



سلطنة عمان
وزارة التربية والتعليم
المديرية العامة للتطوير التربوي

وثيقة تفهم تعلم التلاميذ
مادة تقنية المعلومات للصفوف (١-٤)

٢٠١٢/٢٠١٣م

المحتويات

الصفحة	الموضوع
٢	تعريف المصطلحات
٤	المقدمة
٥	أولاً: إرشادات مهمة في عملية التقييم
٦	ثانياً: مبادئ عامة في التقييم المستمر
٧	ثالثاً: عناصر التعلم وأدوات التقييم المستمر
١٣	رابعاً: مراحل وخطوات تطبيق التقييم المستمر
٢٦	خامساً: جدول الأوزان النسبية
٢٧	سادساً: استمارات رصد الدرجات
٢٩	الملاحق

المصطلحات

التقويم المستمر Continuous Assessment

هو التقويم المنظم خلال مسار عملية التدريس ، والذي يهدف الى تشخيص مواطن القوة والضعف في أداء المتعلمين وتحديد الصعوبات التي يواجهها كل منهم أثناء عملية التعلم ، واتخاذ ما يلزم من أساليب العلاج ، ومساعدة المتعلم في التعرف على قدراته وإمكاناته واقتراح سبل ووسائل تحسينها إلى أقصى حد ممكن ، وبالتالي إصدار حكم واقعي يحدد مستوى أداء الطالب في نهاية كل صف دراسي ، كما أن هذا النوع من التقويم يسهم في الكشف عن جوانب القوة والضعف في البرنامج التعليمي (المنهج ، طرق وأساليب التدريس أداء المعلم، .. الخ) بغرض مراجعة مكوناته وتعديله وتطويره .

التقويم التكويني (البنائي) (Formative Assessment)

هو التقويم الذي يلازم عملية التدريس اليومية ، ويهدف إلى تزويد المعلم والمتعلم بنتائج الأداء باستمرار ، وذلك لتحسين العملية التعليمية ، أي أنه يستخدم لتعرف نواحي القوة والضعف ، ومدى تحقيق الأهداف ، والاستفادة من التغذية الراجعة في تعديل المسار نحو تحقيق هذه الأهداف ، وتطوير عملية التعليم .

وإجراء... ..

فإن هذا النوع من التقويم يتطلب أنشطة متعلقة بمهارات وأهداف المادة، من أجل التعرف على مستوى التلميذ/ الطالب، وإعطائه التغذية الراجعة المناسبة، بحيث يتم تعزيز جوانب القوة لديه، ومعالجة جوانب الضعف، بالطريقة المناسبة التي يراها المعلم، وفي إطار تطوير تنوع طرق التدريس، ولا يهدف لرصد الدرجة بشكل نهائي

التقويم الختامي (التجميعي)

(Summative Assessment)

ويعني الحكم على مدى إحراز نواتج التعلم بهدف اتخاذ قرارات مثل نقل المتعلم إلى مستوى جديد أو تخرجه .

وإجراء... ..

فإن هذا النوع من التقويم يتطلب أنشطة تقويمية متعلقة بمهارات وأهداف المادة، من أجل رصد درجة (مستوى) الطالب فيها

تبع : المصطلحات :

التقويم الذاتي (Self- Assessment):

مشاركة الطلبة في تحديد مستويات ومحكات بغرض تطبيقها على أعمالهم ، وإصدار أحكام تتعلق بمدى تحقيقهم لهذه المحكات والمستويات . وهاتان الخاصتان تمثلان عنصري أية عملية تقويم ، وبذلك يعد التقويم الذاتي أداة للانعكاس ، والتعلم ، والمراقبة الذاتية للأداء .

التقويم الجماعي / تقويم الأقران (peer - Assessment) :

قيام جماعة صغيرة غير متجانسة من المتعلمين بالتعاون الفعلي لتقويم عمل أجزءه أحد أعضائها أو مجموعة أخرى ، وذلك لتحقيق هدف أو أهداف مرسومة في إطار اكتساب معرفي أو اجتماعي يعود عليهم جماعة وأفرادا بفوائد تعليمية متنوعة أفضل مما يعود عليهم من خلال تقويم المعلم لهم .

ملف أعمال الطالب (Portfolio) :

هو عبارة عن ملف وثائقي تم فيه حفظ نماذج من الأنشطة الصفية وأعمال الطالب المتنوعة ، التي تم تقييمها من قبل المعلم والتي تشير إلى مستوى أدائه وتوضح مدى اكتسابه للمخرجات أو أهداف التعلم ، ويحفظ هذا الملف داخل الغرفة الصفية مع تحديد ملف واحد لكل طالب في جميع المواد الدراسية ، ويعتبر هذا الملف مرجعا للمعلم ولمدربر المدرسة ولولي الأمر ، ولغيرهم من المتابعين لمستوى الطالب وبيان مدى تقدم تعلمه ، مع ضرورة اطلاع ولي الأمر على هذا الملف مرة واحدة على الأقل شهريا .

الفحص والتدقيق (Moderation) :

يقصد بالفحص والتدقيق عملية المتابعة التي تتم للتأكد من التطبيق السليم لأدوات التقويم المستمر في ضوء المعايير والمواصفات المحددة في وثائق تقويم تعلم الطلبة للمواد الدراسية ، ومدى انعكاسها على نتائج الطلبة .

ثبات المنهجية:

إعطاء الطلبة أنشطة مناسبة ومتنوعة تلائم مستواهم ، وتعكس مخرجات التعلم المقررة .

ثبات المعيارية :

إعطاء الطلبة درجات صادقة وموضوعية ، يتم فيها مراعاة معايير توظيف كل أداة من أدوات التقويم المحددة في الوثيقة .

المقدمة :

يعد التقييم المستمر عنصرا أساسيا في العملية التعليمية التعلمية؛ لأنه يساعد الطالب/الطالب في معرفة مدى تقدمه، ويعرف ولي الأمر بمستوى الإنجاز الذي يحققه ابنه، كما يزود المعلم بمعلومات مهمة حول تقدم تعلم الطالب/الطالبة وتحقيقه للأهداف التعليمية أولا بأول، مما يساعد هذا المعلم على تخطيط التدريس بطريقة أفضل تهدف إلى تحسين الناتج التعليمي، وتحقيق جودة التعليم.

هذه الوثيقة التي بين يديك -أخي المعلم/أختي المعلمة- هي دليلك في كيفية التعامل مع آلية التقييم المستمر في المادة التي تقوم بتدريسها، حيث ركزت الوثيقة على أهمية ربط مخرجات المادة بأدوات التقييم المختلفة، حسب أوزان نسبية محددة.

والمرجو منك -أخي المعلم/أختي المعلمة- دراسة هذه الوثيقة، والاستفادة مما جاء فيها في التخطيط لعمليات التقييم المستمر اليومية التي تقوم بها، وإثراؤها بخبراتك وتجاربك في مجال التقييم بما يثري عملية التعلم، ويرتقي بمستويات الطلاب، كما يرجى منك الاطلاع على الوثيقة الفصلة للتقييم التربوي للتعرف على الجوانب الفصلة المتعلقة بالتقييم.

أولاً: إرشادات مهمة في عملية التقويم

أخي المعلم/أختي المعلمة...

ارجع إلى مُخرجات/ أهداف التعلم الخاصة بمادتك، واختر لأجل تحقيقها ما يتناسب من أدوات، (لاحظ ذلك بالنظر إلى استمارة متابعة الأداء)

اختر من خلال مادتك مُخرجا/ هدفا واحدا أو أكثر خلال الحصّة الدراسية، واختر ما يناسب من أدوات وأنشطة من أجل تحقيق ذلك، ولا تنس أن تضع ملاحظاتك على النشاط، كتغذية راجعة، لتوضيح مدى تقدم المتعلم في ذلك المُخرَج، ويمكنك أخي المعلم/ أختي المعلمة القيام بتعديل طرق تدريسك في ضوء تلك التغذية الراجعة، كما يمكنك وضع الخطط التي تراها مناسبة لإخراج المتعلم من الضعف، ليستمر في التعلم ويكون على استعداد بشكل دائم لاستقبال تعلم جديد.

وفي شأن وضع الدرجة.. أخي المعلم/ أختي المعلمة.. في التقويم الختامي يمكنك تثبيت الدرجة في سجل رصد الدرجات الالكتروني، ولكن في التقويم التكويني فلا يمكنك تثبيتها، وإنما إذا وضعت الدرجة في استمارة المتابعة اليومية فيكون لأجل المتابعة والتغذية الراجعة فقط.

وعلى سبيل المثال فإن من الأدوات التي ترصد لها درجة تقويم ختامي الاختبار القصير – للصفوف ٥- ١١ -، والذي يهدف إلى رصد درجة ختامية بعد تدريس مجموعة من الأهداف، لقياس قدرة المتعلم على إظهار فهمه واستيعابه للمادة المقدمة، مع إمكانية الاستفادة من مؤشرات هذا الاختبار والتغذية الراجعة حوله في تعرف نقاط القوة ونقاط الضعف لدى المتعلم.

أخي المعلم/ أختي المعلمة.. إن التقرير الوصفي الذي يُرسل لولي الأمر حول مستوى أداء ابنه/ ابنته يبني على المعلومات المستقاة من نتائج التقويم المستمر بنوعيه التكويني والختامي .

وهكذا تستمر أخي المعلم/ أختي المعلمة في متابعة مستوى أداء الطالب/ الطالب في أهداف التعلم وصولاً إلى نهاية الفصل أو الفصل لتكتمل عملية الحصول على الدرجات لكل متعلم وبالتالي التعرف على مستواه ومدى إنجازه.

ثانياً: مبادئ عامة في التقييم المستمر

١- ممارسة عملية التقييم بشكل مستمر أثناء التعلم اليومي، والعمل على تعديل مسار تعلم الطلبة بناء على ما يتم اكتشافه من جوانب القوة والضعف لديهم

٢- ربط عمليات التقييم بمخرجات أو أهداف التعلم الخاصة بكل مادة دراسية

٣- إتاحة الفرصة للمعلم للمشاركة في اختيار أدوات التقييم المناسبة لكل مخرج من مخرجات التعلم الخاصة بمادته

٤- مراعاة جوانب التعلم المختلفة لدى الطالب وتنمية فكره الناقد، وقدراته الابتكارية، ومهاراته الإبداعية

٥- الاستفادة من التعلم التعاوني (نظام المجموعات) في عمليات التقييم المختلفة

٦- تشجيع التقييم الذاتي، وذلك بإتاحة الفرصة للطلاب في تقييم بعض أعماله بنفسه، والحكم على مستوى أدائه في اكتسابه لكفايات درس أو وحدة معينة في ضوء المخرجات أو الأهداف التعليمية التي يزود المعلم بها الطالب.

٧- مراعاة الفروق الفردية بين الطلبة، مع الاهتمام بالمجيدين دراسياً والموهوبين، وتطوير قدراتهم ومواهبهم من خلال أنشطة تساعد على الإبداع، وتقديم المساعدة المناسبة للطلبة الذين لم يحققوا مستوى الإنجاز المطلوب، ومن يعانون صعوبات في التعلم

٨- تقديم التغذية الراجعة الفورية والمستمرة على أعمال الطالب ومشاركاته المتنوعة

٩- ارتباط التقييم بعملية التعليم والتعلم

١٠- الاهتمام بتطبيق كل من التقييم التكويني (التقويم من أجل التعلم) والختامي (تقويم التعلم) بشكل متوازن

١١- تفعيل دور الأسرة في عمليات التوجيه والمتابعة، وإشراكها في تنفيذ البرامج الإثرائية والعلاجية المقترحة، وتزويدها بالمخرجات أو الأهداف التعليمية المطلوبة، وبمعلومات دقيقة عن مدى تقدم أبنائها وعن الصعوبات التي يواجهونها

ثالثاً – عناصر التعلم وأدوات التقييم المستمر :

عند تحقيق مخرجات التعلم الرئيسية، يمكن للتلاميذ إظهار قدراتهم من خلال ثلاثة عناصر فجميع الأعمال التي يقوم بها التلاميذ ترتبط بالطرق التي يمكنهم من خلالها معرفتهم وفهمهم لنظم تقنية المعلومات و تطبيق العمليات باستخدام الأجهزة والبرمجيات وحل المشكلات المتعلقة بمكونات تقنية المعلومات، وعناصر التعلم الثلاثة هي:

- ١ . المعرفة والفهم لنظم تقنية المعلومات .
- ٢ . تطبيق العمليات باستخدام الأجهزة والبرمجيات .
- ٣ . حل المشكلات باستخدام نظم تقنية المعلومات .

وتلخص هذه العناصر إنجازات التلاميذ في كل وحدة من وحدات المنهج، وفيما يلي توصيف لهذه العناصر:

١- المعرفة والفهم لنظم تقنية المعلومات:

وفي هذا العنصر يتم التركيز على الحقائق والمفاهيم والمصطلحات التي يتعلمها التلاميذ من خلال دراستهم لمنهج تقنية المعلومات وتنفيذهم للأنشطة المرتبطة به، ويبرهن التلاميذ على كيفية فهمهم لهذه الحقائق والمفاهيم باستخدام مهاراتهم في الاتصال . وتشمل مهارات الاتصال هذه المخاطبة، والكتابة، والرسم، وبناء النماذج والرسوم البيانية والجداول، وتصميم العروض باستخدام الوسائط المتعددة، كما تشمل أيضا القيام بالشرح من خلال التطبيق العملي .

ومن الطرق التي يمكن أن يعبر من خلالها التلاميذ عن فهمهم:

- شرح المفردات اللغوية المرتبطة بوحدة معينة .
- شرح معنى مصطلح معين .
- شرح وظيفة معينة .
- شرح القواعد التي تحكم عمل محدد .
- استخدام مفاهيم ومصطلحات صحيحة .
- تسمية العناصر بدقة .
- تصنيف الأشياء حسب معايير محددة .

*أدوات التقييم لعنصر المعرفة والفهم:

■ الأعمال الشفوية Oral Works:

تحتل الأعمال الشفوية باهتمام كبير من جانب معلمي كثير من المواد الدراسية، ويستطيع معلم مادة تقنية المعلومات أن يستفيد من هذه الأداة مع تلاميذه للتأكد من استيعابهم لبعض مصطلحات ومفاهيم وحقائق المادة أو قدرتهم على تطبيق بعض المهارات عبر:

- طرح مجموعة من الأسئلة القصيرة والمباشرة والتي تتطلب إجابة موحدة .

- إدارة حوار أو نقاش مع تلاميذ الفصل .

- الحوار الذي يتم داخل المجموعات .

- المشاركة الصفية اليومية .

وفيما يلي بعض الأمور التي يمكن أن تساعد المعلم عند استخدامه لهذه الأداة:

- يجب على المعلم أن يستخدم هذه الأداة بعناية وخصوصاً مع التلميذ الذي يميل لإظهار فهمه وإتقانه بطرق أخرى غير التعبير الشفوي .

- يجب أن تقيس هذه الأعمال الشفوية مخرجات/ أهداف المادة بوحداتها المختلفة .

- يجب أن تكون مصاحبة للممارسات الصفية الاعتيادية .

- يمكن أن ينتقل السؤال لأكثر من تلميذ، كما يمكن أن يكون من تلميذ إلى تلميذ، ويمكن أن يتم التركيز على مجموعة من التلاميذ في كل حصة .

- يمكن أن تشمل الأعمال الشفوية مدى اهتمام التلميذ بالإصغاء للحوار والنقاش .

- يجب ان يستخدم المعلم هذه الأداة بشكل عادل فلا يركز على مجموعة من التلاميذ دون غيرهم،

ويشجع الجميع على المشاركة في الحوار والنقاش الذي يدور في الفصل .

٢- تطبيق العمليات باستخدام الأجهزة والبرمجيات:

من خلال هذا العنصر يتم قياس قدرة التلميذ على تطبيق العمليات والإجراءات، إن العامل الرئيسي الذي يجب استخدامه لتحديد الإنجاز الذي يحققه التلميذ فيما يتعلق بهذا العنصر ليس هو مدى إتباعهم للتوجيهات المقدمة لهم، ولكن مدى قدرتهم على تحويل وتطبيق هذه المهارات والإجراءات إلى مواقف جديدة . والهدف الاساسي هو تمكين التلاميذ من اختيار العمليات والإجراءات التي سيتبعونها عندما سيعملون بمفردهم بدون أن يتم

توجيههم من قبل المعلمين أوزملائهم التلاميذ .

إن اكتساب هذه المهارة يستغرق وقتاً ويحتاج إلى تكرار الخبرات، حيث أن التلاميذ يستوعبون التعليمات ويتبعونها، ويتعلمون المواقف التي يمكن أن تستخدم فيها بفعالية، ثم يتدربون على استخدامها عندما يقترح المعلم ذلك، ثم يحددون المواقف التي يكون تطبيقها فيها مناسباً. وستوجد اختلافات بين التلاميذ من حيث درجة السهولة والسرعة التي يكتسبون بها هذه الكفاءة، ومن الطرق التي يعبر من خلالها التلاميذ عن تطبيقهم للعمليات:

- استخدام المهارات المناسبة عند تنفيذ نشاط ما .
- التحكم في عمل الملحقات الخارجية لجهاز الحاسوب .
- تنفيذ الإجراءات المطلوبة منهم بدقة .
- التقاط البيانات الرقمية باستخدام الاجهزة المناسبة .
- مراجعة وتحرير الوثائق النصية (الاضافة والقص واللصق وإعادة التنظيم) .
- البحث عن المعلومات المناسبة وتدقيقها واختيار المناسب منها .
- تنظيم البيانات وعرضها بطريقة مناسبة .

*أدوات التقييم لعنصر تطبيق العمليات:

■ الأنشطة العملية Practical Activities:

الأنشطة العملية هي مجموعة من المهام التي يقوم بها التلميذ كتطبيق على المهارات التي اكتسبها خلال فترة معينة، والتي تثبت أنه حقق أهداف وحدة من الوحدات، ويمكن أن تكون هذه الأنشطة تعليمات ينفذها التلميذ من منهج المادة، ولا يشترط أن يعمل عليها بمفرده، فيمكنه طلب المساعدة من الآخرين، ولا يُقصد بالأنشطة العملية ما يطبقه التلاميذ أثناء شرح المعلم، أو إتباعهم لتعليمات المعلم في موضوع من مواضيع المادة، بل يجب ان ترتبط بعمل مستقل يقوم به التلميذ باختياره وبنفسه، ويمكنه أن يطلب مساعدة المعلم خلاله .

وفيما يلي بعض الأمور التي يمكن أن تساعد المعلم عند استخدامه لهذه الأداة:

- يجب أن ترتبط هذه الأنشطة بأهداف المادة بموضوعاتها ووحداتها المختلفة .
- يجب أن تكون خطوات النشاط وتعليماته واضحة ومفهومة للتلميذ .
- يمكن أن يستعين المعلم بكتاب التلميذ في اختيار الأنشطة التي سينفذها التلميذ .
- يمكن أن يضاف منتج التلميذ من هذه الأنشطة في ملفه الوثائقي .

- يجب أن يتّوع المعلم في الأنشطة العملية بين أن تكون فردية أو ثنائية وأكثر .
- يمكن أن يعطي المعلم تقديرا لكل نشاط حسب مدى جودة العمل الذي قدّمه التلميذ ، ويجب عليه أن يقدم للتلميذ التغذية الراجعة بخصوص مواطن الضعف التي يجب أن يعالجها .
- عند تنفيذ النشاط من قبل أكثر من تلميذ ؛ يجب مراعاة الفروق الفردية بين التلاميذ أثناء التقييم .
يمكن للمعلم أن يتابع مدى إنجاز التلميذ للأنشطة العملية ومدى الدقة في تنفيذها من خلال ملف التلميذ (الملف الوثائقي) الذي يحتفظ به .

ويعنى بالملف الوثائقي للتلميذ Student portfolio:

ملف للتلميذ يحتوي على أدلة مهمة لمدى تحقيقه لمخرجات المادة، لذا فإن اهتمام التلميذ بهذه الأدلة وتوثيقها في ملفه يجب أن يكون محل اهتمام المعلم وتقديره، بل عليه أن يشجّع تلاميذه على ضرورة الاحتفاظ بأعمالهم ومنتجاتهم سواء تلك التي يكلفهم بها أو تلك التي يقومون بها من تلقاء أنفسهم .
من المفيد جدًا أن يزرع المعلم في نفس تلاميذه أهمية تحقيق الأهداف العامة للمادة وذلك بتوزيع أهداف المادة على تلاميذه بحيث يحفظوها في ملفاتهم ومن ثم يضيفون إلى هذا الملف الأعمال التي تثبت تحقيقهم لهذه الأهداف، ويمكن للمعلم أن يطلب الملف في آخر الفصل الدراسي لمتابعته، ولكن الأفضل أن يطلبه بين الحين والآخر للتأكد من اهتمام التلميذ بهذا الملف، وتوجيه التلميذ بخصوصه .
يمكن لملف التلميذ أن يكون إلكترونيًا في ذاكرة خارجية تكون دائمًا مع التلميذ أو محفوظ في أحد أجهزة المختبر، كما يمكن أن يكون ورقيًا . ولكن في حالة كونه إلكترونيًا فمن الضروري أن ينبّه المعلم تلاميذه إلى ضرورة عمل نسخ احتياطية من هذا الملف بين فترة وأخرى، وذلك في أكثر من موقع . كما يمكن الاستعانة بإمكانات التكنولوجيا في إيجاد آلية معينة لحفظ ملفات التلميذ الإلكترونية في جهاز الخادم بالمختبر .

ويشتمل الملف الوثائقي على أعمال التلميذ والأنشطة والمشاريع التي قاموا بتنفيذها، ويعكس الملف مدى وعمق تحصيل التلميذ وكفاءاته ومهارته من خلال مجالات متنوعة، كما تعد ملفات التلميذ عرضاً مرئياً لإنجازات التلميذ وقدراته ونقاط القوة والضعف لديه وتقدمه الدراسي خلال فترة زمنية محددة .
وفيما يلي بعض الأمور التي يمكن أن تساعد المعلم عند استخدامه لهذه الأداة:
- التلميذ نفسه هو المسؤول عن الملف الوثائقي، فلا يجب على المعلم أن يحتفظ بهذه الملفات لديه، إذ

يجب أن تبقى بيد التلميذ ، ويمكن أن يتفق المعلم مع تلاميذه على آلية متابعته للملف .
-كيفية إخراج الملف ومادة صنعه أمر لا يجب على المعلم أن يهتم به كثيرا عند تقييمه ومتابعته للملفات
التلاميذ ، فيجب عليه أن يركز على المحتويات المحفوظة في الملف ، ومدى ما تعكسه من تحقيق التلميذ
لأهداف ومخرجات المادة .

من الأفضل للمعلم أن يضع معايير معينة للملف الوثائقي الجيد ، ويتفق مع تلاميذه عليها ، فهذه المعايير ستساعده
على إصدار أحكام موضوعية على تحصيل التلاميذ من خلال ملفاتهم .

٣- حل المشكلات باستخدام نظم تقنية المعلومات .

من خلال هذا العنصر يتم قياس قدرة التلميذ على توظيف المعارف والمهارات التي اكتسبها في حل المشكلات التي
تواجهه ، ولا تقتصر المشكلات هنا على المشكلات الكلامية أو المشكلات الحسابية ، ولكنها تشمل القرارات التي
يجب على التلميذ اتخاذها ، عندما لا تسير الأمور معهم سيرا حسنا كما كانوا يتوقعون .
ويعتبر التفكير الناقد وحل المشكلات من المهارات الهامة والأساسية التي يجب أن يكتسبها التلميذ من خلال
دراسة لمنهج تقنية المعلومات ، كذلك يُعتبر تحديد ماهية المشكلة بدقة ، وتخطيط استراتيجيات لحلها ، واختبار
هذه الاستراتيجيات وتنقيحها وتطبيقها مراحل هامة يمر بها التلميذ عندما يحاول حل مشكلة ما بطريقة عقلانية
يمكن تفويها . كما يحتاج التلميذ إلى مناقشة المشكلات خلال حلقات النقاش الصفية بعد التوصل إلى حلول لها ،
حيث يحدث التعلم الحقيقي عندما يعيد التلميذ التفكير في العمليات التي نفذوها وكيفية تطوير خططهم لحل هذه
المشكلات أو كيفية تطبيق أكثر الاستراتيجيات نجاحا في مواقف وحالات أخرى . ومن الطرق التي يمكن أن تدل
على قدرة التلميذ على حل المشكلات:

- التعديل من مستويات التقريب والتكبير للقيام بإدخال تفاصيل أكثر على الصور .
- تغيير الصور الرقمية باستخدام أدوات التعبئة والتحويل والمزج وتخفيف وزيادة الألوان .
- التأكد من صحة المعلومات والمعادلات التي يدخلها .
- حل المشكلات بتصميم الجداول الحسابية وإدخال البيانات .
- تفسير المعلومات التي يتم عرضها .
- مراجعة الاستراتيجيات المختارة والتأكد من صحتها .
- ابتكار نظام تصفح لتيسير عملية التصفح .
- التعاون مع زملاء لتصميم حل لمشكلة ما .

○ حل المشكلات البسيطة في البرمجيات المختلفة .

*أدوات التقييم لعنصر حل المشكلات:

الملاحظة Observation:

الملاحظة هي عملية متابعة وتسجيل تقدم تعلم التلاميذ بصورة منتظمة بغرض اتخاذ قرار تعليمي، وتزامن الملاحظة مع عملية التدريس اليومي بهدف جمع البراهين والأدلة عن الانجازات التي يحققها التلميذ، وهي تساعد المعلم على اتخاذ القرارات لتحقيق تعلم أفضل .

إن استخدام المعلم لأداة الملاحظة يجب أن يكون منظماً ومخططاً له، فهي ليست مجرد الانطباع العام والرأي الشخصي للمعلم في التلميذ، بل يجب أن تكون ممنهجة ومقصودة ودقيقة وموجهة وعميقة تهدف للوصول إلى معرفة وفهم ما يتم ملاحظته، وهنا على المعلم أن:

- يحدّد ما يريد ملاحظته لدى التلميذ .
- يركّز على مجموعة من تلاميذه في كل حصة .
- يضع معياراً للحكم على أداء التلميذ التعليمي من حيث الإيجاب أو السلب .
- يكون موضوعياً في ملاحظاته ويتعد عن الأحكام الذاتية والسريعة على سلوك التلميذ .
- يدوّن ويوثق ملاحظاته اليومية .

تمتاز الملاحظة كأداة لتقييم التلميذ بأنها تخفف من الضغط والقلق الذي يترتب على الاختبارات، كما أنها تعطي معلومات أكثر دقة وشمولية لمختلف جوانب المتعلم المعرفية والمهارية والوجدانية، وتمثل السلسلة التالية بعض الأمور التي يمكن للمعلم ملاحظاتها لدى تلاميذه لتقييم حل المشكلات أثناء الحصص اليومية:

- الدافعية والمبادرة والابتكار في أداء العمل وتقديم الحلول .
- مدى اعتماد التلميذ على نفسه في تنفيذ المهارات وحل المشكلات التي تواجهه .
- مدى ثقة التلميذ في نفسه وقدرته على العمل مع التحديات والمواقف الجديدة .
- يمكن للمعلمين ملاحظة الطريقة التي يتواصل بها التلاميذ ويتفاعلون مع بعضهم البعض خلال الفترات التي يضعون فيها الخطط لحل المشكلة أو أثناء محاولتهم تطبيق استراتيجيات الحل .
- يمكن للمعلمين من خلال الملاحظات أن يحدّدوا بصورة أفضل التلاميذ الذين توصلوا في الواقع لحلول المشكلات، والتلاميذ الذين ينتظرون الحلول من غيرهم .

رابعاً - مراحل وخطوات التقييم المستمر

يراعي المعلم عند القيام بعملية التقييم الخطوات الأربع الرئيسة التالية:

١. أن يكون التقييم نشاطاً مخططاً له:

فيجب أن يكون المعلم على دراية بأهداف المادة الدراسية لأن ذلك ضروري للوصول إلى تحقيق التدريس والتقييم الفعال، كما أن التخطيط ينبغي أن يراعي المعارف والمهارات والقيم والاتجاهات التي سيتم تغطيتها في المنهج، وفي نفس الوقت مراعاة الخبرات القديمة والحالية والقدرات وإمكانات كل تلميذ .

ويعتبر التخطيط أمراً حيوياً لأنه يمكن المعلم من:

- إعداد أنشطة مرتبطة بأهداف التعلم .
- التأكد من إعطاء التلاميذ أنشطة تساعد على النمو المعرفي والمهاري، وتمتاز في بعض الأحيان بالتحدي والابتكار ولا تنصف بالصعوبة، وتكون مناسبة لمستوى التلاميذ .
- توفير الفرص لكل تلميذ لإعادة تقييمه في الهدف التعليمي الذي لم يحققه .
- استخدام مجموعة متنوعة من أدوات وأساليب التقييم .

٢. أن يشكل التقييم جزءاً رئيساً من الممارسات الطبيعية أثناء تنفيذ الأنشطة الصفية اليومية:

ينبغي أن يتم التقييم في الوقت المناسب أثناء العملية التعليمية العملية، على أن يضع المعلم في اعتباره بعض العوامل مثل استعداد التلاميذ وطبيعة الأهداف التي يتم تقييمها عند تحديد وقت ونوع التقييم، ففي بعض الحالات يتم التقييم بشكل ختامي؛ في نهاية موضوع معين، أو وحدة أو في نهاية مقرر الفصل الدراسي، بينما في حالات أخرى يتم التقييم لبعض مخرجات التعلم في مرحلة متقدمة من العملية التعليمية العملية، مع الأخذ في الاعتبار استمرارية عملية التقييم .

٣. أن يتم رصد وتسجيل تقدم التلاميذ بطريقة مناسبة ومقننة:

إن رصد وتسجيل الدرجات يعتبر أمراً حيوياً يساعد المعلمين على:

- تحديد احتياجات التلاميذ .
- تزويد التلاميذ بتغذية راجعة عن مستوى تقدمهم .
- تزويد أولياء الأمور بتقارير تبين إنجاز أبنائهم .

- تقويم فاعلية البرنامج التعليمي وأدواته وطرائق التدريس المستخدمة .
- وينبغي أن تكون عملية رصد الدرجات وتحديد مستويات الإنجاز سهلة وغير معقدة وكذلك من المهم أن يقوم المعلم برصد الدرجات ذات الأهمية والتي تعكس بوضوح ما حققه التلميذ من تعلم وفق معايير واضحة ومحددة للأداء، وحتى تكون الأحكام حول مدى التقدم الذي يحققه التلميذ دقيقة وصادقة فإنه من المهم أن تتضمن معلومات تم جمعها من خلال الأنشطة اليومية العادية ومعلومات من أدوات التقويم .
- وفيما يلي بعض البنود التي يجب معرفتها فيما يخص رصد الدرجات بالصفوف (١-٤):
- يقسم العام الدراسي إلى فصلين دراسيين، بحيث يتم إرسال ثلاث تقارير وصفية في منتصف كل فصل ونهاية الفصل الأول، وإرسال تقرير الأداء المكون من الرمز والدرجة في نهاية العام الدراسي .
- تكون النهاية الكبرى لجميع المواد الدراسية في جميع الصفوف ١٠٠ درجة، والنهاية الصغرى ٥٠ درجة .
- يتم تحديد مستوى التلميذ في الصفوف (١-٤) ، في جميع المواد الدراسية على النحو التالي:

الدرجة	الرمز	المستوى
١٠٠-٩٠	أ	ممتاز
٨٩-٨٠	ب	جيد جدا
٧٩-٦٥	ج	جيد
٦٤-٥٠	د	مقبول
أقل من ٥٠	هـ	يحتاج إلى مساعدة

٤. إعطاء تغذية راجعة:

- إن مصطلح "تقرير الأداء" يتضمن وضع ما قام التلاميذ بإنجازه في الحسبان، وهذا بشكل تقليدي هو هدف التقارير المدرسية، وبالتالي فهي تشكل أساسا للتداول بين المدرسة وولي الأمر . ولكن على الرغم من ذلك فإن تقارير الأداء يمكن أن توظف بطريقة أشمل من خلال:
- حصول التلميذ على ملاحظات شفوية وكتابية حول أعمالهم مما يساعدهم على تقويم ما قاموا به حتى يكونوا مدركين لما يجب فعله أو يحتاجون إليه بعد ذلك .
 - توفير معلومات واضحة حول الإنجاز السابق لكل تلميذ ومدى التقدم الذي حققه متضمنة نقاط القوة

والضعف لكي يستفيد منها المعلمون المعنيون بتدريس التلميذ في المستقبل وذلك لتحقيق مبدأ التواصل والاستمرارية في التعليم والتعلم.

آلية متابعة ورصد الدرجات :

- الدرجة النهائية لمواد تقنية المعلومات بالصفوف (١-٤) هي (١٠٠ درجة) للعام الدراسي .
- على المعلم استخدام الأدوات المناسبة لكل موقف تعليمي حسب الجدول التالي:

عناصر التعلم			أدوات التقييم
حل المشكلات	تطبيق العمليات	المعرفة والفهم	
*			الملاحظة
		*	الأعمال الشفوية
	*		الأنشطة العملية

يمكن أن تقسم عملية التقييم المستمر في خلال العام الدراسي إلى مرحلتين: جمع أدلة إنجاز التلاميذ ومن ثم رصد درجاتهم، وهذا التقسيم لا يعني أن المرحلتين منفصلتين تماما، بل هما متداخلتان والفرق بينهما يرتبط بسلوكيات التدريس والتقييم التي يمارسها كل معلم داخل الغرفة الصفية .

إن مرحلة جمع أدلة إنجاز التلاميذ هي الممارسات التقييمية اليومية التي ينفذها المعلم في حصص المادة، وعادة ما تكون للمعلم استماراته الخاصة التي يفضلها بنفسه حسب خبراته وحاجاته وما يراه مناسباً وما يتفق فيها مع مشرفه التربوي، واستمارات المتابعة هذه خاصة بالمعلم وهو غير مُطالب بعرضها على أحد ما خلا المشرف التربوي، وستجد استمارتين مقترحتين مرفقة يمكن الرجوع لها (انظر الملحق ١) .

على المعلمين الاحتفاظ بالأدلة على تحصيل التلاميذ لتساعدهم على إجراء عمليات التقييم . ويمكن أن تكون هذه الأدلة مساعدة للمعلم لتوثيق إنجازات التلاميذ، وهناك عدة طرق لتسجيل وحفظ المعلومات حول تقدم التلاميذ مع استمارات المتابعة منها :

- الملفات الإلكترونية : يجب على المعلمين الاحتفاظ بمجلد على جهاز الخادم (Server) لكل صف وضمن تلك المجلدات يفتح مجلداً لكل تلميذ حيث يخزن التلاميذ أعمالهم كل في المجلد الخاص به بعد كل

حصة ، ويجب تحديث الملفات في بداية كل عام دراسي .

- ملفات التلاميذ : يحتفظ كل تلميذ بنماذج من أعماله في الملف الخاص به ، يمكن أن يحتفظ المعلم أو التلاميذ بهذه كأدلة على تحصيل التلاميذ .

أما بالنسبة لمرحلة رصد الدرجات فهي ما يقوم به المعلم عندما يحاول تفرغ أدلة إنجاز التلاميذ في استمارات رسمية معينة، وإعطاء درجات للتلميذ تعكس الأداء الذي قام به خلال دراسته لوحدة دراسية أو العام الدراسي، ولا يشترط أن يتم ذلك داخل الحصة الدراسية، إذ يمكن أن تتم بنهاية وحدة دراسية أو بنهاية فترة زمنية خلال العام الدراسي، وذلك بمراجعة أدلة التقويم التي جمعت خلال الوحدة أو خلال الفصل الدراسي، ثم رصد الدرجات التي تعكس مستوى الأداء في الأدلة، وحيث أن عملية الرصد يمكن أن تتم حسب الوحدة الدراسية أو حسب هدف معين .

آلية صياغة الملاحظات الوصفية

يجب أن تصف الملاحظات الوصفية في بطاقة تقرير الأداء؛ مدى إجادة التلميذ التعبير عن فهمه للمصطلحات والمفاهيم التي يحتوي عليها المنهج ، والكيفية التي يستطيع بها التلميذ تطبيق العمليات و قدرة التلميذ على حل المشكلات التي تواجهه أثناء عمليات الاستكشاف ومهام التعلم الأخرى التي يقوم بها . كما يجب أن ترتبط هذه الملاحظات بالتوقعات العامة العشرة الخاصة بتقنية المعلومات ، وأن تصف إنجاز التلميذ تجاه هذه التوقعات العامة .

يجب أن تشمل الملاحظات الوصفية ما يلي :

- نقاط قوة التلميذ : يجب أن يبدأ المعلم ملاحظاته على بطاقة تقرير الأداء بذكر شيء إيجابي عن التلميذ . ما هي نقاط القوة لديه ؟ حيث إن كل تلميذ لديه بعض الجوانب في عمله أقوى من جوانب أخرى . وربما لا يكون أفضل تلاميذ صفه، إلا أن هنالك دائماً شيء يميز ويفخر به . وربما يكون ذلك عبارة عن شيء يفهمه أو يشرحه بصفة خاصة بطريقة جيدة، وربما يكون امتلاكه لقدرة مميزة على تطبيق عملية ما أو مهارة ما أو عمل روتيني يستطيع القيام به . وقد تكمن نقطة قوة التلميذ في قدرته على التفكير الإبداعي أثناء موقف لحل مشكلة ما . وربما يكون للتلميذ اتجاه إيجابي معين تجاه موضوع ما أو يمتلك مهارات قيادية عند العمل في مجموعة . ويحتاج كل من أولياء الأمور والتلاميذ إلى معرفة أن شيئاً إيجابياً يحدث أثناء حصة تقنية المعلومات .

■ **نقاط ضعف التلميذ:** إذا كان التلميذ يمتلكون نقاط قوة في مجال ما، فإنهم أيضاً يعانون من نقاط ضعف في مجالات أخرى حيث يحتاجون إلى مزيد من العمل عليها، وهنا ينبغي على المعلم أن يكون لطيفاً عند الإشارة إلى نقاط الضعف، حتى لا يؤدي ذلك إلى إحباط التلميذ. ويجب أن يكون بمقدور التلميذ تحديد الموضوعات والمهارات التي يرغبون في تعزيزها وتقويتها. وقد يرغب المعلم في مناقشة التلميذ فرادى قبل إعداد ملاحظاته على بطاقات تقارير الأداء، ويجب ألا تنطوي مناقشة نقاط الضعف مع التلميذ على أية مفاجآت. فالمعلم متخصص ويمكنه صياغة الملاحظات التي تصف المجالات التي يرغب التلميذ في تعزيزها وتطويرها وتقويتها بطرق أفضل. وعلى المعلم أن يحدد نقطة ما تثير

اهتمامه في أداء التلميذ حول مفهوم ما أو درجة فهم التلميذ لموضوع ما، أو قدرته على تطبيق خطوات أو إجراءات بعينها، أو طريقته في حل المشكلات، أو عادات العمل عنده.

■ **الاجراءات التي سيتم اتخاذها:** بعد وصف نقاط قوة التلميذ ونقاط ضعفه، يجب أن يُضمن المعلم ملاحظات حول الاجراءات التالية التي يخطط لاستخدامها لمساعدة التلميذ على التغلب على الصعوبات التي يعاني منها أو تعزيز القدرات التي يمتلكها. وتقع هذه الخطوات التالية عادةً في نطاق مهام التعلم التي تتيح فرص متنوعة وموسعة للتلميذ.

فرص التعلم المتنوعة والموسعة:

لا يتعلم جميع التلاميذ بنفس الطريقة أو بنفس المعدل، فهناك دائماً فروق فردية بين التلاميذ. حيث يمكن أن يستوعب بعض التلاميذ المادة التعليمية بسرعة أو يتقنون مهارة ما من أول محاولة ويفشل تلاميذ آخرون في ذلك، فلكل تلميذ أسلوبه في التعلم. وفشل التلميذ ربما يعود إلى أن استراتيجية التدريس المستخدمة أو حافز التعلم المتوفر لا يتلاءم مع أسلوب التعلم الذي يفضله، ومن المهم الإشارة إلى أن قيام المعلم بتكرار تقديم المادة التعليمية بنفس الاستراتيجية قد لا يحسن مستوى التلميذ كثيراً. ولكن فرص التعلم المتنوعة والموسعة تتيح للتلميذ التعلم واستكشاف موضوع ما أو مهارات معينة باستخدام طرق بديلة. وكذلك الحال بالنسبة للتلاميذ المتميزين فهم بحاجة إلى فرص تعلم متنوعة وموسعة لتعزيز تعلمهم والمهارات والمفاهيم التي اكتسبوها. وتتضمن الفرص المتنوعة والموسعة التي يمكن أن يتعلم من خلالها التلاميذ:

- التدريب خارج الحصص على مهارة ما مثل مهارة الطباعة .
- القراءة من كتب إضافية غير الكتب المدرسية .
- استكشاف تحديات بديلة يبادر بتكوينها التلميذ أنفسهم .
- العمل على مشكلة ما كجزء من مجموعة وليس على نحو فردي .
- تقديم المساعدة في شرح موضوع معين لزميل له أو لتلميذ أصغر منه سناً .
- حضور عرض يقدمه خبير من المجتمع من خارج المدرسة يتم من خلاله استكشاف موضوع ما بطريقة أكثر عمقا وبوجهة نظر مختلفة .
- استخدام المواد التعليمية الإلكترونية على شبكة الحاسوب .
- تنظيم محتوى موضوع ما في مفاهيم رئيسية وأفكار وحقائق مساندة .
- شرح الإجراءات والخطوات لشخص بالغ أو لتلميذ أكبر سناً .
- العمل من خلال أمثلة متعددة حتى يتم فهم القاعدة العامة بصورة كاملة .
- الاحتفاظ بسجل للتعليم يتم فيه تدوين التعريفات أو الإجراءات والرجوع إليها عند الحاجة .
- التفكير بصوت مسموع عند العمل حسب خطوات وإجراءات محددة .

ما يجب تجنبه عند كتابة الملاحظات الوصفية على بطاقات تقارير الأداء:

- أ - يجب ألا تصف الملاحظات موضوعات أو محتويات المنهج، حيث يستطيع ولي الأمر أو التلميذ التعرف عليها بالنظر إلى كتاب التلميذ .
- ب - مدى تقبل التلميذ للمادة الدراسية أو الأنشطة التي تتم داخل غرفة الصف، حيث يمكن لولي الأمر معرفة ذلك من خلال حديثه مع التلميذ .
- ج - مقارنة إنجازات التلميذ بإنجازات زملائه في غرفة الصف، ولا تشير بصفة خاصة إلى التلميذ الآخرين بالاسم حتى إذا كانوا على علاقة قريبي بالتلميذ .
- د - تجنب الملاحظات التي تقفز للنتائج مثل تحديد سبب تدني مستوى أداء التلميذ . يمكن استكشاف مثل هذه الأشياء من خلال المقابلات الشخصية .

نماذج من الملاحظات:

توضح المجموعات التالية مجموعة من نماذج الملاحظات الوصفية المنظمة بحسب عناصر التعلم الثلاثة، والتي يمكن ان تستخدم في تحديد مستويات الأداء على بطاقات تقرير الأداء .

الملاحظات الوصفية لعنصر (المعرفة والفهم)

- يشرح المفردات اللغوية المرتبطة ب.....
- يضع أهداف واستراتيجيات مناسبة ل.....
- يصنف الأشياء حسب معايير محددة...
- يشرح القواعد التي تحكم...
- يحدد العلاقات التنظيمية ل.....
- يحدد معنى.....
- يشرح وظيفة.....
- يختار أدوات وتطبيقات مبنية على معرفة سابقة ب...
- يسمي العناصر بدقة...

الملاحظات الوصفية لعنصر (تطبيق العمليات):

- يستخدم مهارات مناسبة أثناء...
- يغير الأشياء باستخدام...
- يتحكم في تحركات الأدوات الخارجية أثناء...
- يسمي الملفات ويفتحها ويحفظها بطريقة منظمة
- ينفذ الإجراءات بدقة أثناء...
- يحصل على البيانات الرقمية باستخدام.....
- يراجع ويحرر النصوص (يستخدم الإضافة، والحذف، والإحلال، وإعادة التنظيم).
- يبحث عن معلومات من مصادر متعددة...
- يفرز البيانات باستخدام...
- يوصل ملحقات الحاسوب...
- ينقل البيانات من..... إلى.....
- يعدل البيانات باستخدام أدوات مناسبة...

- يرتب الأشياء باستخدام

الملاحظات الوصفية لعنصر (حل المشكلات):

- يعدل من مستويات التقريب والتكبير للقيام بإدخال تفاصيل أكثر على الصور . .
- يغير الصور الرقمية باستخدام أدوات التعبئة والتحويل والمزج وتخفيف وزيادة الألوان . . .
- يتأكد من صحة المعلومات والمعادلات التي يدخلها . . .
- يحل المشكلات بتصميم الجداول الحاسوبية وإدخال البيانات . . .
- يكرر المدخلات باستخدام
- يفسر المعلومات التي يتم عرضها . . .
- يراجع الاستراتيجيات المختارة ويؤكد صحتها . . .
- يعدل أدوات التحكم والمتغيرات ويدخل نصاً أو عدداً . . .
- يتكرر نظام تصفح لتيسير عملية التصفح . . .
- يتعاون مع زملائه لتصميم حل . . .
- يستخدم "منطقة بيضاء" ليحد من كمية المعلومات على صفحة لتحسين من القدرة على قراءة النص .
- يتعرف على مشكلات البسيطة لتحريير النصوص . . .

العبارات الوصفية:

كتابة اسم التلميذ في بداية الملاحظة يدل على اهتمام المعلم بالتقدم والإنجازات التي يحققها كل تلميذ على حدة. إن نماذج الملاحظات المقترحة آنفاً تحتاج إلى ربطها بعبارات تكتب قبلها كما يلي:

نقاط القوة:

- سعيد جيد بصفة خاصة في
- تتمتع أمل بجنرة فيما يتعلق بـ
- وضع أحمد لبقية التلاميذ كيفية
- استوعبت منال مفهوم
- يستطيع علي عادةً تحديد حل مشكلة ما مثل . . .

- تستطيع منى بسهولة .
- نورة جيدة جداً في

نقاط الضعف:

- يواجه سعيد صعوبة معينة في . . .
- تحتاج إيمان للمساعدة عند قيامها ب
- فشل محمد في فهم . . .
- إن ضعف زوينة في يستدعي الاهتمام .
- لم يكن محمود ناجحاً في قيامه ب
- لا يستطيع طلال شرح
- لا تدرك منال المفاهيم الأساسية ل

الإجراءات التي سيتم اتخاذها:

- يحتاج طارق لمراجعة
- يجب على حارب أن يجري دراسة شخصية تمكنه من توسيع معرفته ب
- تستطيع دلال تعزيز معرفتها ب إذا قامت ب
- يحتاج أحمد إلى تدريب مستمر على
- ستعطى هدى واجب منزلي إضافي حول . . .
- ستكون أنيسة خبيرة غرفة الصف في . . . وستشرح هذا الموضوع لزملائها التلاميذ .
- يجب على عبد الله مناقشة معرفته بموضوع مع الآخرين لتوضيح أفكاره .

الأمثلة المذكورة هنا يجب ألا تؤخذ باعتبارها شاملة، ويمكن للمعلم صياغة العبارات الوصفية المناسبة لتلاميذه ويمكن الحصول على نماذج أكثر من الملاحظات المتعلقة بوحدات أو موضوعات معينة ضمن استمارات التقويم الخاصة بكل وحدة .

كما توجد في البوابة التعليمية عبارات وصفية تصف أداء التلميذ مع إمكانية تعديلها أو الإضافة عليها وهي كذلك يجب ألا تؤخذ باعتبارها شاملة .

تقارير أداء التلميذ:

بالنسبة للصفوف (١-٤) الأساسي م يتم رصد المستوى الدراسي للتلميذ خلال العام الدراسي، على النحو التالي:

- تقرير أداء التلميذ في منتصف الفصل الدراسي الأول (وصفي).
- تقرير أداء التلميذ في نهاية الفصل الدراسي الأول (وصفي).
- تقرير أداء التلميذ في منتصف الفصل الدراسي الثاني (وصفي).
- نتيجة أداء التلميذ في نهاية العام الدراسي .

* الخطة العلاجية :

للخطط العلاجية دور فاعل في العملية التعليمية ، إذ تأتي مساندة للمواقف التعليمية والإستراتيجيات التدريسية في تحسين تحصيل التلاميذ وسد الفجوات الموجودة في بيئتهم المعرفية .

وتأتي الخطط العلاجية استجابة لعملية التقييم ، إذا أن هذه العملية معنية بتشخيص نواحي الضعف والقوة لدى التلاميذ ، وبالتالي تمهيد الطريق لعملية التحسين والإصلاح والعلاج .

أخي المعلم أخي المعلمة : تأتي الخطة العلاجية كأداة ووسيلة لسد ثغرة أو فجوة أو قصور عند التلاميذ ، وهذا القصور ينشأ لاختلال التوازن بين وضعين : وضع قائم يمثل المستوى التحصيلي الحالي للتلاميذ والوضع الآخر يمثل الوضع المرغوب فيه للمستوى التحصيلي لهذا التلميذ ، وهناك إجراءات تسبق إعداد الخطة العلاجية لتشخيص الوضع الحالي للتلاميذ وما يتعلق بهم من مناهج ومستويات إتقان مطلوبة وأهداف لا بد من بلوغها ، ومن الإجراءات الهامة التي تسبق وضع الخطة العلاجية ما يلي :

١ . الإطلاع على المناهج لمعرفة مستوى الإتقان المطلوب لكل هدف من الأهداف التعليمية التي يتوجب على التلميذ بلوغها .

٢ . تحليل محتوى الوحدات الدراسية إلى مكونات المعرفة التي تحتويها ويتم ذلك بتحديد المفاهيم والمصطلحات والتعميمات والحقائق إلخ .

٣ . بناء أدوات التقييم (أعمال شفوية ، أنشطة عملية ، ملاحظة ، اختبارات قصيرة ، اختبار عملي ، مشروع) وتطبيقها وتحليل نتائجها .

إن تطبيق أدوات التقييم المختلفة على التلاميذ ، وتحليل نتائجها سيمكن المعلم من الوقوف على مواطن القوة والضعف لدى طلبته والأسباب التي أدت إلى ذلك الضعف ومن ثم يتمكن من بناء الخطة العلاجية المناسبة لهم في ضوء النتائج والأسباب التي وقف عليها .

وفيما يلي مثال توضيحي عن كيفية بناء الخطة العلاجية .

" بعد تطبيق عدد من أدوات التقييم المختلفة وتقييمها تقويميا تكوينيا وختاميا لاحظ المعلم أن التلميذ أحمد يعاني من ضعف في المقرر من برنامج معالج الكلمات ، كما يعاني من عدم قدرته على الإجابة على الأسئلة المتعلقة بالفهم وحل المشكلات ، وذلك من خلال الإطلاع على نماذج مختلفة لإجابات التلميذ أحمد في الأنشطة العملية والاختبار القصيرة "

ووجد أن إجابات التلميذ أحمد في الأنشطة والأسئلة المرتبطة بالهدف السابق في مجملها هي إجابات خاطئة .

أدرك المعلم على ضرورة التعرف على أسباب ضعف التلميذ أحمد ووضع خطة علاجية مناسبة وقام بتحديد نوع العلاج والنشاطات التعليمية المناسبة على أن تنفذ تلك الأنشطة على مراحل منها : تغيير طريقة التدريس من خلال تقسيم مقررات برنامج معالج الكلمات من طباعة وتنسيق وتعامل مع لوحة المفاتيح إلى أجزاء بسيطة وليس أداء التلاميذ ما هو مطلوب منهم مرة واحدة، وكذلك التدرج في أداء الأنشطة العملية والتنوع فيها حتى يتمكن التلميذ من ممارستها باستمرار والتعرف عليها بصورة واضحة ومتقنة، بالإضافة إلى إشراك التلميذ مع زملائه من التلاميذ في تنفيذ الأنشطة .

أخي المعلم أختي المعلمة من هنا تتضح فاعلية الخطط العلاجية مع كل فرد من أفراد الفئة المستهدفة وإلى أي مدى حققت أهدافها .

* الفحص والتدقيق:

أخي المعلم،،، أختي المعلمة: ضمنا لسلامة التطبيق الفعال لهذه الأدوات، والتأكد من مصداقية التقويم المستمر وموضوعيته وتقديم التوجيه للمعلمين والمدارس في جميع ما يتعلق بتنفيذ التقويم، وتذليل الصعوبات التي تعترض سبيل جودة التطبيق لأساليبه وأدواته، تم ابتداء من العام الدراسي ٢٠٠٤ / ٢٠٠٥م تطبيق نظام الفحص والتدقيق (Moderation) بنوعيه المستمر والنهائي .

يجري الفحص والتدقيق من أجل التأكد من قيام المعلمين بالآتي:

أ (إعطاء الطلبة أنشطة مناسبة ومتنوعة تلائم مستواهم، وتعكس مخرجات التعلم المقررة (ثبات المنهجية)
ب) إعطاء الطلبة درجات صادقة وموضوعية، يتم فيها مراعاة المعايير المحددة في الوثائق الخاصة بكل مادة دراسية (ثبات المعيارية)

أهمية الفحص والتدقيق:

تم من خلال عمليات الفحص والتدقيق تحقيق ما يأتي:

- ١- التأكيد للمعلمين والطلبة وأولياء الأمور والجهات الأخرى بأن هناك معايير عامة يتم تطبيقها .
- ٢- تعزيز ثقة المعلمين بأنهم قاموا بتقويم طلبتهم بشكل صحيح ومنصف .

٣ - الشفافية التي سيولدها نظام الفحص والتدقيق حيث سيكون بمقدور المعلمين ، وثقة تامة تبرير أي درجة أعطوها لطلبهم لأي ولي أمر يتساءل عن درجات ابنه .

٤ - تنمية الشعور بالمسؤولية لدى المعلمين .

٥ - توفير بيانات واضحة حول الاحتياجات التدريبية اللازمة للمعلمين في مجال التقييم .

٦ - التطوير المهني للمعلمين حيث سيقوم المعلمون بتقييم مستوى تطبيقهم للمعايير وتويعهم للأدوات وهذا سوف يساعد على تحسين نوعية التقييم في المدارس .

نظام الفحص والتدقيق :

الفحص والتدقيق المستمر: يتم تنفيذه في المدرسة أو عدد من المدارس ، عندما يجتمع معلمو المادة (وكذلك المشرف التربوي) لمناقشة أجزاء معينة من أعمال الطلاب بغرض الوصول إلى فهم مشترك للمعايير المستخدمة في تقييم أعمال الطلاب والوصول إلى اتفاق حول متطلبات منح الدرجات والمستويات المختلفة لهذه الأعمال ، وتشمل جميع الصفوف الدراسية من (١ - ١٢) .

خامساً - الوزن النسبي لعناصر التعليم

ملخص توزيع درجات المادة على العناصر والأدوات للصفوف (١-٤)

الدرجة	حل المشكلات	تطبيق العمليات	المعرفة والفهم	العناصر أدوات التقويم
٢٠			٢٠	الأعمال الشفهية
٦٠		٦٠		الأنشطة العملية
٢٠	٢٠			الملاحظة
١٠٠	٢٠	٦٠	٢٠	المجموع

سادساً - استمارات رصد الدرجات:

في هذه الاستمارة يقوم المعلم بتفريغ أدلة التقويم على إنجاز التلميذ من استمارات المتابعة الخاصة به، مفصلة حسب عناصر التقويم التي استخدمها مع كل تلميذ وذلك خلال فترة زمنية معينة.

استمارة رصد الدرجات الالكترونية في مادة تقنية المعلومات (١-٤)

أسماء التلاميذ															التقارير		النوع	
															التقرير (١ ت)		وصفي	
															التقرير (٢ ت)		وصفي	
															التقرير (٣ ت)		وصفي	
															التقرير النهائي		مستوى	
															عناصر التقويم		رقم الهدف	
															المعرفة الفهم		20%	
															تطبيق العمليات		60%	
															حل المشكلات		20%	
															يعبر عن فهمه			
															يطبق العمليات			
															يحل المشكلات			
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	الدرجة			
F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	المستوى	التقرير النهائي		
7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	رقم العبارة الوصفية			
															الملاحظات			

تم عملية الاحتساب إلكترونياً

اسم المعلم: _____ اسم المشرف: _____ مدير المدرسة: _____

تعليمات تنفيذ الاستمارة:

- استخراج جميع الأهداف الخاصة بالصف التي يعمل المعلم على تدريسها وذلك وفقا لما يراه مناسباً لتلاميذه وتصنيفها تحت عناصر التعلم الثلاثة (المعرفة والفهم ، تطبيق العمليات ، حل المشكلات) والعمل على ترقيمها .
- كتابة الأرقام التي تشير لكل هدف تم استخراجه وذلك في عمود رقم الهدف كما هو واضح بالاستمارة الإلكترونية، مع إمكانية إضافة صفوف لأرقام الأهداف على حسب الأهداف المستخرجة .
- يقوم المعلم بمتابعة أداء التلميذ أثناء عمله ونشاطه داخل الفصل الدراسي ومدى تنفيذه للأنشطة الصفية واللاصفية وتسجيلها في الاستمارة حسب كل عنصر من عناصر التقويم (المعرفة والفهم – تطبيق العمليات – حل المشكلات) ، ومن خلاله يتم إعطاء الدرجة التي تدل على مستوى التلميذ .
- إدخال الدرجة من ١٠ ، على حسب مستوى التلميذ أثناء تقييمه في كل عنصر ، وسيقوم البرنامج بتحويلها تلقائياً على حسب درجة كل عنصر ، حيث ستكون الدرجة العظمى لـ (المعرفة والفهم ٢٠ درجة) و (لتطبيق العمليات ٦٠ درجة) و (لحل المشكلات ٢٠ درجة) ، وبالتالي ستكون الدرجة الكلية للعناصر الثلاثة ١٠٠ درجة .
- في نهاية العام الدراسي يتم احتساب نتيجة التلميذ ومن خلاله استخراج مستوى أداء التلميذ .

ملاحظة:

مرفق استمارة رصد درجات الكترونية مع وثيقة تقويم تعلم التلاميذ في مادة تقنية المعلومات (١-٤) .

الملاحق

ملحق (١): استمارة المتابعة اليومية

يمكن أن تمثل هذه الاستمارة السجل اليومي للمعلم في حصص تقنية المعلومات، ولا يحتاج المعلم لاستخدام أكثر من هذه الاستمارة في الحصة اليومية، وتعتمد الاستمارة على تسجيل الملاحظات عن أداء التلميذ خلال حصص المادة، والتي حقيقة ما يقوم به التلميذ وسلوكه التعليمي في الغرفة الصفية، فهي تمثل المذكرة التي يحتاج إليها المعلم ليسجل فيها ملاحظاته الدورية عن كل تلميذ، والاتفاقات التي تتم بين المعلم والتلميذ، والمنتجات التي قدمها التلميذ للمعلم، أو نقاط الضعف التي يحتاج التلميذ فيها إلى مساعدة المعلم لتجاوزها، وطرق المعالجة التي يمكن للمعلم أن يتبعها في فترة قادمة مع التلميذ، وبشكل عام فإن هذه البطاقة تمثل سجلاً للمعلم عن كل تلميذ. إن كل ما يوثقه المعلم في هذه الاستمارة يمثل دليلاً من أدلة التقويم التي تعين المعلم لاحقاً في رصد الدرجات، فلو سلم التلميذ نشاطاً عملياً فيمكن أن يوثق المعلم ذلك في هذه الاستمارة ويعطي في نفس الوقت تقديراً عن أداء التلميذ في هذا النشاط، ولن يحتاج لأكثر من عبارة بسيطة تبين ذلك من قبيل: "تنفيذ النشاط الفلاني (ب)" حيث يمثل الرمز (ب) مستوى أداء التلميذ، ويمكن للمعلم أن يستبدل الرمز بدرجة.

استمارة المتابعة اليومية في مادة تقنية المعلومات

الوحدة الدراسية/الفترة الزمنية: الصف:

الاسم	الملاحظات

تعليمات تنفيذ هذه الاستمارة:

■ يمكن أن تتضمن هذه الملاحظات الأنشطة التي ينجزها التلميذ، والأعمال التي أبدى تميّزاً وإبداعاً فيها، أو الجوانب التي لم يظهر فيها المستوى المطلوب، أو أي اتفاقيات بين المعلم والتلميذ فيما يتعلق بتحقيق مخرجات

المادة، كما يمكن أن تتضمن عبارات عن سلوك التلميذ التعليمي كالمشاركة والتعاون والعروض واحترام الآخرين ومحتويات المختبر.

■ ليس من الضرورة أن يسجل المعلم الملاحظات بشكل يومي عن كل تلميذ، بل يسجل كل ما هو مهم حول مدى تقدم التلميذ، بحيث بنهاية الوحدة الدراسية أو الفترة الزمنية للإستمارة يكون واضحاً لدى المعلم مدى تحقيق التلميذ لمخرجات المادة.

■ المساحة الخاصة بكل تلميذ في هذه الاستمارة يعتمد على طول الفترة الزمنية وعدد تلاميذ الفصل، فهي يجب أن لا تكون ضيقة بحيث لا تتسع للملاحظات التي ستجمع، ولا واسعة بحيث تكثر عدد الأوراق وتسبب ضغطاً على المعلم، وعدد (3) أوراق A4 لفصل يتكون من (35) تلميذاً تطبق لمدة شهر سيكون كافياً تقريباً.

■ تمثل هذه البطاقة المفكرة التي يستعين بها المعلم لتذكر ما قام به التلميذ خلال فترة زمنية سابقة.

■ يمكن للمعلم أن يستفيد من الأسئلة الواردة في دليل المعلم تحت كل موضوع في تسجيل الملاحظات.

■ هذه الاستمارة تعين المعلم في تسجيل ملاحظات وصفية عن أداء التلميذ في بطاقة التقرير الوصفي التي ترسل في شهر فبراير.

استمارة التقييم بلمحة At glance

تعتمد هذه الاستمارة على تحديد المخرجات الرئيسة والعامّة التي يجب أن يحققها التلميذ بنهاية وحدة دراسية أو فترة زمنية، ومن ثم سردها رأسياً في جدول يضم أيضاً أسماء التلاميذ أفقياً، ويستخدم المعلم معينا بصرياً كالمثلثات أو نجومات لتمثيل مدى تقدّم التلميذ في تحقيق الهدف أو المخرج العام.

تتميز هذه الاستمارة بعدد من نقاط القوة فهي تعين المعلم على ملاحظة نقاط الضعف لدى تلاميذه والتي يحتاجون إلى مساعدة في تجاوزها، وهي تراكمية بحيث يستطيع التلميذ أن يحسّن من مستواه بإظهار أداء أفضل في المخرج التعليمي الذي يدرسه، كما أنها أسهل في القراءة والتلخيص بالنسبة للمعلم، ويُفضل أن يتفق المعلم - في حالة استخدامها - مع تلاميذه على تنفيذها، ويعرضها عليهم في كل حصة إما بتثبيتها في لوحة المختبر أو بعرضها إلكترونياً، فهذا يساعد التلميذ على معرفة مدى تقدمه وتشجّعه على تحسين مستواه عبر التركيز على المخرجات التي يجب أن يطور نفسه فيها.

استمارة التقييم بلمحة

الصف:

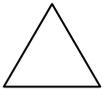
م	اسم التلميذ	الوحدة (١)				الوحدة (٢)				الوحدة (٣)		
		ن	ن	ن	ن	ن	ن	ن	ن	ن	ن	ن
١												
٢												
٣												

تعليمات تنفيذ هذه الاستمارة:

- يعتمد عدد الأعمدة على عدد المخرجات العامة أو الرئيسة للوحدة، ويمكن للمعلم أن يكيّف ذلك حسب ظروفه.
- تمثل هذه الاستمارة الحارطة التي يستعين بها المعلم عند متابعته مدى تقدّم تلاميذه في تحقيق مخرجات المادة.
- يمكن الاستمارة أن تكون أشبه باتفاقية بين المعلم وتلاميذه لمتابعة تقدّمهم وإنجازهم أولاً بأول، ويذكر التلميذ

بين فترة وفترة في تقدمه ويشجعه لتحقيق المخرجات، فيجب ان يكون التلميذ على اطلاع على هذه الاستمارة.

- هذه الاستمارة ليست استمارة رصد، وإنما استمارة متابعة، لذا لا حاجة لاستخدام الأرقام فيها، وفي حالة رغبة المعلم في الاستفادة منها لاحقاً في عملية الرصد فيستطيع أن يسترشد للتأكد من أن كل تلميذ أخذ المستوى الذي يستحقه، إذ من السهل جدا معرفة المستوى الذي يستحقه التلميذ من هذه الاستمارة.
- يتم تعبئة هذه الاستمارة بشكل عمودي وليس أفقي.
- عملية قراءة هذه الاستمارة يتم إما بشكل عمودي لمعرفة أي المخرجات كان أداء الفصل فيها ضعيفا، أو أفقيا لمعرفة أي التلاميذ كان أداءه ضعيفا، وفي كلتا الحالتين على المعلم أن يستفيد من الاستمارة في تعديل طرائق التدريس التي ينفذها في الفصل حسب الحاجة.
- هذه الاستمارة خاصة بالمعلم مع تلاميذه، فهو غير مُطالب بإظهارها وإبرازها لأحد ما خلا مشرفه التربوي.
- الاستمارة يمكن أن تكون ورقية ويستخدم فيها المعلم خطوط المثلث للتعبير عن مدى تقدم التلميذ في تحقيق كل مخرج، أو إلكترونية بحيث يستخدم المعلم فيها النجمات مثلا.

ممتاز (أ)	جيد (ب)	مقبول (ج)	ضعيف (د)	لم يتم التقييم بعد
				

- تمثل المثلثات أو أي رمز ورسم آخر معيناً بصريا يمكن المعلم من تعديل مستوى التلميذ في المخرج كلما أبدى تحسنا وأداء أفضل بدون الحاجة لمسح وإعادة كتابة المستوى.

مُرَحَّبًا بِاللَّهِ