

وزارة التربية والتعليم
المديرية العامة للكشافة والمرشدات

إعلان داخلي رقم (/2019)

تُعلن وزارة التربية والتعليم عن وجود وظائف إشرافية شاغرة للعمانيين، فعلى من يجد في نفسه الكفاءة والرغبة لشغلها من موظفي المديرية العامة بديوان عام الوزارة والمديريات التعليمية بالمحافظات أن يتقدم بطلب شغلها لمكتب مدير عام المديرية العامة للشؤون الإدارية بمبنى ديوان عام الوزارة خلال خمسة عشر يوم عمل من تاريخ نشر هذا الإعلان في البوابة التعليمية، على أن يكون المتقدم مستوفياً للشروط الآتية :-

شروط عامة :-

- 1- أن يكون مستوفياً لاشتراطات شغل الوظيفة ولن ينظر في أي طلب غير مستوفٍ لها.
- 2- أن يقدم طلباً كتابياً خلال المدة المحددة مرفقاً به صورة من البطاقة الشخصية والسيرة الذاتية (الخبرات العملية والمؤهلات العلمية والدورات التدريبية المعتمدة والمصدقة من جهات الاختصاص قبل صدور هذا الإعلان)، وذلك عن طريق استمارة التقديم للترشيح للوظيفة المعلن عنها.
- 3- أن يكون حاصلاً على تقرير أداء وظيفي لا يقل عن جيد جداً لآخر عام .
- 4- لا يحق للمتقدم التنافس إلا على وظيفة واحدة فقط من الوظائف المعلن عنها.
- 5- أن يجتاز المقابلات الشخصية المقررة لشغل الوظيفة.
- 6- لن يعتد بأي طلب تم تقديمه قبل صدور هذا الإعلان أو بعد انقضاء فترته .

7- يعتبر الترشح لا غيا إذا ثبت في أي وقت ما يخالف شروط الوظائف المعلن عنها مهما كانت الأسباب ونتيجة المقابلات .

8- لن ينظر في أي طلب لم ترفق به كافة المستندات المطلوبة لشغل الوظيفة .

رقم الوظيفة	الوظيفة	مقر العمل	العدد	شروط شغل الوظيفة للعمانيين
1	مدير دائرة الكشافة	المديرية العامة للكشافة والمرشدات/ دائرة الكشافة	1 ذكر	<ul style="list-style-type: none"> - دكتوراه. - ماجستير في التربية أو تخصص مناسب+ مدة كلية 3 سنوات بعد المؤهل. - مؤهل جامعي تربوي أو جامعي تخصص مناسب +مدة كلية 6 سنوات بعد المؤهل. - لديه خبرة في مجال طبيعة الوظيفة. - شغل إحدى الوظائف الاشرافية
2	مدير مساعد دائرة الفرقة الموسيقية الكشفية	المديرية العامة للكشافة والمرشدات/ دائرة الفرقة الموسيقية الكشفية	1 ذكر	<ul style="list-style-type: none"> - ماجستير. - مؤهل جامعي +مدة كلية 3 سنوات بعد المؤهل. - لديه خبرة في مجال طبيعة الوظيفة. - شغل إحدى الوظائف الاشرافية
3	مدير مساعد دائرة الشؤون الإدارية والمالية	المديرية العامة للكشافة والمرشدات/ دائرة الشؤون الإدارية والمالية	1	<ul style="list-style-type: none"> - ماجستير. - مؤهل جامعي + مدة كلية 3 سنوات بعد المؤهل. - لديه خبرة في مجال طبيعة الوظيفة. - شغل إحدى الوظائف الاشرافية

--	--	--	--	--

رقم الوظيفة	الوظيفة	مقر العمل	العدد	شروط شغل الوظيفة للعمانيين
4	رئيس قسم تنمية المراحل والعضوية الكشفية	المديرية العامة للكشافة والمرشدات/ دائرة الكشافة	1 ذكر	<ul style="list-style-type: none"> - ماجستير. - مؤهل جامعي تخصص مناسب +مدة كلية 3 سنوات بعد المؤهل. - لديه خبرة في مجال طبيعة الوظيفة. - التمكن من استخدام البرامج المحوسبة.
5	رئيس قسم الإدارة الداخلية	المديرية العامة للكشافة والمرشدات/ دائرة الفرقة الموسيقية الكشفية	1 ذكر	<ul style="list-style-type: none"> - دبلوم بعد شهادة دبلوم التعليم العام تخصص إدارة أعمال أو ما يعادله + مدة كلية 6 سنوات بعد المؤهل. - شهادة دبلوم التعليم العام أو ما يعادله + مدة كلية 15 سنة بعد المؤهل. - لديه خبرة في مجال طبيعة الوظيفة. - التمكن من استخدام البرامج المحوسبة.
6	رئيس قسم العروض الموسيقية بدائرة الفرقة الموسيقية الكشفية	المديرية العامة للكشافة والمرشدات/ دائرة الفرقة الموسيقية	1 ذكر	<ul style="list-style-type: none"> - دبلوم بعد شهادة دبلوم التعليم العام تخصص فنون موسيقى + مدة كلية 6 سنوات بعد المؤهل. - شهادة دبلوم التعليم العام أو ما يعادله + مدة كلية 15 سنة بعد

		الكشفية		المؤهل. - لديه خبرة في مجال طبيعة الوظيفة. - التمكن من استخدام البرامج المحوسبة.
7	رئيس قسم الآلات والصيانة بدائرة الفرقة الموسيقية الكشفية	المديرية العامة للكشافة والمرشدات/ دائرة الفرقة الموسيقية الكشفية	1 ذكر	- دبلوم بعد شهادة دبلوم التعليم العام تخصص هندسة الآلات الموسيقية + مدة كلية 6 سنوات بعد المؤهل. - شهادة دبلوم التعليم العام أو ما يعادله + مدة كلية 15 سنة بعد المؤهل. - لديه خبرة في مجال طبيعة الوظيفة. - التمكن من استخدام البرامج المحوسبة.

رقم الوظيفة	الوظيفة	مقر العمل	العدد	شروط شغل الوظيفة للعمانيين
8	رئيس قسم المكتبة والتسجيلات الصوتية بدائرة الفرقة الموسيقية الكشفية	المديرية العامة للكشافة والمرشدات/ دائرة الفرقة الموسيقية الكشفية	1 ذكر	- ماجستير تخصص مكتبات ومعلومات أو ما يعادله. - مؤهل جامعي تخصص مكتبات ومعلومات أو ما يعادله +مدة كلية 3 سنوات بعد المؤهل. - لديه خبرة في مجال طبيعة الوظيفة. - التمكن من استخدام البرامج المحوسبة.
9	رئيس قسم التدريب بدائرة الفرقة الموسيقية الكشفية	المديرية العامة للكشافة والمرشدات/ دائرة الفرقة الموسيقية الكشفية	1 ذكر	- دبلوم بعد شهادة دبلوم التعليم العام تخصص إدارة أعمال أو ما يعادله + مدة كلية 6 سنوات بعد المؤهل. - شهادة دبلوم التعليم العام أو ما يعادله + مدة كلية 15 سنة بعد المؤهل. - لديه خبرة في مجال طبيعة الوظيفة.

				- التمكن من استخدام البرامج المحوسبة.
10	رئيس قسم الإعلام الكشفي والإرشادي	المديرية العامة للكشافة والمرشدات/ دائرة العلاقات العامة والإعلام الكشفي والإرشادي	1	<ul style="list-style-type: none"> - ماجستير. - مؤهل جامعي تخصص (صحافة واعلام، إدارة الاعلام، الاعلام والعلاقات العامة، الصحافة والنشر) أو ما يعادله +مدة كلية 3 سنوات بعد المؤهل. - لديه خبرة في مجال طبيعة الوظيفة. - التمكن من استخدام البرامج المحوسبة.
11	رئيس قسم التنسيق والمتابعة	المديرية العامة للكشافة والمرشدات/ مكتب المدير العام	1	<ul style="list-style-type: none"> - دبلوم بعد شهادة دبلوم التعليم العام تخصص إدارة أعمال أو إدارة موارد بشرية أو إدارة أعمال أو ما يعادله + مدة كلية 6 سنوات بعد المؤهل. - شهادة دبلوم التعليم العام أو ما يعادله + مدة كلية 15 سنة بعد المؤهل. - لديه خبرة في مجال طبيعة الوظيفة. - التمكن من استخدام البرامج المحوسبة.

استمارة التقديم للترشح لوظيفة

الجزء الأول: (يعبأ من قبل المتقدم للوظيفة)

أولاً : البيانات العامة

1	الاسم	
2	تاريخ الميلاد	
3	مكان الميلاد	
4	العنوان الدائم	
5	العنوان الحالي	
6	الحالة الاجتماعية	
7	رقم البطاقة الشخصية*	
8	رقم الهاتف النقال	

ثانياً : البيانات الوظيفية

1	رقم الملف	
2	تاريخ التعيين	

3	الوظيفة الحالية
4	المديرية / الإدارة / الدائرة / المكتب / القسم
5	تاريخ شغلها
6	الدرجة المالية
7	رقم هاتف العمل
8	البريد الإلكتروني للعمل

ثالثاً : المؤهلات الدراسية يبدأ بالمؤهل الأحدث* يتم احتساب الدرجات على النحو التالي :

دبلوم التعليم العام (1) درجة
الدبلوم المتوسط (2) درجتان
البكالوريوس والدبلوم العالي (3) ثلاث درجات
الماجستير (4) أربع درجات
الدكتوراه (5) خمس درجات

(5) خمس درجات

م	اسم المؤهل	التخصص	المعدل التراكمي	تاريخ الحصول عليه	بلد الحصول عليه
1					
2					

* ملاحظة إرفاق الوثائق الخاصة بذلك .

رابعاً: التدرج الوظيفي يبدأ بالمسمى الحالي ثم الذي قبله** يتم احتساب درجة لكل وظيفة بحد أقصى خمس وظائف .

(5) خمس درجات

م	المسمى الوظيفي	الصفه			تاريخ شغلها
		بالتعيين	بالندب	بالتكليف	
1					
2					
3					
4					

خامساً : سنوات الخدمة يتم احتساب الدرجات على النحو التالي :

خمس سنوات فأقل (1) درجة

من (6) سنوات إلى (9) سنوات (3) ثلاث درجات

عشر سنوات فأعلى (5) خمس درجات

(5) خمس درجات

م	عدد سنوات الخدمة
1	خمس سنوات فأقل
2	من (6) سنوات إلى (9) سنوات
3	عشر سنوات فأعلى

** ملاحظة : إرفاق القرارات الخاصة بذلك.

سادسا : البرامج التدريبية :

برامج تدريبية ضمن خطط الإنماء المهني الرسمية للوزارة بحد أقصى (10) برامج * يتم احتساب درجة واحدة لكل برنامج.

(10) عشر درجات

م	مسمى البرنامج	تاريخ البرنامج	عدد الأيام
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

* يرفق ما يثبت ذلك.

سابعا : المبادرات التي تخدم مجال العمل بحد أقصى (5) برامج (الدراسات أو البحوث أو المشاريع التربوية أو تقديم حلول لمشكلات العمل والاقتراحات التطويرية) * يتم احتساب درجة لكل مبادرة.

(5) خمس درجات

م	مسمى المبادرة	موضوعها
1		
2		
3		
4		
5		

* يرفق ما يثبت ذلك.

أقر أنا الموقع أدناه بأن البيانات المدونة أعلاه صحيحة :

الاسم :

التوقيع :

التاريخ :