبتين،

والجدول (٢٢) يتضمن خلاصة النتائج.

الجدول ٢٢

نتائج اختبار (ز) للمقارنة بين نتائج تحليل محتوى كتاب مسارك المهني وآراء أخصائيي التوجيه

المهني في كتاب مسارك المهني

م	المعيار	تحليل المحتوى	آراء الإحصائيين	قيمة ز	الدلالة الإحصائية
١	إعداد الملف المهني المتعلق بالخيارات المهنية المحتملة.	٣٣%	٥٤%	٢,١٢	٠,٠٥
٢	دراسة العلاقة بين التخطيط والقرار المهني بنمط الحياة.	٤%	٥٦%	٥,٥٩	٠,٠١
٣	تحديد المهارات والاتجاهات والسلوكيات اللازمة للالتحاق بسوق العمل.	٧%	٣٤%	٣,٣٠	٠,٠١
٤	إعداد الملف المهني.	٢٢%	٣٧%	١,٦٤	غير دالة
٥	دراسة فرص التعلم في برامج ما بعد التعليم الدبلوم العام، والتدريب أثناء الخدمة.	١٣%	٣٨%	٢,٨٤	٠,٠١
٦	معرفة حقوق ومسؤوليات وواجبات العامل وصاحب العمل، وأخلاقيات العمل.	١٥%	٣٨%	٢,٥٨	٠,٠١
٧	تصميم خطة ملائمة لتحويل الأهداف والطموحات إلى واقع ملموس.	٧%	٣٥%	٣,٤١	٠,٠١

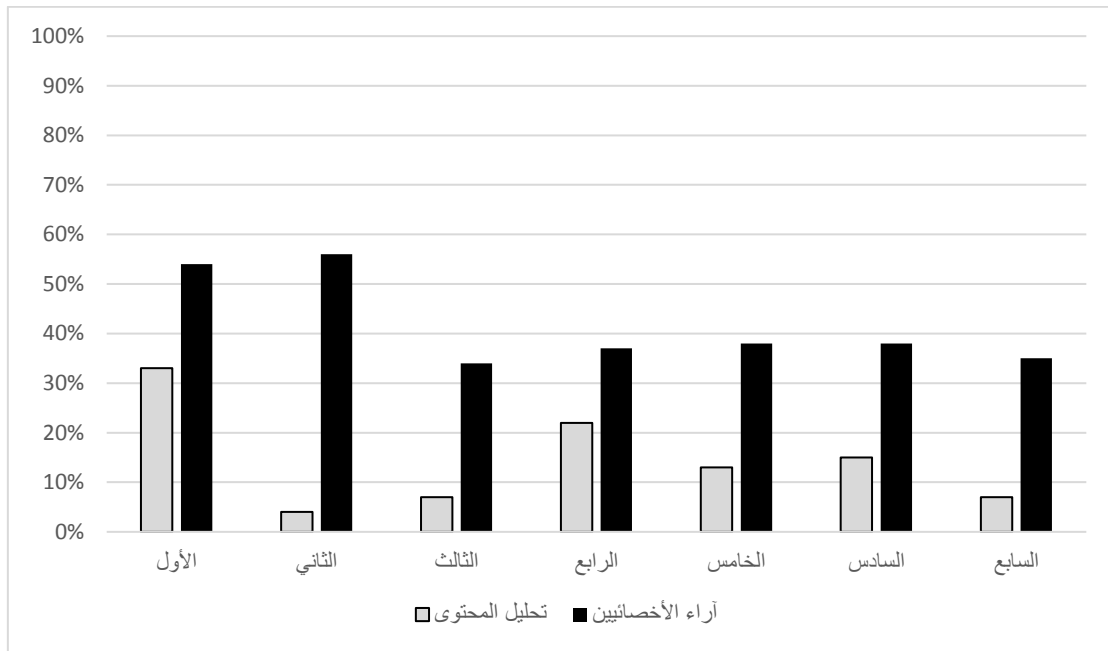
ملاحظة: القيم الجدولية لاختبار (ز): ١,٩٦ دالة عند مستوى ٠,٠٥، ٢,٥٨ دالة عند مستوى ٠,٠١.

يتضح من الجدول (٢٢) دلالة الفروق في ستة معايير، وعدم دلالتها في المعيار الرابع

"إعداد الملف المهني"، ولتحديد اتجاه الفروق في المعايير الستة الدالة إحصائياً، كانت النسب

المئوية لآراء أخصائيي التوجيه المهني أعلى من النسب المئوية لنتائج تحليل المحتوى والشكل (١)

يتضمن عرضاً بيانياً للنسب المئوية.



الشكل (١)

عرض بياني للنسب المئوية لنتائج تحليل محتوى كتاب مسارك المهني وآراء أخصائيي التوجيه

المهني في كتاب مسارك المهني

نظراً لتبني الباحثة المنهج المختلط، وجب تفسير النتائج الكيفية والكمية معاً لإيجاد نقاط

الاختلاف والتوافق بشكل متكامل من خلال التحليل السابق لنتائج تحليل محتوى كتاب مسارك

المهني للصف ١٢، ونتائج استبانة مدى توافر معايير الهيئة الكندية بحسب رأي أخصائيي التوجيه

المهني في السلطنة، مما يزيد من فهم ظاهرة الدراسة، وبالنظر إلى نتائج السؤالين الأول والثاني

والثالث يتضح الآتي:

تباينت نسبة توافر معايير الهيئة الكندية للتعليم في كتاب مسارك المهني للصف ١٢، حسب ما أظهره تحليل محتوى الكتاب، وفي نظر الأخصائيين جاء توافرها بدرجة قليلة بمتوسط حسابي عام قدره ١,٩٨.

شكّل المعيار الأول حسب نتائج جدول اختبار (ز) بتحليل محتوى الكتاب نسبة مئوية بلغت ٣٣%، حيث جاء في الترتيب الأول من حيث توافره في كتاب مسارك المهني للصف ١٢، وجاءت نسبته حسب رأي الأخصائيين ٥٤%، محتلا الترتيب الثاني، وهذا يعطي نوعا من توافق القريب بين نتائج التحليل ورأي الأخصائيين في تقارب الرتب.

وإذا نظرنا إلى نتائج المعيار الثاني نجد التناقض أكبر بين ما جاء به التحليل ورأي الأخصائيين ففي نظرهم أنه جاء في المرتبة الأولى، بينما نتائج التحليل أظهرت أنه في المرتبة الأخيرة، حيث بلغت نسبته ٤% فقط، بينما جاء تقديره من قبل الأخصائيين بدرجة متوسطة بنسبة مئوية ٥٦%. فقد أظهر تحليل الكتاب أن المعيار الثاني أكثر ما جاء على شكل جداول، وبقيّة المعلومات لا تعد كونها معلومات ركزت بشكل كبير حول مهارة اتخاذ القرار فقط دون دراسة العلاقة بينها وبين مهارة التخطيط، وحقيقة الأمر أن دراسة العلاقة بين القرار والتخطيط المهني بالنسبة لطلبة الصف ١٢ من الأهمية بمكان، فهذه المرحلة يعاني فيها الطلبة عند اختيار نوع الدراسة أو المهنة التي تناسبهم، إذ تتعدد أمامهم مجالات كثيرة في الدراسة المختلفة، وأنواع المهن المتوافرة، وربما يعود ذلك إلى أنهم لم يحصلوا على التدريب اللازم للدخول إلى المهنة، كما لم ينجح عدد منهم في وضع خطة تعليمية تمكنهم من مهارة اتخاذ القرار (العزة، وعبد الهادي، ٢٠١٤).

وشكّل المعيار الثالث حسب ما أظهره الجدول (٢٢)، بتحليل محتوى الكتاب الترتيب الخامس في نسبة توافره، بينما جاء ترتيبه حسب رأي الأخصائيين السادس، وهذا يعطي نوعا من التقارب في النتائج بينهما، فقد تركزت معلومات هذا المعيار في كتاب مسارك المهني حول

معلومات عن الهيئة العامة لسجل القوى العاملة، وأهدافها، والتدريب على تعبئة نموذج استمارة التسجيل كباحث عن عمل، كما أُفرد نشاط حول مهارة تقديم العرض الناجح فقط، بينما لم تتوفر استراتيجيات البحث عن الوظيفة، كتدريب على كتابة السيرة الذاتية، والمقابلة الشخصية، وكتابة رسالة التغطية، وكيفية تسويق الطالب لنفسه، واستراتيجيات البحث عن وظيفة، وحقيقة الأمر أن هذا المعيار لا بد من توسيعه في الكتاب مستقبلاً، فقد أشارت البلوشي وآخرون (٢٠١٦) إلى "أن تحول الاقتصاد الصناعي إلى اقتصاد معرفي يتطلب من القوى العاملة إكتساب مجموعة من المهارات والكفايات، وبالتالي كان لزاماً على النظم التعليمية صياغة مفاهيم ومبادئ الاقتصاد المعرفي لتمكين الطلبة من اكتساب مهارات القرن الحادي والعشرين، التي تمكنهم من توظيف تلك المعرفة في مواقع العمل المختلفة" (ص ١٣).

وجاء المعيار الرابع وهو إعداد الملف المهني في المرتبة الثانية في نتائج تحليل المحتوى، بعد المعيار الأول وهو إعداد الملف المهني المتعلق بالخيارات المهنية، فقد ركز الكتاب على الملف المهني وأعداده بناءً على تقييم الطلبة لجوانب المهارات والكفايات والميول والاستعدادات والخيارات المهنية والأهداف والقرارات وإدراجها في الملف المهني، من خلال متابعة بند ملفي المهني، وهنا يحتاج لإعادة نظر لأن المعايير الكندية ركزت بشكل كبير على تفاصيل مهمة في الذي ينبغي إدراجه في ملف الطالب المهني، لأن مثل هذه الملفات مهمة للحكم على مدى فعالية الطالب ونشاطه التحصيلي، والمهاري، واستعداداته، وقيمه، وميوله على مدى المراحل الدراسية، وبالتالي تكون عوناً له فيما بعدها، فكما أشار كل من كروجر، وهانس، ومفيل (Kruger, , Hons & Mphil, 2008)، أن الملف المهني مهم في التنمية المهنية المستمرة، بتوثيق الإنجازات المتعلقة بالفرد، والمهارات والخبرات، بحيث تساعده في تقييم نفسه وقراراته المهنية، وبعد انتهاء الدراسة يمكن أن تكون أداة قيمة لإثبات مهاراته لصاحب العمل المحتمل، من خلال المقابلة الشخصية من

حيث تنظيم أفكاره وإنجازاته، وهو أمر ضروري في التسويق الشخصي لسوق العمل، ويمكن للملف المصمم تصميمًا جيدًا أن يعطي للمرشح المحتمل ميزة على المرشحين الآخرين في سوق العمل، لكن الواقع في السلطنة يختلف تمامًا فدوره لا يتجاوز حل الطالب لأنشطة الكتاب، وإدراجها في البند المناسب من الملف، لذا يعاني الكثير من الأخصائيين في عدم اهتمام الطلبة بالملف المهني رغم التأكيد على أهميته.

واتضح من الجدول (٢٢) أيضًا أن المعيار الخامس جاء ترتيبه الرابع حسب تحليل محتوى الكتاب، بينما جاء في الترتيب الثالث حسب رأي الأخصائيين، وهذا يعطي تقاربًا بسيطًا بين نتائجهما، حيث جاء مجال تطوير شبكة من المعلومات عن مدى واسع من الإمكانيات الأكثر تركيزًا من مجال تقييم مدى واسع من الإمكانيات، وكلفها ومصادر تمويلها المتوفرة، فقد اقتصرت معلومات الكتاب حول مركز القبول الموحد تعريفه، وخدماته، ووسائل تقديم تلك الخدمات، وخطوات تسجيل الطلبة في نظام القبول، ومعلومات حول الحياة الجامعية سواء داخل السلطنة أو خارجها وكيفية الالتحاق بها، وذكر قصتين لنجاح مسار بعض الطلبة أكاديميًا، وبعدها يعطى الطالب نشاطًا للملف المهني بالبحث في شبكة المعلومات عن تخصص يرغب في الالتحاق به مستخرجًا معلومات تفيد، و يستطيع أخصائي التوجيه المهني أن يوجه الطلبة إلى كتابة تقارير لتحليل مهنة ما وجمع ما يتعلق بها، أو البحث عن معلومات حول المشاريع التي قد يرغب في إنجازها، وكلفها ومصادر تمويلها، أو يستضيف رجل أعمال يحاور الطلبة ويحكي لهم مسار نجاحه المهني، بحيث يمنحه مرونة في الإبداع لتوضيح هذا المجال.

وبالنظر إلى المعيار السادس في نتائج الجدول (٢٢)، تظهر نتيجة تحليل محتوى الكتاب، ورأي الأخصائيين متوافقة تمامًا، فكلاهما حصل على الترتيب الثالث من حيث توافر المعايير في

كتاب مسارك المهني بواقع نشاط واحد بعنوان "أخلاقيات العمل"، بتركيز تام على واجبات الموظف، والأخلاقيات التي ينبغي أن يتحلى بها، مع وجود قضايا تتمثل في قصص قصيرة كاستراتيجيات لفهم أخلاقيات العمل، وبالنظر إلى مجالات هذا المعيار التي كشف عنها تحليل محتوى الكتاب ورأي الأخصائيين أيضا، التي تتمثل في بحث القضايا والقوانين المتعلقة بالصحة والأمان في بيئة العمل، ووضع قائمة من الاستراتيجيات لتحديد حالات التمييز غير المهنية في مكان العمل وتحديد طرق التعامل معها، جديرة أن يتناولها مؤلفو الكتاب بشيء من الأهمية، خاصة أنها تعطي معلومات وفكرة حول مستلزمات الأمان في بيئة العمل، والطرق الصحية في حالة تعرضهم لمخاطر محتملة، كما أن حالات التمييز غير المهنية التي اهتمت بها المعايير الكندية باعتبار التنوع الثقافي لديهم لم تتوافر في الكتاب، ربما ذلك عائد إلى وجهات نظر مؤلفي الكتاب من عدم وجودها في المجتمع العماني، لكن الحقيقة أنّ هذا الأمر موجود في كل المجتمعات لذا لا بد من ذكر حقيقتها ولو بشيء يسير.

وشكل المعيار السابع توافقا بين نتائج التحليل ورأي الأخصائيين، حيث جاء بالترتيب الخامس، فقد شمل هذا المعيار مجالات تُعد من الأمور المهمة لطلبة الصف ١٢، كدراسة جوانب إمكانيات المؤسسات، والابتكار، وريادة الأعمال كفرص، ودراسة قصص نجاح لأشخاص في ريادة الأعمال، وتصميم خطة واحدة أو أكثر للمرحلة الانتقالية (قصيرة أو متوسطة المدى) تتراوح من ٣ إلى ٥ سنوات، وتحليل مسار عمل الآخرين، حيث لم يتوافر في الكتاب حسب تحليل محتواه ما يتعلق بجوانب ريادة الأعمال لهذه الفئة من الطلبة، بينما في الأصل أنهم يحتاجونها أكثر من أي مرحلة دراسية أخرى لتحديد مسارات أخرى لما بعد الدبلوم العام بحكم قرب انتهائهم من الدراسة، والانتقال إما لسوق العمل أو تكملة الدراسة الأكاديمية.

وأخيرا تؤكد هذه الفروق وتباينها على مدى وجود الفجوة بين ما يحتويه الكتاب من حيث تحليل محتواه وبين ما يراه الأخصائيون، مؤكداً بذلك ضرورة إعادة تأليف الكتاب، بتطوير نقاط الضعف، وتعزيز نقاط القوة حتى يرقى الكتاب بمستوى المرحلة التي يمر بها الطلبة والقريبة من تقرير المصير.

٥-٤- توصيات الدراسة ومقترحاتها

٥-٤-١- التوصيات:

١. معظم النتائج أظهرت أن تقديرات الأخصائيين وتحليل محتوى كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر جاءت بنسبة قليلة في وجود المعايير؛ لذا يجب إعادة تأليفه وفقاً لمعايير الهيئة الكندية للتعليم.
٢. ضرورة تضمين المحتوى على الموضوعات التي أكدت الدراسة وجود ضعف في إدراجها، كمعيار دراسة العلاقة بين التخطيط والقرار المهني بنمط الحياة، ومعيار تحديد المهارات والاتجاهات والسلوكيات اللازمة للالتحاق بسوق العمل، ومعيار تصميم خطة ملائمة لتحويل الأهداف والطموحات إلى واقع ملموس.
٣. التنوع في طرق التضمين بتوضيح أكبر للمعلومات المدرجة، بالأشكال التوضيحية، والقصص الهادفة التي تبين كيفية نجاح بعض القرارات في حياة الأفراد، وربطها بالتخطيط المهني وأهميته.
٤. إشراك بعض التربويين والأكاديميين المتخصصين في التوجيه والإرشاد المهني في لجان التأليف أو الإشراف والأخذ بخبراتهم في تأليف كتب مسارك المهني.

٥-٤-٢- المقترحات:

من خلال نتائج الدراسة تقترح الباحثة إجراء البحوث الآتية:

١. تحليل كتابي مسارك المهني للصفين ١٠ و ١١ في ضوء معايير الهيئة الكندية للتعليم.
٢. دراسة فاعلية كتب مسارك المهني في تنمية المهارات والسلوكيات اللازمة للالتحاق بسوق العمل في سلطنة عمان.

قائمة المراجع

أولاً: المراجع العربية

ثانياً: المراجع الأجنبية

أولاً: المراجع العربية

أبو جادو، صالح محمد (١٩٩٨). *سيكولوجية التنشئة الاجتماعية*. عمان: دار المسيرة للنشر والتوزيع.

أبو حماد، ناصر الدين (٢٠٠٨). *الإرشاد النفسي والتوجيه المهني*. عمان: جدارا للكتاب العالمي.
أبو شعيرة، خالد محمد (٢٠٠٨). *التربية المهنية الفاعلة ومعلم الصف*. عمان: مكتبة المجتمع العربي للنشر والتوزيع.

البادري، سعود مبارك (٢٠١٢). *واقع التوجيه المهني في سلطنة عمان من وجهة نظر أخصائبيها*.
مجلة عجمان للدراسات والبحوث - الإمارات، ١٣ (٢)، ٢٣-١.

البدو، إيناس (٢٠١٣). *تقييم مناهج التربية المهنية للمرحلة الأساسية العليا من وجهة نظر معلمي التربية المهنية في مدارس محافظة العاصمة. العلوم التربوية - الأردن*، ٤٠ (٢)، ٦١٩-٦٣٣.

البلوشي، باسمة سالم؛ والشكيلي، سالم راشد؛ والعدواني، سليمان راشد؛ والسعيد، خالد سالم؛
الكعبي، مصبح بن سالم؛ والحرصي، خالد هلال؛ الشهيمي، فوزية يعقوب؛ الوحشي،
سلوى خليفة؛ والبحري، سامية محمد؛ والشحي، أيوب سليمان (٢٠١٦). *المهارات المهنية اللازمة لسوق العمل العماني لدى طلبة دبلوم التعليم العام بسلطنة عمان*. مسقط: دائرة الدراسات والدعم الفني.

الجراح، محمود محمد (٢٠١٢). *التربية المهنية*. عمان: دار أمواج للنشر والتوزيع.
جوارنه، طارق يوسف (٢٠٠٧). *واقع تدريس التربية المهنية في المدارس الإبتدائية الأردنية كما يراها معلمو التربية الإبتدائية. العلوم التربوية - الأردن*، ٣٤ (٢)، ٤٥٦-٤٤٢.

جيبسون، روبرت؛ وميتشل، مارين. (٢٠٠٩). مدخل إلى الإرشاد المهني للقرن الحادي والعشرين
ترجمة: عودة المجالي وسعاد المجالي. العين: مكتبة الفلاح للنشر والتوزيع. (سنة نشر
الكتاب الأصلي ٢٠٠٥).

حورية، ترزورلت عمروني؛ والوناس، مزباني (٢٠١١). التربية المهنية كاستراتيجية للتقليل من
المعاناة في العمل [نسخة الكترونية]. مجلة العلوم الإنسانية والاجتماعية- الجزائر، ٣،
٥٣٦-٥٥٢.

الحوالدة، ناصر أحمد؛ وعيد، يحيي إسماعيل (٢٠١٤). تحليل المحتوى في المناهج والكتب
الدراسية. عمان: زمزم ناشرون وموزعون.

دبور، عبداللطيف؛ الصافي، عبدالحكيم (٢٠٠٧). الإرشاد المدرسي بين النظرية والتطبيق. عمان:
دار الفكر ناشرون وموزعون.

الدخيل، فهد عبد العزيز (٢٠٠٨). معايير تنظيم المنهج ومدى توافرها في منهج التعليم العام
بالمملكة العربية السعودية. استرجعت من

http://al3izzah.blogspot.com/2013/11/blog-post_17.html

الدهان، حسن بصري؛ والعامري، سعيد سيف (٢٠٠٨). المعايير التربوية دراسة وصفية. العلوم
التربوية _ مصر، ١٦ (٤)، ٣٠٨ - ٣٣٨.

رشدي، عثمان فريد (٢٠١٤). الإرشاد والتوجيه المهني: بين النظرية والتطبيق. عمان: دار الراجحة.

رواقه، غازي ضيف الله (١٩٩٩). تقويم كتاب التربية المهنية للصف الخامس الأساسي من وجهة

نظر معلمي التربية المهنية في الأردن. مجلة مركز البحوث التربوية - قطر، ٨ (١٦)،

٥٧-٩٨.

زيتون، كمال عبد الحميد (٢٠٠٤). تحليل نقدي لمعايير إعداد المعلم المتضمنة في المعايير

القومية للتعليم بمصر، المؤتمر العلمي السادس عشر، الجمعية المصرية للمناهج وطرق

التدريس، القاهرة، مج ١، ص ١١٤-١٤٢.

زيتون، كمال عبد الحميد (٢٠٠٦). تصميم البحوث الكيفية ومعالجة بياناتها إلكترونياً. القاهرة:

عالم الكتب.

سعود، علي؛ إلياس، أسماء (٢٠١٤، أكتوبر). مسوغات التوظيف التربوي لمدخل المعايير. ورقة

مقدمة إلى الورشة الوطنية لمتطلبات المناهج وفق مدخل المعايير. دمشق، سوريا.

السفاسفة، محمد إبراهيم؛ وأبو أسعد أحمد (٢٠١١). الإرشاد المهني. العين: مكتبة الفلاح للنشر

والتوزيع.

السفاسفة، محمد إبراهيم (٢٠١٠). أساسيات في الإرشاد والتوجيه النفسي والتربوي. العين: مكتبة

الفلاح للنشر والتوزيع.

السيد، مريم (٢٠٠٩). التربية المهنية: مبادئها واستراتيجيات التدريس والتقويم. عمان: دار وائل

للنشر.

الشيخ، محمد عبد الحميد؛ ناصر، عائشة أحمد (٢٠١٣). الإرشاد المدرسي (ط ١). دمشق:

منشورات كلية التربية بجامعة دمشق.

الضامن، منذر (٢٠٠٣). الإرشاد النفسي: أسسه الفنية والنظرية. العين: مكتبة الفلاح للنشر

والتوزيع.

طعيمة، رشدي أحمد (٢٠٠٤). تحليل المحتوى في العلوم الإنسانية. القاهرة: دار الفكر العربي.

طلافة، حامد عبدالله (٢٠١٣). المناهج: تخطيطها، تطويرها، تنفيذها. عمان: دار الرضوان.

طوالبه، هادي؛ علاونه، محمد؛ الرفاعي، عبير (٢٠١٣). درجة تضمين مفاهيم التعليم المهني في كتب التربية الوطنية والمدنية للمرحلة الأساسية العليا في الأردن. مجلة المناصرة- الأردن، ٢٠(٢). ٢٠٣-٢٢٠.

عبد الفتاح، سعدية شكري (٢٠١٢). التربية المهنية بين النظرية والتطبيق. المنصورة: المكتبة العصرية للنشر والتوزيع.

عبد الهادي، جودت؛ والعزة، سعيد (٢٠١٤). التوجيه المهني ونظرياته (ط٢). عمان: مكتبة دار الثقافة للنشر والتوزيع.

العصفور، لميعة داؤد (٢٠٠٤). الحاجات الإرشادية لطلبة المرحلة الثانوية في منطقتي مسقط والداخلية بسلطنة عمان (رسالة ماجستير غير منشورة). جامعة السلطان قابوس، سلطنة عمان.

عطية، محمد عبد الرؤوف (٢٠١٠). تحليل المضمون بين النظرية والتطبيق. القاهرة: مؤسسة طيبة للنشر والتوزيع.

علّام، صلاح الدين (٢٠١٠). القياس والتقويم التربوي في العملية التدريسية. عمان: دار الميسرة. علي صالح، ريم سليمان؛ والرصاعي، محمد سلامة؛ والهلال، ختام موسى (٢٠١٦). درجة تضمين المفاهيم التغذوية والصحية في كتب التربية المهنية للصفوف الثلاثة الأولى في الأردن. العلوم التربوية- الأردن، ٤٣ (٣). ١٢٢٩-١٢١٣.

عليّات، صالح ناصر (٢٠١٠). معايير جودة التعليم ما بعد الأساسي، المؤتمر السابع لوزراء التربية والتعليم العرب: التعليم ما بعد الأساسي (الثانوي) تنويجه وتطوير مساراته، مسقط، ٧-٨ مارس ٢٠١٠.

العوادي، أمانة بنت خادم (٢٠٠٢، أبريل). أهمية خدمات الإرشاد الأكاديمي والمهني في الصنفين

١١ و ١٢. ورقة مقدمة الندوة الوطنية حول تطوير التعليم الثانوي للصنفين ١١ و ١٢. مسقط:

سلطنة عمان.

عيسان، صالحه عبدالله يوسف (٢٠٠٢، أبريل). واقع التعليم الثانوي بسلطنة عمان، وسبل تطويره

وفق بعض النماذج المستحدثة في الدول النامية. ورقة مقدمة للندوة الوطنية حول تطوير

التعليم الثانوي. مسقط، سلطنة عمان.

الغافري، سليمان علي (٢٠٠٥). النضج المهني لدى طلبة الصف العاشر بمحافظة الباطنة

بسلطنة عمان وعلاقته ببعض المتغيرات (رسالة ماجستير غير منشورة). جامعة السلطان

قابوس، سلطنة عمان.

غرايبه، كمال حسين (٢٠٠٤). تقويم كتاب التربية المهنية لمرحلة التعليم الأساسي من وجهة نظر

المعلمين في محافظة أريد (رسالة ماجستير غير منشورة). جامعة عمان العربية، الأردن.

محاسنة، عمر موسى (٢٠١٠). مناهج التربية المهنية: استراتيجيات تدريسها وتقويمها. عمان: دار

عالم الثقافة للنشر والتوزيع.

محمد، وائل عبد الله؛ وعبد العظيم، ريم أحمد (٢٠١٢). تحليل محتوى المنهج في العلوم الإنسانية.

عمان: دار المسيرة للنشر والتوزيع

المركز الوطني للإحصاء والمعلومات في سلطنة عمان (٢٠١٥). الكتاب السنوي للإحصاءات

التعليمية ٢٠١٥-٢٠١٦ (٤٦). مسقط: دائرة الإحصاء والمؤشرات.

مسارك المهني (٣١ أكتوبر ٢٠١٢). مجلة النجاح، مجلة تصدر عن الوطن بالتعاون مع المركز

الوطني للتوجيه المهني، ١، ص ٤.

منسي، محمود عبد الحليم؛ وكاظم، علي مهدي (٢٠٠٩). احتياجات التوجيه المهني لدى طلبة
التعليم العام في محافظة مسقط. *المجلة التربوية_ جامعة الكويت*، ٢٣ (٩١)، ١٩٣-
٢٢١.

مورتنس، دونالد ج؛ وشمولر، ألن م (٢٠٠٥). *التوجيه والإرشاد المدرسي بين النظريات والإجراءات*
ترجمة: لجنة التعريب والترجمة. العين: دار الكتاب الجامعي. (سنة نشر الكتاب الأصلي
لا يوجد).

وزارة التربية والتعليم (٢٠٠٤). *التقرير الوطني حول جودة التعليم في سلطنة عمان*، مسقط.
وزارة التربية والتعليم (٢٠٠٥، أبريل). *الندوة الإقليمية حول تطوير التعليم ما بعد الأساسي بالدول*
العربية للصفين ١١-١٢. اليونسكو، مكتب التربية العربي لدول الخليج.
وزارة التربية والتعليم (٢٠٠٧). *برنامج التعليم ما بعد الأساسي للصفين الحادي عشر والثاني عشر*.
مسقط: وزارة التربية والتعليم.

وزارة التربية والتعليم (٢٠١٠). *التعليم ما بعد الأساسي في سلطنة عمان: إطار مقارن مع بعض*
النماذج والتوجهات الإقليمية والعالمية، مسقط.

وزارة التربية والتعليم (٢٠١٠ب). *برامج ومنجزات تربوية*، مسقط.
وزارة التربية والتعليم (٢٠١٠ت). *رؤية قائد: التعليم والتنمية*، مسقط.
وزارة التربية والتعليم (٢٠١٥). *دليل أخصائي التوجيه المهني لكتاب مسارك المهني للصف*
العاشر. مسقط: دائرة تطوير المناهج.

ثانيا: المراجع الأجنبية

- Brannen, J. (2005). Mixed methods research: A discussion paper. *NCRM methods review papers*: University of London. Retrieved April 5, 2017, from <http://eprints.ncrm.ac.uk/89/>
- Canada Education Commission International (CANEDCOM), & Cooperation with German organization for Technical Cooperation (GTZ) (2007). The Final Report for the project of the National Career Guidance Center. Muscat: The Ministry of Education.
- Conger, S. (1994). Policies and guidelines for educational and vocational guidance {electronic version}. *International Project on Technical and Vocational Education U N E S C O*, Paris. Retrieved from http://www.unesco.org/education/pdf/23_89.pdf
- Debono, M., Camilleri, S., Galea, J. & Gravina, D. (2007, October). *Career Guidance Policy for Schools*. Malta: Ministry of Education, Youth and Employment. Retrieved from <http://education.gov.mt/en/resources/documents/policy%20documents/career%20guidance.pdf>
- Golub, C. V. (2014). *Critical discourse analysis of assumptions within secondary English language arts textbook content* (Unpublished Master's Thesis). Chapman University, USA. Retrieved from <http://ezproxysrv.squ.edu.om:2131/dissertations/docview/1548008730/abstract/2119B438BD9B4CB9PQ/1?accountid=27575>
- Kruger, S., Hons, B., & Mphil, E. (2008, 20 may). *Professional portfolio development*. Retrieved from [file:///C:/Users/Dell/Downloads/Professional%20portfolio%20development%20\(3\).pdf](file:///C:/Users/Dell/Downloads/Professional%20portfolio%20development%20(3).pdf).

- Mayring, F. (2014). *Qualitative Content Analysis: Theoretical Foundation, Basic Procedures and Software Solution*. Austria: Klagenfurt. Retrieved From <http://nbn-resolving.de/urn:nbn:de:0168-ssoar-395173>
- Ministry of education in Ontario (2006). *The Ontario curriculum, grades 9 and 10: guidance and career education*. ONTARIO. Retrieved from <http://www.edu.gov.on.ca/eng/curriculum/secondary/guidance910currb.pdf>
- Ralph, S. U. (2008). *Evaluation of the distance education literature: A content analysis using the Institute for higher education policy benchmarks and selected bibliometric methods* (Unpublished Master's Thesis). Oklahoma State University, US. Retrieved Form <http://ezproxysrv.squ.edu.om:2090/docview/250174140?accountid=27575>
- Texas Education Agency (2004). A model comprehensive, developmental guidance and counseling program for Texas public schools A Guide for Program Development Pre-K-12th Grade. Retrieved October 25, 2016, from [file:///C:/Users/Dell/Downloads/counseling%20guidance%20\(1\).pdf](file:///C:/Users/Dell/Downloads/counseling%20guidance%20(1).pdf)
- Watts, A. G. (2013). Career guidance and orientation {electronic version}. *United Nations Educational, Scientific and cultural Organization*, C7, 239-274.
- Zunker, V.G. (2006). *Career Counseling: A Holistic Approach*. Belmont: Brooks/Cole, Cengage

الملاحق

ملحق (١)

معايير الهيئة الكندية للتعليم (CECI) للمنهج المهني للصف الثاني عشر بالسلطنة

م	المعيار	رمز المعيار	المجالات
١	إعداد الملف المهني المتعلق بالخيارات المهنية المحتملة. Develop a personal profile related to potential career choices.	١,١	تقييم جوانب القوة لدى الفرد، من حيث الميول والكفايات والمهارات، والقدرات والمواهب والاستعدادات والسمات الشخصية والتحديات ومواضع القوة ووضعها في الملف المهني. Assess personal assets, such as interests, competencies –including skills, abilities, aptitudes and talents –personal traits, limitations and strengths, to expand a personal profile.
		١,٢	فحص العوامل المؤثرة في الخيارات المهنية، كالتطلعات والاتجاهات والقيم والأهداف وتوقعات الآخرين، وإدراجها في الملف الشخصي. Examine other influential factors, including aspirations, attitudes, values, goals and the expectations of others, or lack thereof, to include in the personal profile.
		١,٣	تقييم مهارات التوظيف، والمهارات الشخصية، والمهارات القابلة للنقل والتطبيق، والمهارات القائمة على المعرفة ووضعها في الملف الشخصي. Assess employability skills and personal. Transferable and knowledge –based skills to expand the personal profile.
٢	دراسة العلاقة بين التخطيط والقرار المهني بنمط الحياة	٢,١	تصميم خطة تؤدي لتحقيق الأهداف المهنية والطموحات إلى واقع ملموس. Design a plan for turning career goals and aspirations into reality.
٣	تحديد المهارات والاتجاهات والسلوكيات	٣,١	تحديد استراتيجيات البحث عن الوظائف التطوعية أو العمل بوظيفة ثابتة مدفوعة الأجر. Identify job search strategies for volunteer and paid positions.

وصف استراتيجيات التسويق الشخصي للعثور على فرص التوظيف Describe personal marketing strategies to find employment.	٣,٢	اللازمة للالتحاق بسوق العمل. Determine the skills, attitudes and behaviors necessary to getting a position.	
تطبيق استراتيجيات البحث عن الوظيفة التي تتضمن: Demonstrate job search strategies, including: تعبئة استمارة طلب الوظيفة. Completing an application form. كتابة رسالة التغطية. Writing a cover letter. اعداد السيرة الذاتية. Preparing a CV تطوير واستخدام الملف المهني. Developing and using a portfolio. تطوير مهارات المقابلة الشخصية الفعالة. Developing effective interview skills.	٣,٤		
وصف مختلف المصادر للطموحات الشخصية المهنية. Describe various sources of personal career aspirations.	٤,١	إعداد الملف المهني. Develop a career portfolio.	٤
تقييم سلسلة واسعة من الإمكانيات المهنية. Assess a wide range of career possibilities.	٤,٢		
بناء ملف مهني شخصي يتضمن المعلومات المجمعة عن المستقبل، والخيارات المهنية الممكنة. Build a personal occupational profile, including information gathered while envisioning possible futures, examining possible career choices.	٤,٣		
مناقشة أهمية المثابرة وخلق الخيارات من خلال التخطيط المهني. Discuss the importance of persistence and the creation of options throughout career development planning.	٤,٤		
بناء ملف مهني ذي جودة من خلال ربط صفحة الملف المهني بصفحة المعلومات الشخصية. Build a quality career portfolio by combing the occupational profile and the personal information profile.	٤,٥		
مناقشة كيفية استخدام أي ملف مهني Discuss how a career portfolio can be used.	٤,٦		

<p>تحديد استراتيجيات اختيار وعرض الملف المهني على الفئات المستهدفة.</p> <p>Outline strategies to select and present the portfolio to various target audiences.</p>	٤,٧		
<p>عرض الملف للفئات المستهدفة ذات الصلة ببرامج المدرسة أو فرص العمل ويشمل:</p> <p>Present the portfolio to a target audience related to school program or work opportunity:</p> <p>تحديد الأغراض والأهداف والرسالة.</p> <p>Identify purpose\goal and key messages.</p> <p>تحديد توقعات الفئة المستهدفة.</p> <p>Identify key expectations of audience.</p> <p>تحديد وضبط العناصر الرئيسية.</p> <p>Select and adjust key components to highlight.</p>	٤,٨		
<p>تطوير شبكة من المعلومات عن مدى واسع من الإمكانيات.</p> <p>Develop a network of information about a wide range of possibilities.</p>	٥,١	دراسة فرص التعلم في برامج ما بعد الدبلوم العام، والتدريب أثناء الخدمة.	٥
<p>تقييم مدى واسع من الامكانيات، وكلفتها ومصادر تمويلها المتوفرة.</p> <p>Assess the range of possibilities, their costs and the available assistance and funding.</p>	٥,٢	Investigate the range of learning opportunities in post-secondary programs, on –the-job training and entrepreneurial endeavors.	
<p>دراسة مسؤوليات وحقوق أصحاب العمل.</p> <p>Examine the responsibilities and rights of employers.</p>	٦,١	دراسة حقوق ومسؤوليات العامل وصاحب العمل، وأخلاقيات العمل.	٦
<p>بحث القضايا والقوانين المتعلقة بالصحة والأمان في بيئة العمل.</p> <p>Investigate the issues and regulations regarding health and safety on the job.</p>	٦,٢	Investigate employer and employee ethics, rights and responsibilities	
<p>دراسة مسؤوليات وحقوق العمال، واقتراح استراتيجيات لمساعدتهم على ادراكها.</p> <p>Examine the responsibilities and rights of employees, and suggest strategies for realizing these.</p>	٦,٣		
<p>وضع قائمة من الاستراتيجيات لتحديد حالات التمييز غير المهنية في مكان العمل وتحديد طرق التعامل معها.</p>	٦,٤		

Generate a list of strategies for identifying and dealing with discrimination in the workplace.			
دراسة جوانب إمكانيات المؤسسات، والابتكار، وريادة الأعمال كفرص. Consider aspects of enterprise, innovation and entrepreneurship as possibilities.	٧,١	تصميم خطة ملائمة لتحويل الأهداف والطموحات إلى واقع ملموس. Design a plan for turning life goals and aspirations into reality.	٧
دراسة قصص نجاح لأشخاص في ريادة الأعمال. Study various entrepreneurs and their success.	٧,٢		
تصميم خطة واحدة أو أكثر للمرحلة الانتقالية (قصيرة أو متوسطة المدى) تتراوح من ٣ إلى ٥ سنوات. Design one or more plans for a transition period of 3 to 5 years.	٧,٣		
تحليل مسار عمل الآخرين. Analyze career paths of others.	٧,٤		

ملحق (٢)

قائمة بأسماء المحكمين

م	اسم المحكم	التخصص	مكان العمل الخبرة
١	أ. د. هادي أحمد الفراجي	تنمية مستدامة	استاذ جامعي وخبير استراتيجيات التنمية
٢	د. بكار سليمان بكار	الإرشاد المهني	كلية التربية/ جامعة السلطان قابوس
٣	د. خولة السعيدة	إرشاد نفسي وتربوي	كلية التربية/ جامعة نزوى
٤	د. عبد الفتاح الخواجه	الإرشاد النفسي	كلية التربية/ جامعة نزوى
٥	أ. فاطمة بنت خلفان الفورية	ماجستير علم النفس التربوي	وزارة التربية والتعليم - المركز الوطني للتوجيه المهني
٦	أ. غريب بن ناصر الضوياني	لغة انجليزية	وزارة التربية والتعليم - المركز الوطني للتوجيه المهني
٧	أ. أمل بنت عبد العزيز أمبوسعيدي	ماجستير اماناهج وطرق تدريس	وزارة التربية والتعليم - المركز الوطني للتوجيه المهني
٨	أ. محمود المعولي	الإرشاد المهني	كلية التربية/ جامعة السلطان قابوس

ملحق (٣)

استبانة الأخصائيين

أخي أخصائي التوجيه المهني/ أختي أخصائية التوجيه المهني:
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد.....

تقوم الباحثة بدراسة بعنوان "تقويم كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر في سلطنة عمان في ضوء معايير الهيئة الكندية الدولية للتعليم CECI" استكمالا لمتطلبات الحصول على درجة الماجستير في التوجيه المهني من جامعة السلطان قابوس، ولأنكم أكثر خبرة في تدريس هذا الكتاب، الرجاء إبداء وجهة نظركم في مدى تطابق تلك المعايير التي اعتمد عليها المختصون في تأليف هذا الكتاب مع المحتوى، وقد وُضع أمام كل فقرة سُلماً متدرجاً من خمس درجات:

١	٢	٣	٤	٥
قليلة جداً	بدرجة قليلة	بدرجة متوسطة	بدرجة كبيرة	بدرجة كبيرة جداً

أرجو قراءة كل فقرة والإجابة عليها بدقة وموضوعية وذلك بوضع إشارة (√) علماً بأن إجاباتك على فقرات الاستبانة سوف تحاط بسرية تامة وسوف تستخدم فقط لأغراض البحث العلمي.

شاكراً لكم حسن تعاونكم

الباحثة: حفيظة الفورية

القسم الأول: البيانات الأولية

١. المسمى الوظيفي
٢. النوع () ذكر () أنثى
٣. المؤهل العلمي () دبلوم () بكالوريوس () دراسات عليا
٤. سنوات الخبرة الوظيفية () أقل من خمس سنوات () خمس سنوات فما فوق
٥. المنطقة التعليمية
٦. إسم المدرسة
٧. الصفوف التي تدرسها

القسم الثاني: عبارات الاستبانة

م	العبرة	درجة كبيرة جدا	درجة كبيرة	درجة متوسطة	درجة قليلة	قليلة جدا
من وجهة نظرك إلى أي مدى تم الأخذ بالمعايير التالية في محتوى كتاب مسارك المهني للصف ١٢						
أولاً: إعداد الملف المهني المتعلق بالخيارات المهنية المحتملة						
١	تقييم جوانب القوة لدى الفرد، من حيث الميول والكفايات والمهارات، والقدرات والمواهب والاستعدادات والسمات الشخصية والتحديات ومواضع القوة ووضعها في الملف المهني.					
٢	فحص العوامل المؤثرة في الخيارات المهنية، كالتطلعات والاتجاهات والقيم والأهداف وتوقعات الآخرين، وإدراجها في الملف الشخصي.					
٣	تقييم مهارات التوظيف، والمهارات الشخصية، والمهارات القابلة للنقل والتطبيق، والمهارات القائمة على المعرفة ووضعها في الملف الشخصي.					
ثانياً: دراسة العلاقة بين التخطيط والقرار المهني بنمط الحياة.						
٤	تصميم خطة تؤدي لتحقيق الأهداف المهنية والطموحات إلى واقع ملموس.					
ثالثاً: تحديد المهارات والاتجاهات والسلوكيات اللازمة للانتحاق بسوق العمل.						
٥	تحديد استراتيجيات البحث عن الوظائف التطوعية أو العمل بوظيفة ثابتة مدفوعة الأجر.					
٦	وصف استراتيجيات التسويق الشخصي للعثور على فرص التوظيف.					
٧	تطبيق استراتيجيات البحث عن الوظيفة التي تتضمن: أ- تعبئة استمارة طلب الوظيفة. ب- كتابة رسالة التعطية. ج- اعداد السيرة الذاتية. د- تطوير واستخدام الملف المهني. هـ- تطوير مهارات المقابلة الشخصية الفعالة.					
رابعاً: إعداد الملف المهني.						
٨	وصف مختلف المصادر للطموحات الشخصية المهنية.					

م	العبرة	درجة كبيرة جدا	درجة كبيرة	درجة متوسطة	درجة قليلة	قليلة جدا
من وجهة نظرك إلى أي مدى تم الأخذ بالمعايير التالية في محتوى كتاب مسارك المهني للصف ١٢						
٩	تقييم سلسلة واسعة من الإمكانيات المهنية.					
١٠	بناء ملف مهني شخصي يتضمن المعلومات المجمعة عن المستقبل، والخيارات المهنية الممكنة.					
١١	مناقشة أهمية المثابرة وخلق الخيارات من خلال التخطيط المهني.					
١٢	بناء ملف مهني ذي جودة من خلال ربط صفحة الملف المهني بصفحة المعلومات الشخصية.					
١٣	مناقشة كيفية استخدام أي ملف مهني.					
١٤	تحديد استراتيجيات اختيار وعرض الملف المهني على الفئات المستهدفة.					
١٥	عرض الملف للفئات المستهدفة ذات الصلة ببرامج المدرسة أو فرص العمل ويشمل: أ- تحديد الأغراض والأهداف والرسالة. ب- تحديد توقعات الفئة المستهدفة. ج- تحديد وضبط العناصر الرئيسية.					
خامسا: دراسة فرص التعلم في برامج ما بعد التعليم الدبلوم العام، والتدريب أثناء الخدمة.						
١٦	تطوير شبكة من المعلومات عن مدى واسع من الامكانيات.					
١٧	تقييم مدى واسع من الامكانيات، وكلفها ومصادر تمويلها المتوفرة.					
سادسا: معرفة حقوق ومسؤوليات وواجبات العامل وصاحب العمل، وأخلاقيات العمل.						
١٨	دراسة مسؤوليات وحقوق أصحاب العمل.					
١٩	بحث القضايا والقوانين المتعلقة بالصحة والأمان في بيئة العمل.					
٢٠	دراسة مسؤوليات وحقوق العمال، واقتراح استراتيجيات لمساعدتهم على ادراكها.					
٢١	وضع قائمة من الاستراتيجيات لتحديد حالات التمييز غير المهنية في مكان العمل وتحديد طرق التعامل معها.					
سابعا: تصميم خطة ملائمة لتحويل الأهداف والطموحات إلى واقع ملموس.						

م	العبارة	درجة كبيرة جدا	درجة كبيرة	درجة متوسطة	درجة قليلة	قليلة جدا
من وجهة نظرك إلى أي مدى تم الأخذ بالمعايير التالية في محتوى كتاب مسارك المهني للصف ١٢						
٢٢	دراسة جوانب إمكانيات المؤسسات، والابتكار، وريادة الأعمال كفرص.					
٢٣	دراسة قصص نجاح لأشخاص في ريادة الأعمال.					
٢٤	تصميم خطة واحدة أو أكثر للمرحلة الانتقالية (قصيرة أو متوسطة المدى) تتراوح من ٣ إلى ٥ سنوات.					
٢٥	تحليل مسار عمل الآخرين.					

انتهت الاستبانة، شكرا جزيلا لتعاونكم

ملحق (٤)

تحليل محتوى كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر حسب معايير الهيئة الكندية للتعليم بوحدة

الفكرة

م	المعيار	المجالات	البيانات
	إعداد الملف المهني المتعلق بالخيارات المهنية المحتملة	تقييم جوانب القوة لدى الفرد، من حيث الميول والكفايات والمهارات، والقدرات والمواهب والاستعدادات والسمات الشخصية والتحديات ومواقع القوة ووضعها في الملف المهني.	<ul style="list-style-type: none"> - هل أنت ممن يقولون، أنا غير واثق من نفسي.....الخ. - تعتبر الثقة بالنفس احدى أسباب النجاح الذي تحققه في حياتك، فما كنا لنحقق أي نجاح مالم نؤمن بأنفسنا ومهاراتنا وقدراتنا.....الخ. - لتقوى ثقتك بنفسك عليك مراعاة الآتي: توكل على الله، عزز نفسك دائما بإيجابية.....الخ. - صورة ص ١١ - صور ص ١٣ - اكتب مقالة لا تقل عن خمسة أسطر تصف فيها نفسك بإيجابية. - جدول ٢، جدول ٣
١	فحص العوامل المؤثرة في الخيارات المهنية، كالتطلعات والاتجاهات والقيم والأهداف وتوقعات الآخرين، وإدراجها في الملف الشخصي.	فحص العوامل المؤثرة في الخيارات المهنية، كالتطلعات والاتجاهات والقيم والأهداف وتوقعات الآخرين، وإدراجها في الملف الشخصي.	<ul style="list-style-type: none"> - كثيرة هي المواقف التي تحتم علينا اتخاذ قرار فيها، فحياتنا كلها مبنية على القرارات والتي نسعى من خلالها إلى تحقيق النجاح والسعادة والرضا.....الخ. - تعد مهارة اتخاذ القرار الناجح إحدى المهارات التي يجب امتلاكها لما لها من الأهمية في المساعدة على اتخاذ القرار الناجح والصائب سواء على صعيد اختيار التخصصات الدراسية في مؤسسات التعليم العالي، أو الدخول في سوق العمل ص ١٨. - جدول ١ - جدول ٤
	تقييم مهارات التوظيف، والمهارات الشخصية، والمهارات القابلة للنقل والتطبيق، والمهارات القائمة على المعرفة ووضعها في الملف الشخصي.	تقييم مهارات التوظيف، والمهارات الشخصية، والمهارات القابلة للنقل والتطبيق، والمهارات القائمة على المعرفة ووضعها في الملف الشخصي.	<ul style="list-style-type: none"> - من خلال الاستعانة بالنقاط التي ينبغي مراعاتها عند تقديم العرض، دون ملاحظاتك عن عروض زملائك في الجدول الآتي في ورقة خارجية (جدول ٧). - قم بالتحضير لتقديم عرض أمام زملائك في الصف حول ملفك المهني أو أي موضوع آخر تود التحدث عنه (جدول ٨)

م	المعيار	المجالات	البيانات
٢	دراسة العلاقة بين التخطيط والقرار المهني بنمط الحياة.	تصميم خطة تؤدي لتحقيق الأهداف المهنية والطموحات إلى واقع ملموس.	<ul style="list-style-type: none"> - قم بتحديد الموضوع الذي ترغب في اتخاذ قرارك حوله وذلك من خلال اتباع الخطوات الآتية.....الخ (جدول ص ٢٠). - خطوات تحقيق الهدف ص ٣٨.
٣	تحديد المهارات والاتجاهات والسلوكيات اللازمة للالتحاق بسوق العمل	تحديد استراتيجيات البحث عن الوظائف التطوعية أو العمل بوظيفة ثابتة مدفوعة الأجر.	<ul style="list-style-type: none"> - نموذج بطاقة القوى العاملة ص ٤٨ (صورة).
	وصف استراتيجيات التسويق الشخصي للعثور على فرص التوظيف.	أهمية مراعاة الآتي عن التسجيل: حضور صاحب العلاقة شخصيا عند تقديمه طلب استخراج بطاقة السجل.....الخ	<ul style="list-style-type: none"> - نموذج استمارة تسجيل الباحثين عن عمل ص ٤٩، شكل ٩
	تطبيق استراتيجيات البحث عن الوظيفة والتي تتضمن: تعبئة استمارة طلب الوظيفة، كتابة رسالة التغطية، اعداد السيرة الذاتية، تطوير واستخدام الملف المهني، تطوير مهارات المقابلة الفعالة.	لا يتوافر	لا يتوافر
٤	إعداد الملف المهني	وصف مختلف المصادر للطموحات الشخصية المهنية.	لا يتوافر
	تقييم سلسلة واسعة من الإمكانيات المهنية.	لا يتوافر	لا يتوافر
	بناء ملف مهني شخصي يتضمن المعلومات المجمععة عن المستقبل، والخيارات المهنية الممكنة.	الملف المهني يعرف الآخرين بإنجازاتك وأهدافك المستقبلية.	لا يتوافر

م	المعيار	المجالات	البيانات
		مناقشة أهمية المثابرة وخلق الخيارات من خلال التخطيط المهني.	- لتحقيق النجاح يجب مراعاة بعض الجوانب من أهمها: إدارة الوقت وتنظيمه.....الخ ص ٣٦،٣٧
		بناء ملف مهني ذي جودة من خلال ربط صفحة الملف المهني بصفحة المعلومات الشخصية.	- ضع نشاط ثمرة مسارك المهني في ملفك المهني ص ٦٣.
		مناقشة كيفية استخدام أي ملف مهني.	- ينقسم الملف المهني إلى أربعة بنود: البيانات الشخصية، اكتشف ذاتك.....الخ. - أهمية الملف المهني.. - نظم ملفك المهني مع مراعاة الآتي: كن منظما وقم بتصنيف كل جزء في الملف، استخدم الألوان والفواصل.....الخ. - شكل ١ - محتويات البنود ص ٩
		تحديد استراتيجيات اختيار وعرض الملف المهني على الفئات المستهدفة.	- لا يتوافر.
		عرض الملف للفئات المستهدفة ذات الصلة ببرامج المدرسة أو فرص العمل ويشمل: تحديد الأغراض والأهداف والرسالة، تحديد توقعات الفئة المستهدفة، تحديد وضبط العناصر الرئيسية.	- تأكد من تنظيم ملفك المهني وفقا للبنود الموجودة في نشاط (٢-١).....الخ.
٥	دراسة فرص التعلم في برامج ما بعد الدبلوم العام، والتدريب أثناء الخدمة	تطوير شبكة من المعلومات عن مدى واسع من الامكانيات.	- مركز القبول الموحد هو إحدى المديریات العامة التابعة لوزارة التعليم العالي.....الخ. - خطوات التسجيل من خلال الموقع الالكتروني. - الدراسة داخل السلطنة. - الدراسة خارج السلطنة. - جدول ٥. - شكل ٧
		تقييم مدى واسع من الامكانيات، وكلفتها ومصادر تمويلها المتوفرة.	- لا يتوافر.

م	المعيار	المجالات	البيانات
٦	معرفة حقوق ومسؤوليات وواجبات العامل وصاحب العمل، وأخلاقيات العمل.	دراسة مسؤوليات وحقوق أصحاب العمل.	- الخطاب السامي، تذكر أن لكل وظيفة أو مهنة أو حرفة ما يأتي: مهام وجميعها لها أخلاقيات عمل، جميعها تتشابه في الأخلاقيات وتتطلب الصدق، الأمانة.....الخ (معا نبداً).
		بحث القضايا والقوانين المتعلقة بالصحة والأمان في بيئة العمل.	- لا يتوافر.
		دراسة مسؤوليات وحقوق العمال، واقتراح استراتيجيات لمساعدتهم على ادراكها.	- قصة سيف. - قصة دلال. - قصة خليل. - الخطاب السامي، اقرأ المواقف الآتية وحل أخلاقيات العمل في كل بند.....الخ. - جدول ٩، جدول ١٠
		وضع قائمة من الاستراتيجيات لتحديد حالات التمييز غير المهنية في مكان العمل وتحديد طرق التعامل معها.	- لا يتوافر.
٧	تصميم خطة ملائمة لتحويل الأهداف والطموحات إلى واقع ملموس.	دراسة جوانب إمكانيات المؤسسات، والابتكار، وريادة الأعمال كفرص.	- لا يتوافر.
		دراسة قصص نجاح لأشخاص في ريادة الأعمال.	- لا يتوافر.
		تصميم خطة واحدة أو أكثر للمرحلة الانتقالية (قصيرة أو متوسطة المدى) تتراوح من ٣ إلى ٥ سنوات.	- أكمل الآتي متبعا خطوات تحقيق الهدف، ص ٣٩
		تحليل مسار عمل الآخرين.	- قصة ميثاء. - قصة المعتصم.

ملحق رقم (٥)

مصفوفة المتابع والمدي للهيئة الدولية الكندية للتعليم للصفين ١١-١٢

CAREER CURRICULUM

CURRICULUM FRAMEWORK

Ministry of Education
Sultanate of Oman

May 2007

CAREER CURRICULUM

المسح
المدرسي

SCOPE AND SEQUENCE GRADES 11 & 12

Ministry of Education
Sultanate of Oman

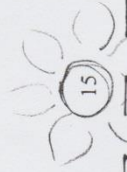
May 2007

SEQUENCE of LEARNING - GROUP 1: CAREER PLANNING
 • GRADE 11 to GRADE 12

General Learner Outcomes The student will:	Specific Learner Outcomes The student will:	Group 1: Career Planning	
		Grade 11	Grade 12
1. examine components of effective career development as a lifelong process	1.1 describe the major components of the career planning process 1.2 explain the importance of ongoing self-assessment and self-appraisal 1.3 relate present daily living skills and experiences to career aspirations	✓	✓
2. develop a personal profile related to potential career choices Note: This process begins in Grade 11 and continues in Grade 12 (update and expand) and links with General Learner Outcome # 5	2.1. assess personal assets, such as interests, competencies – including skills, abilities, aptitudes and talents – personal traits, limitations and strengths, to expand a personal profile 2.2. examine other influential factors, including aspirations, attitudes, values, goals and the expectations of others, or lack thereof, to include in the personal profile 2.3. assess employability skills and personal, transferable and knowledge-based skills to expand the personal profile	✓	✓ ✓ ✓ ✓
3. examine the relationships among career planning, career decision and lifestyles Note: Links with General Learner Outcome # 8	3.1. explain how decision making, goal setting and planning are ongoing, integrated actions 3.2. describe various factors that can affect opportunities 3.3. demonstrate the use of a decision-making process as part of the career planning process 3.4. design a plan for turning career goals and aspirations into reality	✓ ✓ ✓ ✓	✓

General Learner Outcomes The student will:	Specific Learner Outcomes The student will:	Group 1: Career Planning	
		Grade 11	Grade 12
4. determine the skills, attitudes and behaviours necessary to getting a position	4.1 identify job search strategies for volunteer and paid positions		✓
	4.2 describe personal marketing strategies to find employment		✓
5. develop a career portfolio	4.3 demonstrate job search strategies, including:		✓
	• completing an application form		✓
	• writing a cover letter		✓
	• preparing a CV		✓
	• developing and using a portfolio		✓
	• developing effective interview skills		✓
	5.1 describe various sources of personal career aspirations		✓
	5.2 assess a wide range of career possibilities		✓
	5.3 build a personal occupational profile, including information gathered while envisioning possible futures, examining future employment trends and researching possible career choices		✓
	5.4 discuss the importance of persistence and the creation of options throughout career development planning		✓
5.6 build a quality career portfolio by combining the occupational profile and the personal information profile		✓	
5.7 discuss how a career portfolio can be used		✓	
5.8 outline strategies to select and present the portfolio to various target audiences		✓	
5.8 present the portfolio to a target audience related to school program or work opportunity:		✓	
• identify purpose/goal and key messages		✓	

General Learner Outcomes <i>The student will:</i>	Specific Learner Outcomes <i>The student will:</i>	Group 1: Career Planning	
		Grade 11	Grade 12
6. investigate the range of learning opportunities in post secondary programs, on-the-job training and entrepreneurial endeavours	<ul style="list-style-type: none"> • identify key expectations of audience • select and adjust key components to highlight 6.1 develop a network of information about a wide range of possibilities 6.2 assess the range of possibilities, their costs and the available assistance and funding		✓ ✓
7. investigate employer and employee ethics, rights and responsibilities	7.1 examine the responsibilities and rights of employers 7.2 investigate the issues and regulations regarding health and safety on the job 7.3 examine the responsibilities and rights of employees, and suggest strategies for realizing these 7.4 generate a list of strategies for identifying and dealing with discrimination in the workplace		✓ ✓ ✓ ✓
8. design a plan for turning life goals and aspirations into reality	8.1 consider aspects of enterprise, innovation and entrepreneurship as possibilities 8.2 study various entrepreneurs and their success 8.3 design one or more plans for a transition period of 3 to 5 years 8.4 analyze career paths of others		✓ ✓ ✓ ✓



ملحق (٦)

رسالة تسهيل مهمة من جامعة السلطان قابوس للمكتب الفني للدراسات والتطوير بوزارة التربية

والتعليم


Sultan Qaboos University
College of Education
Dean's Office


جامعة السلطان قابوس
كلية التربية
مكتب العميد

الرقم: م.ع.ك.ت.د.ع.ب.ع.ك/١٧/٢٠١٧ م
التاريخ: ١٠/١٧/٢٠١٧ م

المحترمة

الفاضلة الدكتورة/ سعاد بنت مبارك الفورية
مديرة المكتب الفني للدراسات والتطوير
وزارة التربية والتعليم

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته ... وبعد ..

تود الطالبة/ حفيظة بنت سالم الفوري - طالبة دراسات عليا ماجستير في التربية تخصص علم النفس/ توجيه وإرشاد مهني بالتطبيق الميداني لدراسها المعنونة ب:

"تقويم كتاب مسارك المهني للصف الثاني عشر في سلطنة عمان في ضوء معايير الهيئة الكندية للتعليم"

وذلك ضمن متطلبات الحصول على درجة الماجستير في التربية. برجاء التكرم بتسهيل مهمتها في تطبيق أدوات الدراسة.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير،،،

أ.د. عدنان سليم العابد
مساعد العميد للدراسات العليا والبحث العلمي



صندوق البريد: ٣٢ الخوض الرمز البريدي ١٢٣ مسقط - سلطنة عُمان هاتف : ٢٤١٤١٦٨٤ (+٩٦٨) فاكس: ٢٤٤١٣٨١٧ (+٩٦٨)
P.O. Box 32, Al-Khodh, P. C.: 123 Muscat Sultanate of Oman, Tel.: (+968) 24141684 Fax: (+968) 24413817
E-Mail: education@squ.edu.om Website: www.squ.edu.om/edu

ملحق (٧)

رسالة تسهيل مهمة باحث من المديرية العامة للتربية والتعليم بمحافظة شمال الباطنة للمدارس

الحكومية

الرقم
التاريخ
الموافق

١٤ / /
٢٠ / /

سلطنة عُمان
وزارة التربية والتعليم
المديرية العامة للتربية والتعليم بمحافظة شمال الباطنة

دائرة تنمية الموارد البشرية
مركز التدريب والإتماء المهني

الأفاضل / مدير ومديرات المدارس بالمحافظة المحترمون،
الأفاضل / المكلفون والمكلفات بإدارات المدارس بالمحافظة المحترمون،

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته... وبعد ...

الموضوع: تسهيل مهمة باحث.

بمساءً على المراسلة الإلكترونية للمكتب الفني للدراسات والتطوير رقم ٢٤٠٦٠-٢٨١٧١ بتاريخ ٢٠١٧/٢/٢م، بؤد إفاذتكم بأن الدراسة حقيقتة بنت ساء الفورية طالبة دراسات عليا ماجستير بجامعة السلطان قابوس تقوم حاليا بإجراء دراسة بعنوان "تحليل محتوى كابي مسارك المهني الصف الثاني عشر في سلطنة عمان في ضوء المعايير الكندية للتعليم CDCL" وترغب الدراسة في تطبيق أداة الدراسة على عينة من الأخصائيين المهنيين والأخصائيات المهنيات في المدارس التابعة في المحافظة.

لذا يرجى الكرم بتسهيل مهمتها في تطبيق أدوات دراستها، يمكن التواصل مع الباحثة على هاتف رقم (٩٩٦٧٨٠١١).

شاكرين لكم حسن تعاونكم.

وتقبلوا وافر الاحترام

محمد بن مبارك السعيدني
مدير دائرة تنمية الموارد البشرية


البنوة التعليمية
educational Portal

٣١١ صحفار
٢١٤ - ٢١٣ - ٢١١ - ٢١٢
٢١٤ - ٢١٣ - ٢١١ - ٢١٢
٢١٤ - ٢١٣ - ٢١١ - ٢١٢

ملحق (٨)

رسالة تسهيل مهمة باحث من المديرية العامة للتربية والتعليم بمحافظة مسقط للمدارس الحكومية

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



سلطنة عُمان
وزارة التربية والتعليم
إدارة التربية والتعليم بمحافظة مسقط

Sultanate of Oman
Ministry of Education
Directorate General of Education Muscat Reg.
الرقم ٤٤٣٥ م ٢٧٥
التاريخ: ١٤٣١ / ٨ / ٢٤
الموافق: ٢٠١٧ / ٥ / ٢١

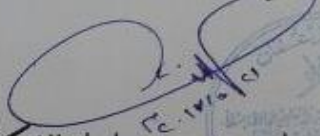
الأفاضل / مديرو ومديرات المدارس المحترمون


السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،،، وبعد:

الموضوع: تسهيل مهمة باحث للفاضلة/ حفيظة بنت سالم الفورية

بالإشارة إلى الموضوع أعلاه ، وإلى خطاب المكتب الفني للدراسات والتطوير رقم (28171024060). تود إفادتكم بأن المذكورة أعلاه طالبة (ماجستير) بجامعة **السلطان قابوس**، تقوم حالياً بإجراء دراسة بعنوان: "تحليل محتوى كتابي مسارك المهني للصف الثاني عشر في سلطنة عمان في ضوء المعايير الكندية للتعليم CDCL"، وترغب الدراسة في تطبيق أداة الدراسة على عينة من الأخصائيين المهنيين والأخصائيات المهنيات في المدارس وعليه يرجى التكرم بتسهيل مهمة الباحثة في تطبيق أدوات الدراسة حسب الإجراءات المتبعة لديكم. شاكرين لكم تعاونكم .

وتقبلوا وافر الاحترام والتقدير ،،،


علي بن محمد بن سليمان الشكيلي
مدير دائرة تنمية الموارد البشرية



ملحق (٩)

رسالة تسهيل مهمة باحث من المديرية العامة للتربية والتعليم بمحافظة الداخلية للداخلية للمدارس الحكومية

Sultanate of Oman
Ministry of Education
Directorate General of Education
AL-Dakhiliyah Governorate

سلطنة عمان
وزارة التربية والتعليم
محافظة الداخلية

الأفاضل/ مدير ومديرات المدارس المحترمون

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،،،، وبعد:

الموضوع: تسهيل مهمة باحث للفاضلة/ حفيظة بنت سالم الفورية

بالإشارة الى الموضوع أعلاه، والى خطاب المكب الفني للدراسات والتطوير رقم (٢٤٠٦٠-٢٨١٧١)، نود
إفادتكم بأن المذكورة أعلاه طالبة (ماجستير) بجامعة السلطان قابوس، تقوم حاليا بإجراء دراسة بعنوان
"تحليل محتوى كتابي مسارك المهني للصف الثاني عشر في سلطنة عمان في ضوء المعايير الكندية للتعليم
CDCL" وترغب الدراسة في تطبيق أداة الدراسة على عينة من الأخصائين المهنيين والأخصائيات
المهنيات في المدارس وعليه نرجو التكرم بتسهيل مهمة الباحثة في تطبيق أدوات الدراسة وذلك وفق
الإجراءات المعمول بها لديكم . شاكرين لكم حسن تعاونكم .




وتقبلوا وافر الاحترام والتقدير ،،،،،
سيف بن حمد بن خلفان العبدلي
مدير دائرة تنمية الموارد البشرية

ص.ب : ٢٦ - الرمز البريدي : ٦١١ نزوى - هاتف : ٢٥٤٣٣٠٠٠ - فاكس : ٢٥٤٣٣٠٨٠
P.O. Box : 26 - Postal Code : 611 Nizwa - Tel. : 25433000 - Fax : 25433080
موقع المديرية : www.moe-nizwa.net Website : www.moe-gov.net موقع الوزارة

ملحق (١٠)

رسالة تسهيل مهمة باحث من المديرية العامة للتربية والتعليم بمحافظة جنوب الباطنة للمدارس

الحكومية

الرقم التاريخ الموافق		سلطنة عُمان وزارة التربية والتعليم المديرية العامة للتربية والتعليم محافظة جنوب الباطنة
المحترمون	الفضلاء/مديرو ومديرات المدارس	
		السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،
الموضوع: تسهيل مهمة باحثة		
<p>نود إفاذتكم بأن الدارسة حفيظة بنت سالم الفورية طالبة دراسات عليا ماجستير بجامعة السلطان قابوس تقوم حاليا بإجراء دراسة بعنوان "تحليل محتوى كتابي مسارك المهني للصف الثاني عشر في سلطنة عمان في ضوء المعايير الكندية للتعليم CDCL" وترغب الدارسة في تطبيق أداة الدارسة على عينة من الأخصائين المهنيين والأخصائيات المهنيات بالمدرسة.</p> <p>عليه نرجو التكرم بتسهيل مهمة الباحثة في تطبيق أدوات الدارسة، وفي حالة وجود أي استفسار يمكن للمعنيين لديكم الاتصال بالباحثة على هاتف رقم (٩٩٦٧٨٠١١)</p> <p>شاكرن لكم حسن تعاونكم</p> <p>وتفضلوا بقبول فائق التقدير والاحترام</p>		
		
	سيف بن بدر بن محمد الكندي	
	الخبير التربوي	
	رئيس فريق الدراسات والبحوث التربوية	
ر		
فاكس: ٢٢٠٨٧٨٤٤، ص.ب: ٣، الرمز البريدي: ٣٢٩ - الرستاق		
البريد الإلكتروني: www.moe.gov.om - s-batinah.net موقع الوزارة :		

ملحق (١١)

رسالة تسهيل مهمة باحث من المديرية العامة للتربية والتعليم بمحافظة الظاهرة للمدارس الحكومية

Sultanate of Oman
Ministry of Education
Directorate General of Education
Al-Dhahira Governorate

سلطنة عمان
وزارة التربية والتعليم
المحافظة الظاهرة للتربية والتعليم
محافظة الظاهرة

الرقم

التاريخ

الرقم

الأفاضل/مديري ومديرات المدارس المحترمون

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

بشأن الموضوع المشار إليه أعلاه، نفيدكم بأن المذكورة أعلاه طالبة دراسات عليا ماجستير بجامعة السلطان قابوس تقوم حاليا بإجراء دراسة بعنوان "تحليل محتوى كتابي مسارك المهني للصف الثاني عشر في سلطنة عمان في ضوء المعايير الكندية للتعليم CDCL" وترغب الدارسة في تطبيق أداة الدراسة على عينة من الأخصائيين المهنيين والأخصائيات المهنيات بمدراسكم . عليه يرجى تكرمكم بتسهيل مهمة المذكورة في تطبيق أدوات دراستها .

شاكرين لكم تعاونكم،،، وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير .

سد/حكم بن سالم بن حكم الفارسي
دائرة تنمية الموارد البشرية
مدير دائرة تنمية الموارد البشرية

١ : ٤ ، الرمز البريدي ٥١١ عبري ، هاتف : ٢٥٦٩٠٤٤٦ ، فاكس : ٢٥٦٨٩١١٠ ، الموقع على الانترنت : www.moe.gov.om .
Box : 1, Postal Code : 511 lbri, Tel. : 25690446, Fax : 25689110, Website : www.moe.gov.om